

## **Fachliche Weisungen**

### **Einstiegsqualifizierung (EQ)**

#### **Drittes Buch Sozialgesetzbuch – SGB III**

##### **§ 54a SGB III**

## Änderungshistorie

Anpassungen in der jeweils vorliegenden Version der Fachlichen Weisungen sind mit einer vertikalen Markierung kenntlich gemacht.

### Fassung vom September 2025

- Anpassung der Fachlichen Weisungen, u.a. aufgrund Erkenntnisse aus einer BRH-Prüfung. Diese umfassen:
  - Hinweis auf das Angebot der Online-Antragstellung über den eService der BA, Klarstellungen zu Zuständigkeiten bei der Maßnahme- und Teilnehmendenerfassung,
  - Regelung zur Gewährleistung des Beginntermins 01. Oktober und zur Fortsetzung und Unterstützung der Vermittlungs- und Bewerbungsaktivitäten während einer EQ-Teilnahme,
  - Regelung der Rundung von Kilometerangaben bei Kfz-Nutzung (sonstige Verkehrsmittel),
  - Unterrichtung gesetzlicher Vertreterinnen und Vertreter bei Minderjährigen zur Fahrkostenbeantragung,
  - eine verbindliche Regelung der Verbleibserfassung,
  - Neuregelung der Dokumentation der Förderentscheidung und Ermessensausübung,
  - Neuregelung zur Nachhaltung des Zeugnisses und Kammerzertifikates,
  - Klarstellungen/ Schärfungen zur Ermessensausübung sowie
  - eine neue Kurz-URL zum Abruf der des pauschalierten Gesamtsozialversicherungsbeitrags und maximalen Zuschussbetrags.
- Redaktionelle Überarbeitung des Textes.

### Fassung vom Juni 2024

- Anpassung der der Fachlichen Weisungen aufgrund inhaltlicher Änderungen der EQFAO zum 01.06.2024. Diese umfassen:
  - Wegfall der Altersbegrenzung,
  - einfache Teilnahme an Berufssprachkursen, durch eine Reduzierung des betrieblichen Anteils auf mindestens 50 Prozent,
  - den Verzicht auf die Nachweispflicht der Anmeldung zur Sozialversicherung binnen drei Monaten zur Verwaltungsvereinfachung sowie
  - redaktionelle Anpassungen der EQFAO.
- Redaktionelle Überarbeitung des Textes.



Anlage 1 zur Weisung 202509002

Gültig ab: 15.09.2025

Gültigkeit bis: 31.12.2030

Inhaltsverzeichnis

1.	§ 54a Absatz 1 SGB III – Ziele und Inhalt .....	4
2.	§ 54a Absatz 2 SGB III – Leistungen und Zeitraum.....	6
3.	§ 54a Absatz 3 SGB III – Geforderte Formalien .....	8
4.	§ 54a Absatz 4 SGB III – Förderungsfähiger Personenkreis .....	9
5.	§ 54a Absatz 5 SGB III - Förderungsausschluss.....	11
6.	§ 54a Absatz 6 SGB III – Fahrkosten.....	13
7.	§ 63 Fahrkosten.....	14
8.	§ 55 Nr. 3 SGB III – Anordnungsermächtigung .....	17
9.	Anordnung des Verwaltungsrates der Bundesagentur für Arbeit zur Förderung der Einstiegsqualifizierung (EQFAO) .....	18
10.	Verfahren EQ .....	21
10.1	Zuständigkeit.....	21
10.2	Antragstellung (EQ und Fahrkosten).....	21
10.3	Erfassung in VerBIS.....	22
10.4	Erfassung in COSACH .....	22
10.5	Entscheidung EQ .....	22
10.6	Entscheidung Fahrkosten .....	23
10.7	Abgrenzung zum Berufsorientierungspraktikum (BOP).....	24
10.8	Abwicklung .....	24
10.9	Ablage in der EAKTE .....	24
10.10	Zusicherungsbescheid .....	24
10.11	Erteilung eines Bescheides .....	24
10.12	Nachweis zur Anmeldung zur Sozialversicherung und Schlussabrechnung .....	25
10.13	Zeugnis über EQ und Zertifikat .....	25
10.14	Qualitätssicherung und Fachaufsicht.....	26
10.15	Mittelbewirtschaftung / -überwachung .....	26
10.16	Flyer .....	27



## 1. § 54a Absatz 1 SGB III – Ziele und Inhalt (siehe auch § 1 Absatz 1 - 3 und § 2 der EQFAO)

**1** Arbeitgeber, die eine betriebliche Einstiegsqualifizierung durchführen, können durch Zuschüsse in Höhe der von ihnen mit der oder dem Auszubildenden vereinbarten Vergütung zugleich des pauschalierten Anteils am durchschnittlichen Gesamtsozialversicherungsbeitrag gefördert werden. **2** Der Zuschuss zur Vergütung ist [...] begrenzt. **3** Die betriebliche Einstiegsqualifizierung dient der Vermittlung und Vertiefung von Grundlagen für den Erwerb beruflicher Handlungsfähigkeit. **4** So weit die betriebliche Einstiegsqualifizierung als Berufsausbildungsvorbereitung nach dem Berufsbildungsgesetz durchgeführt wird, gelten die §§ 68 bis 70 des Berufsbildungsgesetzes.

Um mit der EQ-Förderung auch nicht oder nicht mehr ausbildende Betriebe für die Ausbildung zu gewinnen, ist das Vorliegen der Eignung der Ausbildungsstätte und des Ausbildungspersonals im Sinne der §§ 27-33 BBiG/ §§ 21 ff. HWO nicht Voraussetzung für eine Förderung.

Um einer Substitution von betrieblichen Ausbildungsplätzen durch EQ vorzubeugen, ist zu prüfen, ob der Antrag stellende Betrieb seine Ausbildungstätigkeit verringert hat und durch EQ-Plätze ersetzt. Sollten Anhaltspunkte dafür vorliegen, so ist dies festzuhalten und der EQ-Antrag abzulehnen.

