**Vordruck F.3.2b**

|  |
| --- |
| Jobcenter:    *(Bitte tragen Sie hier den vollständigen Namen des Jobcenters ein;*  *z.B. Jobcenter Nürnberg)* |
|
|

****

**2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unterlage für die Auszahlung der Vermittlungsvergütung (nach sechsmonatiger Dauer des Beschäftigungsverhältnisses)** | | | |
| **Maßnahmedaten** | |  | |
| Auftragnehmer: | |  | |
| Auftragnehmer Kd-Nr. | |  | |
| Maßnahme – Nr.: | |  | |
| **Daten der teilnehmenden Person** | | | |
| Name, Vorname: | |  | |
| Geburtsdatum: | |  | |
| Tätigkeit: | |  | |
| Arbeitgeber: | |  | |
| Im Kontakt mit der teilnehmenden Person sowie dem Arbeitgeber habe ich aktiv den Abschluss des Arbeitsvertrages herbeigeführt und damit die teilnehmende Person im Rahmen der Maßnahme erfolgreich vermittelt.  Ich bitte um Auszahlung des Restbetrages der Vermittlungsvergütung nach einer 6-monatigen Dauer der vermittelten Beschäftigung.  Die Beschäftigungsbestätigung ist beigefügt. | |

Mit der Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der Angaben.

Hinweis: Entsteht dem Bedarfsträger durch falsche Angaben ein finanzieller Schaden, handelt es sich dabei um eine strafbare Handlung im Sinne des § 263 StGB (Betrug), die zur Anzeige gebracht wird.

|  |
| --- |
| (Datum, Unterschrift des Auftragnehmers) |

**Vom Jobcenter auszufüllen**

**Prüfung der Zahlungsvoraussetzungen für die 2. Rate**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Der Antrag auf Auszahlung der 2. Rate der Vermittlungsvergütung wurde fristgerecht gestellt? | ja | nein |  |
| 1. Die versicherungspflichtige Beschäftigung gem. § 25 Abs. 1 SGB III bestand mindestens sechs Monate ununterbrochen? | ja | nein |  |
| 1. Die Zahlungsvoraussetzungen für die 2. Rate der Vermittlungsvergütung liegen vor und wurden in COSACH dokumentiert? | ja | nein |  |

|  |
| --- |
| (Datum, Unterschrift) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Name und Anschrift Arbeitgeber:** | | **Betriebs-Nr.:** | |  |  |
|  | |  | |  |
|  |  | | **Ansprechpartner :** |  |  |
|  |  | | **Telefon-Nr.:** |  |
|  |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Beschäftigungsbestätigung**  **(nach sechsmonatiger Dauer des Beschäftigungsverhältnisses¹)** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Das Beschäftigungsverhältnis mit | | | | |  | Frau |  | | | Herrn | | |  | |  |
|  | besteht ununterbrochen seit  bestand ununterbrochen vom       bis  In der Zeit vom       bis       wurde kein Arbeitsentgelt gezahlt.  **1**Zeiten ohne Arbeitsentgelt verlängern die Frist von sechs Monaten entsprechend. | | | | | | | | | | | | | | |
|  |
|  |  | | | |  | | | | | |  |  | |  | |
| **Hinweis:** Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie die Richtigkeit der Angaben. Entsteht dem Jobcenter durch falsche Angaben ein finanzieller Schaden, handelt es sich dabei um eine strafbare Handlung im Sinne des § 263 StGB (Betrug), die zur Anzeige gebracht wird. | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  | | | |  |  | | | | | | |
| Ort | | |  | Datum | | | |  | Unterschrift und Stempel des Arbeitgebers \*) | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | |
| \*) Verweigert der Arbeitgeber die schriftliche Beschäftigungsbestätigung, können diese Angaben durch die Arbeitnehmerin/den Arbeitnehmer bestätigt werden.  Die obigen Angaben werden durch die Arbeitnehmerin/den Arbeitnehmer bestätigt: | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  | | | |  |  | | | | | | |
| Ort | | |  | Datum | | | |  | Unterschrift der Arbeitnehmerin/des Arbeitnehmers | | | | | | |