Es sollte angestrebt werden, dass die Teilnehmenden die Berufsschule während der EQ besuchen, damit ggf. die Ausbildungsdauer nach der EQ verkürzt oder auch die direkte Übernahme in das 2. Ausbildungsjahr im kommenden Ausbildungsjahr erfolgen kann.

Die Einstiegsqualifizierung ist ein Instrument zum Nachteilsausgleich. Die Inhalte der EQ und deren didaktisch-methodische Vermittlung müssen grundsätzlich geeignet sein, auf einen anerkannten Ausbildungsberuf nach § 4 BBiG/ 25 Abs. 1 Satz 1 HwO oder auf eine theoriereduzierte Ausbildung nach § 66 BBiG/ § 42 r HwO vorzubereiten bzw. ggf. die Ausbildungszeit zu verkürzen. Eine Anrechnung der EQ auf die Dauer einer nachfolgenden Berufsausbildung kann auf der Grundlage von § 8 Abs. 1 BBiG und § 27b Abs. 1 HwO erfolgen.

Eine Übersicht über die geplanten Qualifizierungsinhalte soll in geeigneter Form im EQ-Vertrag enthalten sein.

Die Förderung einer EQ kann grundsätzlich im Rahmen der von dem Bundesministerium für Bildung und Forschung in Zusammenarbeit mit dem BiBB (Initiative „Jobstarter Connect“) entwickelten Ausbildungsbausteine erfolgen. Es liegen Ausbildungsbausteine für verschiedene Berufe vor.

**Eignung der Ausbildungsstätte (54a.11)**

**Keine Substitution von Ausbildung (54a.12)**

**Inhalte / Qualitätssicherung Anrechnung (54a.14)**

**Ausbildungsbausteine (54a.15)**



## Fachliche Weisungen EQ

Auf Antrag bewilligt die zuständige Agentur für Arbeit nach pflichtgemäßem Ermessen (siehe auch [V.EQ.05](#)) die Leistung durch schriftlichen Bescheid (EQ-Bewilligung). Die Leistungen werden im Rahmen der veranschlagten und verfügbaren Haushaltsmittel erbracht. Ein Rechtsanspruch auf Leistungen besteht nicht. Die im Rahmen der Ermessensausübung erwogenen Überlegungen sind durch die Beraterin bzw. den Berater in VerBIS zu dokumentieren.

**Bewilligung  
(54a.16)**

Die Leistungen werden monatlich nachträglich gezahlt.

**Vergütung  
(54a.17)**

Die Förderung einer Einstiegsqualifizierung zielt darauf ab, dem Arbeitgeber die von ihm während der Einstiegsqualifizierung an die teilnehmende Person gezahlte Vergütung samt Gesamtsozialversicherungsbeitrag zu bezuschussen.

Die Höhe der vom Arbeitgeber gezahlten Vergütung ist in dem Vertrag zwischen der/dem EQ-Praktikantin/en und dem Arbeitgeber festgelegt. Der **aktuelle Förderbetrag ist im Intranet veröffentlicht** und abrufbar. Die Zuschusshöhe ist festgelegt, eine Ermessensausübung nicht angezeigt.

Die Höhe der Praktikumsvergütung an die teilnehmende Person kann von dem Zuschussbetrag an den Arbeitgeber abweichen. Tarifliche Regelungen sind einzuhalten.

Die EQ ist als eine betriebliche Berufsausbildung im Sinne des SGB IV anzusehen. Während der EQ besteht Versicherungspflicht in der gesetzlichen Kranken-, Pflege-, Renten- und Arbeitslosenversicherung sowie der gesetzlichen Unfallversicherung

Der Zuschuss zum pauschalierten Gesamtsozialversicherungsbeitrag für EQ richtet sich nach dem jährlich vom Bundesministerium für Arbeit und Soziales veröffentlichten durchschnittlichen Gesamtsozialversicherungsbeitrag und wird jährlich neu berechnet. Er wird für die gesamte individuelle Förderdauer monatlich unabhängig von der tatsächlich an den Arbeitgeber gezahlten Förderung gezahlt. Der **aktuelle pauschalierte Gesamtsozialversicherungsbeitrag ist im Intranet veröffentlicht** und abrufbar.

**Pauschaliertes Ge-  
samtsozialversiche-  
rungsbeitrag  
(54a.18)**

Der Arbeitgeber ist verpflichtet, jede Änderung, die sich auf die Zahlung des Zuschusses auswirkt, der zuständigen Agentur für Arbeit unverzüglich mitzuteilen. Endet die Einstiegsqualifizierung vor dem Ende des bewilligten Förderzeitraums, hat der Arbeitgeber etwaige überzahlte Leistungen zurückzuzahlen.



## Fachliche Weisungen EQ

### 2. § 54a Absatz 2 SGB III – Leistungen und Zeitraum (siehe auch §§ 3 und 4 der EQFAO)

Eine Einstiegsqualifizierung kann für die Dauer von vier bis längstens zwölf Monaten gefördert werden, wenn sie

1. auf der Grundlage eines Vertrages im Sinne des § 26 des Berufsbildungsgesetzes mit der oder dem Auszubildenden durchgeführt wird,
2. auf einen anerkannten Ausbildungsberuf im Sinne des § 4 Absatz 1 des Berufsbildungsgesetzes, § 25 Absatz 1 Satz 1 der Handwerksordnung, des Seemannsgesetzes, nach Teil 2 des Pflegeberufegesetzes oder des Altenpflegegesetzes vorbereitet und
3. in Vollzeit oder in Teilzeit von mindestens 20 Wochenstunden durchgeführt wird. Eine Einstiegsqualifizierung kann für Menschen mit Behinderungen im Sinne des § 19 auch gefördert werden, wenn sie auf eine Ausbildung nach den Ausbildungsregelungen des § 66 des Berufsbildungsgesetzes oder des § 42r der Handwerksordnung vorbereitet.

EQ in schulischen Berufsausbildungen, die nach den Schulgesetzen der Länder oder einem Bundesgesetz geregelt sind, können nicht gefördert werden.

Gefördert werden können jedoch EQ, die auf einen anerkannten Ausbildungsberuf nach Teil 2 des Pflegeberufegesetzes sowie im Sinne des Altenpflegegesetzes (Gesetz nicht mehr in Kraft) vorbereiten.

Förderungsfähige junge Menschen mit Migrationshintergrund sollen die Möglichkeit erhalten, an einem erforderlichen Deutschsprachkurs (Berufssprachkurs) teilzunehmen und gleichzeitig möglichst frühzeitig den betrieblichen Alltag in Vorbereitung auf eine Berufsausbildung kennenzulernen. Daher kann nach § 3 Abs. 1a EQFAO über eine betriebliche Ausbildungsvorbereitung - abweichend von § 3 Abs. 1 EQFAO - ein geringerer Anteil (mindestens aber 50 Prozent) an Zeit im Betrieb vereinbart werden.

Der Beginn der Förderung frühestens ab **1. Oktober** für den Personenkreis nach § 54a Abs. 4 Nr. 1 SGB III soll sicherstellen, dass alle Möglichkeiten der Vermittlung in betriebliche Ausbildung, wie sie im Rahmen der bundesweiten Nachvermittlungen gemeinsam mit den Kammern verabredet wurden, ausgeschöpft sind.

Noch ausstehende Bewerbungsaktivitäten sowie noch anstehende Vermittlungsaktionen stehen ab dem 1. Oktober einer Förderung grundsätzlich nicht entgegen. Die Bewerbungs- und Vermittlungsaktivitäten sind vielmehr während der EQ fortzusetzen und durch den Arbeitgeber zu unterstützen. Diese Aktivitäten sind entsprechend von der Beraterin bzw. dem Berater zu dokumentieren nach- und festzuhalten.

**Schulische Ausbildungen  
(54a.21)**

**Teilnahme an einem Deutschsprachkurs  
(54a.22)**

**Beginn und Ende  
der EQ-Förderung  
(54a.23)**

**Aktivitäten während  
der Förderung und  
deren Dokumentation**



## Fachliche Weisungen EQ

Eintritte in EQ ab **1. August** können außer für Bewerberinnen und Bewerber nach den Personenkreisen des § 54a Abs. 4 Nr. 2 und 3 SGB III auch für Bewerberinnen und Bewerber aus früheren Schulentlassjahren, sog. „Altbewerber“, gefördert werden.

**Altbewerber**

Das Ende der Förderung im Monat vor dem Beginn der regulären Ausbildungszeit soll einen reibungslosen Start in eine betriebliche Ausbildung ermöglichen. Abweichungen hiervon sind zu begründen.

Die Gesamtförderdauer (zwischen vier und zwölf Monaten) ist im Einzelfall zwischen dem Arbeitgeber, dem Bewerber bzw. der Bewerberin und der Agentur für Arbeit unter Berücksichtigung des Einzelfalls festzulegen.

**Förderdauer  
(54a.24)**

In jedem Fall ist während einer laufenden EQ der Kontakt der Beraterin / des Beraters zu den Teilnehmenden aufrecht zu erhalten. Häufigkeit und Umfang sind im individuellen Einzelfall festzulegen und in VerBIS entsprechend zu begründen.

**Betreuung wäh-  
rend der Förde-  
rung**

Auf die Einhaltung der Berufsschulpflicht ist hinzuwirken, es sei denn, es liegt eine Befreiung durch das zuständige Schulamt vor.

Der Besuch der Berufsschule, und hier insbesondere einer entsprechenden Fachklasse, wirkt sich nach den Erkenntnissen der Begleitforschung günstig auf die Übernahme in eine Ausbildung aus. Es wird daher empfohlen, auf den Besuch einer Fachklasse hinzuwirken.

**Berufsschule  
(54a.25)**

In Ländern mit einer einjährigen beruflichen Vollzeitschulpflicht für junge Menschen ohne Ausbildungsvertrag (Berufsvorbereitungsjahr o. ä.) sollte mit den zuständigen Schulbehörden Einvernehmen darüber hergestellt werden, dass junge Menschen mit EQ-Vertrag von der beruflichen Vollzeitschulpflicht befreit werden können und am Teilzeitberufsschulunterricht in der entsprechenden Fachklasse teilnehmen können, wenn dies ihre beruflichen Eingliederungschancen verbessert.

Nach §§ 74 – 75 SGB III können Teilnehmende an EQ in der begleitenden Phase der Assistierten Ausbildung (AsA) unterstützt werden, wenn sie wegen in ihrer Person liegender Gründe während einer Einstiegsqualifizierung einer zusätzlichen Unterstützung bedürfen (vgl. Fachliche Weisungen AsA).

**AsA  
(54a.26)**

### 3. § 54a Absatz 3 SGB III – Geforderte Formalien

**1**Der Abschluss des Vertrages ist der nach dem Berufsbildungsgesetz, im Fall der Vorbereitung auf einen nach Teil 2 des Pflegeberufegesetzes oder nach dem Altenpflegegesetz anerkannten Ausbildungsberuf der nach Landesrecht zuständigen Stelle anzugezeigen. **2**Die vermittelten Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten sind vom Betrieb zu bescheinigen. **3**Die zuständige Stelle stellt über die erfolgreich durchgeführte betriebliche Einstiegsqualifizierung ein Zertifikat aus.

Der Arbeitgeber bestätigt in seinem Antrag, dass er den Abschluss des EQ-Vertrags der nach BBiG zuständigen Stelle angezeigt hat. Bestehen Zweifel hieran oder an den Voraussetzungen des Betriebs, eine EQ im Sinne dieses Gesetzes durchführen zu können, soll eine Bestätigung bzw. Einschätzung der zuständigen Stelle eingeholt werden.

In den einzelnen Bundesländern bestehen Unterschiede bei den nach Landesrecht zuständigen Stellen. Die Regionaldirektionen stimmen das Verfahren mit den Ländern ab und informieren die Agenturen für Arbeit über den Namen und den Sitz der jeweils zuständigen Stelle.

Die vom Arbeitgeber auszustellende Bescheinigung (betriebliches Zeugnis) stellt die Grundlage für das von der zuständigen Kammer, bzw. der nach Landesrecht zuständigen Stelle auszustellende Zertifikat über die erfolgreiche Durchführung der EQ dar. Aus diesem Grund sollte es neben Aussagen über die vermittelten Kenntnisse und Fertigkeiten auch eine entsprechende differenzierte Leistungsbeurteilung enthalten. Die Ausstellung des Zeugnisses ist von der Agentur für Arbeit nachzuhalten.

Die zuständige Stelle stellt das Zertifikat auf Antrag des Arbeitgebers oder des bzw. der EQ-Teilnehmenden aus. Dabei ist das betriebliche Zeugnis vorzulegen. Der Arbeitgeber und die teilnehmende Person sind in geeigneter Weise auf das Erfordernis der Beantragung hinzuweisen (z. B. über die Ausgabe des EQ-Flyers bzw. des Merkblatts).

**Anzeige  
(54a.31)**

**bei der zuständigen  
Stelle**

**bei der nach Lan-  
desrecht zuständi-  
gen Stelle**

**Bescheinigung des  
Arbeitgebers  
(54a.32)**

**Zertifikat  
(54a.33)**

## Fachliche Weisungen EQ

### 4. § 54a Absatz 4 SGB III – Förderungsfähiger Personenkreis (siehe auch § 1 Absatz 4 der EQFAO)

#### Förderungsfähig sind

1. bei der Agentur für Arbeit gemeldete Ausbildungsbewerberinnen und -bewerber mit aus individuellen Gründen eingeschränkten Vermittlungsperspektiven, die auch nach den bundesweiten Nachvermittlungsaktionen keine Ausbildungsstelle haben,
2. Ausbildungsuchende, die noch nicht in vollem Maße über die erforderliche Ausbildungsreife verfügen, und
3. lernbeeinträchtigte und sozial benachteiligte Ausbildungsuchende.

Die Zugehörigkeit zum förderungsfähigen Personenkreis ist durch die zuständige Agentur für Arbeit festzustellen und schlüssig zu begründen. Dies gilt auch dann, wenn Arbeitgeber selbst potenzielle Teilnehmende finden, die der Agentur für Arbeit noch nicht bekannt sind. In diesen Fällen ist der Arbeitgeber darauf hinzuweisen, dass er die potenziellen Teilnehmenden auffordert, sich unverzüglich bei der Agentur für Arbeit zu melden, um das Vorliegen der Fördervoraussetzungen prüfen zu lassen.

Nicht bekannte potenzielle Teilnehmende (54a.41)

Es sind nur Personen förderbar, die sich um eine Ausbildungsvermittlung im Sinne des § 35 SGB III bemüht haben. Hierbei ist es nicht erforderlich, dass ihnen durch die Agentur für Arbeit der Bewerberstatus zuerkannt wurde.

Förderungsfähiger Personenkreis (54a.42)

Personen, die von der Vollzeitschulpflicht befreit sind, gehören zum förderungsfähigen Personenkreis. Ob und in welchem Umfang Vollzeitschulpflicht besteht, ist anhand der jeweiligen landesrechtlichen Schulgesetze zu prüfen (vgl. hierzu auch Nr. [54a.25](#)).

Eine Förderung von Personen, die bereits eine Berufsausbildung (schulisch oder betrieblich) oder ein Studium abgeschlossen haben, kommt nicht in Betracht. Eine abgeschlossene Berufsausbildung liegt nur dann vor, wenn ein Berufsabschluss in einem nach dem BBiG, der HwO oder nach bundes- oder landesrechtlichen Vorschriften anerkannten Beruf erworben wurde, für den die Ausbildungszeit mit mindestens zwei Jahren festgesetzt ist. Ein ausländischer Berufsabschluss gilt nur dann als abgeschlossene Berufsausbildung, wenn der Berufsabschluss in Deutschland anerkannt ist.

#### **Eine Altersbegrenzung für die Förderung einer EQ besteht nicht.**

Bei dem Personenkreis unter § 54a Abs. 4 Nr. 1 handelt es sich um ausbildungsreife Ausbildungsuchende mit Vermittlungshemmnissen, die entweder in der Person bzw. den persönlichen Umständen liegen, oder um Personen, die wegen des Mangels an verfügbaren Ausbildungsmöglichkeiten im angestrebten Ausbildungsberuf bislang nicht vermittelt werden konnten.

Eingeschränkte Vermittlungsperspektiven (54a.43)



## Fachliche Weisungen EQ

Bei dem Personenkreis unter § 54a Abs. 4 Nr. 2 handelt es sich um Personen, die eignungsbedingte Einschränkungen im Hinblick auf den angestrebten Ausbildungsberuf aufweisen, die aber grundsätzlich für die Ausbildung in einem Betrieb geeignet sind. Die EQ dient hier insbesondere der Behebung der nachvollziehbar dokumentierten noch vorhandenen Einschränkungen (siehe [V.EQ.05](#)).

Noch nicht in vollem Umfang ausbildungsbereit

Für die Definition von Lernbeeinträchtigten und sozial Benachteiligten gelten die Erläuterungen zu BaE analog (vgl. Fachliche Weisungen BaE - Förderberechtigte).

Junge Menschen mit Behinderungen können an einer EQ teilnehmen, sofern ihr individueller Förderbedarf damit abgedeckt werden kann und die Teilhabe am Arbeitsleben erreicht wird. Eine EQ kann für Menschen mit Behinderungen im Sinne des § 19 SGB III auch gefördert werden, wenn sie auf eine Ausbildung nach den Ausbildungsregelungen des § 66 des Berufsbildungsgesetzes oder des § 42r der Handwerksordnung (Fachpraktikerausbildung) vorbereitet.

Junge Menschen mit Behinderungen (54a.44)

Ausnahmetatbestände für die Förderung einer EQ für Personen mit (Fach-)Abitur können in Defiziten im Bereich der personalen und sozialen Kompetenzen begründet sein, die durch eine EQ behoben werden können. Unter den Begriff (Fach-)Abitur im Sinne der EQFAO sind die allgemeine Hochschulreife, die fachgebundene Hochschulreife und die Fachhochschulreife zusammengefasst.

Förderung von Personen mit (Fach-)Abitur (54a.45)

## Fachliche Weisungen EQ

### 5. § 54a Absatz 5 SGB III - Förderungsausschluss

**1** Die Förderung einer oder eines Auszubildenden, die oder der bereits eine betriebliche Einstiegsqualifizierung bei dem Antrag stellenden Betrieb oder in einem anderen Betrieb des Unternehmens durchlaufen hat, oder in einem Betrieb des Unternehmens oder eines verbundenen Unternehmens in den letzten drei Jahren vor Beginn der Einstiegsqualifizierung versicherungspflichtig beschäftigt war, ist ausgeschlossen. **2** Gleches gilt, wenn die Einstiegsqualifizierung im Betrieb der Ehegatten, Lebenspartnerinnen oder Lebenspartner oder Eltern durchgeführt wird. Satz 1 gilt nicht in Fällen, in denen ein betriebliches Berufsausbildungsverhältnis vorzeitig gelöst worden ist.

Abs. 5 Satz 1 gilt nicht, wenn Auszubildende zuvor eine Berufsausbildung in diesem Betrieb begonnen, aber nicht abgeschlossen haben.

Die Förderung für eine Person, die bereits im Rahmen dieses Gesetzes gefördert wurde, bei einem anderen Arbeitgeber ist möglich. Insbesondere bei aneinander anschließenden Förderungen ist die bisherige Förderzeit in vollem Umfang auf die neue Förderung anzurechnen und darf insgesamt 12 Monate nicht überschreiten.

Handelt es sich bei der neuen EQ um die betriebliche Berufsvorbereitung auf einen anderen bzw. nicht verwandten Ausbildungsberuf, kann auf die Anrechnung verzichtet werden. Dabei ist individuell zu prüfen, ob aufgrund von in der EQ erworbenen, nicht berufsspezifischen Fertigkeiten und Kenntnissen eine Verkürzung weiterhin angezeigt ist.

Sofern nach dem Durchlaufen einer EQ der Übergang in eine Berufsausbildung nicht erfolgreich war und trotz intensiver Bewerbungsaktivitäten keine Berufsausbildung begonnen werden konnte, kann im begründeten Ausnahmefall eine erneute Förderung im gleichen oder einem verwandten Beruf über eine EQ erfolgen. Der frühestmögliche Termin einer erneuten Förderung ist zum 01. August des Folgejahres nach Beendigung der EQ. Dabei sollte kritisch geprüft und in der Förderentscheidung begründet werden, ob die erneute Förderung mit einer EQ für den jungen Menschen die optimale Förderung darstellt.

Von einem Betrieb der Eltern ist auszugehen, wenn mindestens ein Elternteil auf das Unternehmen einen so beherrschenden Einfluss ausübt, dass es aus Sicht des Unternehmens zu Interessenskonflikten kommen kann.

Bei Personen- oder Kapitalgesellschaften (GmbH, AG) ist dies grundsätzlich dann der Fall, wenn die Gesellschaftsbeteiligung eines Elternteils oder beider Elternteile zusammen mehr als 50 Prozent beträgt.

Bei einer Beteiligung bis zu 50 Prozent kann sich der beherrschende Einfluss aus den Umständen des Einzelfalles ergeben, z. B. durch

**Ausbildungsab-  
bruch  
(54a.51)**

**Fortsetzung der EQ  
bei einem anderen  
Arbeitgeber  
(54a.52)**

**Betrieb von Eltern,  
Ehe- und Lebensge-  
meinschaften  
(54a.53)**



## Fachliche Weisungen EQ

verliehene Sonderrechte aus dem Gesellschaftsvertrag. Alleine aufgrund des Besitzes einer gesetzlichen Vertretungsmacht oder Vollmacht kann noch nicht auf einen beherrschenden Einfluss geschlossen werden.

Diese Definition gilt gleichermaßen für Ehegatten und Lebenspartner-schaften.

**6. § 54a Absatz 6 SGB III – Fahrkosten**

**1 Teilnehmende an einer Einstiegsqualifizierung können durch Übernahme der Fahrkosten gefördert werden. 2 Für die Übernahme und die Höhe der Fahrkosten gilt § 63 Absatz 1 Satz 1 Nummer 1 und Absatz 3 entsprechend.**

Mit der Schaffung einer gesetzlichen Grundlage für die Erstattung von Fahrkosten hat der Gesetzgeber eine Gleichstellung der Teilnehmenden an einer EQ zu Teilnehmenden an einer berufsvorbereitenden Bildungsmaßnahme vorgenommen, da dort bereits in der Vergangenheit im Rahmen der Berufsausbildungsbeihilfe auch der Bedarf für Fahrkosten berücksichtigt wurde.

Seit dem 01. August 2020 können junge Menschen, im Rechtskreis SGB III, die an einer EQ teilnehmen, Fahrkosten erstattet bekommen.

Je nach Wegstrecke können während einer Einstiegsqualifizierung erhebliche Fahrkosten entstehen, für die die Praktikumsvergütung allein nicht ausreicht. Daher wurde eine gesetzliche Grundlage geschaffen, so dass Teilnehmende an Einstiegsqualifizierungen ebenfalls die Kosten für die Fahrten zwischen Unterkunft, Ausbildungsstätte und Berufsschule geltend machen können.

Die Erstattung von Fahrkosten während einer Einstiegsqualifizierung gilt nicht für das SGB II. Bei Teilnehmenden, die Bürgergeld beziehen, werden die Fahrkosten im Rahmen der Berechnung des Bürgergeldes bereits als pauschalierter Absetzbetrag in Höhe von 100 Euro berücksichtigt. EQ-Teilnehmende im SGB II sind dabei Auszubildenden hinsichtlich der Einkommensanrechnung gleichgestellt (vgl. WDB SGB II zu § 11b SGB II). Wird der Grundabsetzungsbetrag überschritten, kann eine individuelle Berechnung erfolgen.

Junge Menschen, deren Hilfebedürftigkeit während der EQ-Teilnahme entfällt, können die Erstattung der Fahrkosten in der Agentur für Arbeit beantragen. Die Übernahme der Fahrkosten ist an die individuellen Voraussetzungen des Teilnehmenden gebunden. Die Finanzierung der laufenden EQ aus Mitteln des SGB II ist nicht schädlich, sofern der junge Mensch selbst nicht mehr im Leistungsbezug steht.

**Zielsetzung der Fahrkosten  
(54a.61)**

**Förderung seit 01.08.2020  
(54a.62)**

**Ausschluss SGB II  
(54a.63)**

**Wegfall des Leistungsbezuges SGB II während der EQ-Teilnahme  
(54a.64)**

## 7. § 63 Fahrkosten

(1) Als Bedarf für Fahrkosten werden folgende Kosten der oder des Auszubildenden zugrunde gelegt:

1. Kosten für Fahrten zwischen Unterkunft, Ausbildungsstätte und Berufsschule (Pendelfahrten),
2. ...

(2) ...

(3) 1 Die Fahrkosten werden in Höhe des Betrags zugrunde gelegt, der bei Benutzung des zweckmäßigsten regelmäßig verkehrenden öffentlichen Verkehrsmittels in der niedrigsten Klasse zu zahlen ist; bei Benutzung sonstiger Verkehrsmittel wird für Fahrkosten die Höhe der Wegstreckenentschädigung nach § 5 Absatz 1 des Bundesreisekostengesetzes zugrunde gelegt. 2 Bei nicht geringfügigen Fahrpreiserhöhungen hat auf Antrag eine Anpassung zu erfolgen, wenn der Bewilligungszeitraum noch mindestens zwei weitere Monate andauert. 3 Kosten für Pendelfahrten werden nur bis zur Höhe des Betrags zugrunde gelegt, der nach § 86 insgesamt erbracht werden kann.

Der Bedarf für Fahrkosten wird monatsbezogen festgestellt und gilt dann in der Regel für den gesamten Bewilligungszeitraum.

Durch die Unterschrift auf dem Erklärungsbogen versichert die an EQ teilnehmende Person die Richtigkeit seiner Angaben. Die Angaben der/ des Auszubildenden zu den Fahrkosten für öffentliche und sonstige Verkehrsmittel sind grundsätzlich als richtig anzuerkennen, es sei denn, es bestehen begründete Zweifel oder sie sind ohne weitere Feststellungen als offensichtlich unzutreffend zu erkennen. Werden bei Benutzung sonstiger Verkehrsmittel Abweichungen zu den Fahrstrecken festgestellt, sind die von einem Routenplaner im Internet errechneten Fahrstrecken zugrunde zu legen. Mit der Eingabe im IT-Fachverfahren COSACH wird dokumentiert, dass die Prüfung zur Richtigkeit der Angaben im vorgenannten Sinne stattgefunden hat.

Entstehen durch die Teilnahme am Blockunterricht der Berufsschule zusätzliche Fahrkosten, sind diese zu übernehmen.

Pendelfahrten sind solche Fahrten, die die EQ-Teilnehmenden an Tagen mit praktischer und/ oder theoretischer Unterweisung auf den Wegstrecken zwischen

- Unterkunft und EQ-Betrieb,
- Unterkunft und Berufsschule sowie
- EQ-Betrieb und Berufsschule

jeweils für eine Hin- und Rückfahrt an einem Tag durchführen.

Fahrten zum Bildungsträger bei der Assistierten Ausbildung nach §§ 74 – 75 SGB III (AsA) sind nicht erstattungsfähig.

**Bedarfsfeststellung  
(63.11)**

**Angaben der teilnehmenden Person  
(63.12)**

**Blockunterricht während der EQ (63.13)**

**Definition  
(63.14)**



## Fachliche Weisungen EQ

Für die Berechnung der Fahrkosten wird der Betrag zugrunde gelegt, der bei Benutzung des zweckmäßigsten regelmäßig verkehrenden öffentlichen Verkehrsmittels in der niedrigsten Klasse zu zahlen ist.

Bei der Berechnung der Fahrkosten bei der Benutzung eines (...) **Kraftfahrzeugs** oder **sonstigen motorbetriebenen Fahrzeuges** wird die kürzeste Strecke laut Routenplaner im Internet bei der Berechnung zugrunde gelegt.

Mögliche Fahrpreisermäßigungen (z. B. Monats-/ Zeitmonatskarten) sowie Fahrpreiserstattungen durch den EQ-Betrieb oder sonstige Stellen sind zu berücksichtigen. Sind Fahrten zur Berufsschule bereits ganz oder teilweise durch die Fahrten zum EQ-Betrieb kostentechnisch abgedeckt (z. B. gleiche Tarifzone), sind nur die zusätzlich entstehenden Fahrkosten zu berücksichtigen. Bei Menschen mit einer Schwerbehinderungen sind Fahrkosten nur insoweit zu übernehmen, soweit sie nicht Anspruch auf unentgeltliche Benutzung regelmäßig verkehrender öffentlicher Verkehrsmittel haben; siehe § 228 SGB IX.

Die Kosten einer Bahn-Card sind zu übernehmen, wenn dadurch die Fahrkosten bei Benutzung der Deutschen Bahn, unter Einbeziehung der Bahn-Card-Kosten, insgesamt geringer sind. Die teilweise Übernahme der Bahn-Card-Kosten ist nicht möglich. Ist aus dem Anfang des Gültigkeitszeitraums der Bahn-Card zu ersehen, dass nicht in erster Linie die EQ für den Kauf ursächlich war, können die Kosten nicht übernommen werden, auch nicht anteilig. Wird die EQ abgebrochen, hat dies keinen Einfluss auf bereits erstattete Bahn-Card-Kosten.

Benutzen EQ-Teilnehmende öffentliche Verkehrsmittel und erhalten eine Wertmarke (z. B. aufgrund von Schwerbehinderung), sind die ihnen entstandenen Kosten einer Wertmarke zu übernehmen, soweit diese anfallen. Die teilweise Übernahme der Kosten einer Wertmarke ist nicht möglich. Ist aus dem Anfang des Gültigkeitszeitraumes der Wertmarke zu ersehen, dass nicht in erster Linie die Teilnahme an der EQ für den Kauf ursächlich war, können die Kosten nicht übernommen werden, auch nicht anteilig. Wird die EQ abgebrochen, hat dies keinen Einfluss auf bereits erstattete Kosten für die Wertmarke.

Die Anwendung des § 5 Abs. 1 Bundesreisekostengesetz ist auf folgende Formulierung begrenzt:

„Für Fahrten mit anderen (...) Beförderungsmitteln wird eine Wegstreckenschädigung gewährt. Sie beträgt bei Benutzung eines Kraftfahrzeugs oder eines anderen motorbetriebenen Fahrzeuges 20 Cent je km zurückgelegter Strecke, höchstens jedoch 130 Euro.“

Nebenkosten (z.B. Parkgebühren) werden nicht erstattet.

Voraussetzung für die Übernahme der Fahrkosten ist die Benutzung eines Kraftfahrzeugs. Es kommt nicht darauf an, wem das Fahrzeug gehört. Sind EQ-Teilnehmende Mitfahrerinnen/ Mitfahrer, erhalten sie jeweils ebenfalls 20 Cent je km, jedoch höchstens 130 Euro; die Höhe der ihnen tatsächlich entstehenden Kosten ist unerheblich.

Der Höchstbetrag von 130 Euro gilt für die tägliche Pendelfahrt; darüber hinaus gilt der kalendermonatliche Höchstbetrag für Pendelfahrkosten nach [FW EQ 63.43](#).

**Nutzung öffentlicher/ sonstiger Verkehrsmittel (63.31)**

**Übernahmefähige Fahrkosten (63.32)**

**Bahncard (63.33)**

**Wertmarken (63.34)**

**Wegstreckenschädigung (63.35)**

**Nebenkosten (63.36)**

**Mitfahrer (63.37)**

**Täglicher Höchstbetrag (63.38)**

**Fachliche Weisungen EQ**

Bei Benutzung sonstiger Verkehrsmittel ergibt sich die pauschalierte Höhe der für die Dauer einer Maßnahme/ eines Maßnahmeabschnitts anfallenden Kosten aus folgender Formel:

$$(K \times W \times Z \times 13) / 3$$

K = Kilometerzahl der Pendelstrecke (Fahrstrecke hin und zurück) W = Wegstreckenentschädigung pro Kilometer (max. 130 Euro tgl.) Z = Zahl der regelmäßig wöchentlichen EQ – Tage – diese Werte mal 13 Wochen und geteilt durch 3 Monate. Es ergibt sich ein pauschaler Monatsbetrag, der berücksichtigt, dass es Monate mit 30 und 31 Tagen gibt.

**Berechnung bei sonstigen Verkehrsmitteln (63.39)**

Bei Benutzung eines Kraftfahrzeugs oder eines anderen motorbetriebenen Fahrzeuges (dazu gehören auch S-Pedelecs und Elektrofahrräder, wenn diese der Versicherungspflicht unterliegen sowie E-Scooter/E-Tretroller) werden 20 Cent je vollen Kilometer zurückgelegter Strecke erstattet. Die Entfernung ist auf volle Entfernungskilometer abzurunden, d. h., angefangene Kilometer bleiben unberücksichtigt. Beispiel: Bei Hinfahrt 7,7 km sind 7 km anzugeben bzw. zu berücksichtigen, bei Rückfahrt 7,7 km sind 7 km anzugeben bzw. zu berücksichtigen.

Grundlage für die Fahrkostenberechnung ist der Betrag, der im ersten Monat anfällt. Dies gilt nicht, wenn der erste Monat nicht typisch für den Verlauf der EQ ist, z. B. wenn der Bewilligungszeitraum nicht am Monatsersten beginnt, zum Beispiel wegen Urlaub oder Ferien, Krankheit usw.

Für Zeiträume innerhalb der EQ, in denen andere als zu Beginn der EQ bestehende Verhältnisse zu berücksichtigen sind (z.B. Umzug), sind die Kosten jeweils gesondert zu bestimmen: dabei sind sie in der Höhe zu berücksichtigen, in der sie zu Beginn der Änderung angefallen sind.

**Änderung der Verhältnisse (63.41)**

Änderungen an den Fahrkosten sind nur bei Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel zu berücksichtigen sofern der Bewilligungszeitraum noch mindestens zwei weitere Monate andauert. Erhöhungen der monatlichen Fahrpreise bis 5,00 Euro sind grundsätzlich als geringfügig anzusehen.

**Änderungen an den Fahrkosten öffentlicher Verkehrsmittel (63.42)**

Kosten für Pendelfahrten können höchstens bis zu dem in § 86 SGB III festgelegten Höchstbetrag (zurzeit monatlich 588 Euro; Stand 08/2025) übernommen werden.

**Monatlicher Höchstbetrag (63.43)**



## 8. § 55 Nr. 3 SGB III – Anordnungsermächtigung

Die Bundesagentur wird ermächtigt, durch Anordnung das Nähere zu bestimmen

### 3. über Voraussetzungen, Art, Umfang und Verfahren der Einstiegsqualifizierung.

(Die Nummern 1 und 2 betreffen EQ nicht.)

Aufgrund des § 55 Nr. 3 i. V. m. § 373 Abs. 5 SGB III hat der Verwaltungsrat der Bundesagentur für Arbeit (BA) mit Genehmigung des Bundesministeriums für Arbeit und Soziales folgende Anordnung erlassen:

**EQFAO  
(55.01)**

## 9. Anordnung des Verwaltungsrates der Bundesagentur für Arbeit zur Förderung der Einstiegsqualifizierung (Einstiegsqualifizierungsförderungs-Anordnung - EQFAO)

Vom 20. September 2007 (ANBA Nr. 10 S. 4)

Zuletzt geändert durch Vierte Änderungs-Anordnung vom 15. Mai 2024 (ANBA Juni 2024)

Vorbemerkung geändert durch Anordnung v. 16.03.2012 (ANBA Nr. 6 S. 5), in Kraft ab 01.04.2012

### § 1 Ziele

- (1) 1Die Förderung einer betrieblichen Einstiegsqualifizierung soll ermöglichen, dass mehr jüngere Menschen mit erschweren Vermittlungsperspektiven eine betriebliche Berufsausbildung aufnehmen und diese Ausbildung im Erfolgsfall verkürzt wird. 2Die Einstiegsqualifizierung ist als Leistung im Vorfeld der Aufnahme einer Berufsausbildung dem Bereich Berufsausbildungsvorbereitung zuzuordnen. 3Die Förderung darf nicht dazu führen, dass betriebliche Berufsausbildung durch Einstiegsqualifizierung ersetzt wird.
- (2) Mit der Förderung einer betrieblichen Einstiegsqualifizierung sollen auch nicht oder nicht mehr ausbildende Betriebe für die Ausbildung gewonnen werden.
- (3) Die Vermittlung in eine betriebliche Ausbildung hat Vorrang vor einer Vermittlung in eine Einstiegsqualifizierung.
- (4) 1Durch die Förderung einer betrieblichen Einstiegsqualifizierung soll vorrangig Ausbildungssuchenden ohne (Fach-)Abitur der Einstieg in eine Ausbildung erleichtert werden. 2Die Förderung von Ausbildungssuchenden mit (Fach-)Abitur ist nur im begründeten Einzelfall möglich.

§ 1 geändert durch Anordnung v. 15.05.2024 (ANBA Juni 2024), in Kraft ab 01.06.2024 und befristet bis zum 31.12.2029.

### § 2 Inhalt der Einstiegsqualifizierung

Sofern für anerkannte Ausbildungsberufe Ausbildungsbauusteine vorliegen, können sie als Inhalte einer förderfähigen betrieblichen Einstiegsqualifizierung genutzt werden.

### § 3 Leistungen

- (1) Eine Einstiegsqualifizierung kann nur auf der Grundlage eines zwischen dem Arbeitgeber und dem Auszubildenden geschlossenen Vertrages gefördert werden, der vorsieht, dass mindestens 70 Prozent der Gesamtzeit im Betrieb durchgeführt werden.
  - (1a) 1Abweichend von Absatz 1 kann bei Teilnahme an einem erforderlichen Berufssprachkurs der Anteil an Zeit im Betrieb reduziert

## Fachliche Weisungen EQ

werden. <sup>2</sup>In diesem Falle müssen mindestens 50 Prozent der Gesamtzeit der Einstiegsqualifizierung im Betrieb durchgeführt werden.

- (2) Für den Personenkreis nach § 54a Abs. 4 SGB III kann die Förderung nach § 54a SGB III bei Vorliegen der gesetzlichen Voraussetzungen mit Maßnahmen nach § 74 – 75 SGB III (Assistierte Ausbildung) verknüpft werden.
- (3) Die Leistungen werden auch für die Zeit des Berufsschulunterrichts erbracht.
- (4) Der pauschalierte Anteil am Gesamtsozialversicherungsbeitrag ist wie folgt zu bestimmen:
  1. Für die Berechnung des Pauschalbetrages ist der durchschnittliche Gesamtsozialversicherungsbeitragssatz, der vom Bundesministerium für Arbeit und Soziales jährlich im Bundesanzeiger bekannt gegeben wird (§ 163 Abs. 10 SGB VI), maßgebend.
  2. Vom durchschnittlichen Gesamtsozialversicherungsbeitragssatz ist der auf den Arbeitnehmer entfallende prozentuale Anteil unter Berücksichtigung des § 249 Abs. 1 SGB V zu ermitteln.
  3. <sup>1</sup>Der nach Nummer 2 ermittelte Prozentsatz wird von hundert Prozent in Abzug gebracht. <sup>2</sup>Der sich hieraus ergeben- de Prozentsatz stellt den prozentualen Anteil der vereinbarten Praktikumsvergütung an einem für die Berechnung des pauschalierten Gesamtsozialversicherungsbeitrages maßgeblichen Gesamtbeitrag des Arbeitsentgeltes dar.
  4. <sup>1</sup>Der Betrag nach § 54a Abs. 1 Satz 1 SGB III ist durch den sich aus Nummer 3 Satz 1 ergebenden Prozentwert zu dividieren und anschließend mit 100 zu multiplizieren. <sup>2</sup>Das Ergebnis stellt den Gesamtbetrag des Arbeitsentgelts für die Berechnung des pauschalierten Gesamtsozialversicherungsbeitrages (hochgerechnetes Bruttoarbeitsentgelt) dar.
  5. Der Zuschussbetrag zum Gesamtsozialversicherungsbeitrag nach § 54a Abs. 1 Satz 1 SGB III ergibt sich aus der Anwendung des durchschnittlichen Gesamtsozialversicherungsbeitragssatzes auf das nach Nummer 4 hochgerechnete Bruttoarbeitsentgelt.
  6. <sup>1</sup>Der Zuschussbetrag nach Nummer 5 ist auf volle Euro aufzurunden. <sup>2</sup>Der Zuschussbetrag gilt für alle Förderfälle, die im jeweiligen Kalenderjahr begonnen haben und wird jeweils bis zum Ende der Förderung in unveränderter Höhe gezahlt. <sup>3</sup>Die für das jeweilige Kalenderjahr maßgebliche Zuschusshöhe wird jeweils am Jahresanfang mit Handlungsempfehlung/Geschäftsanweisung bekannt gegeben.

Innerhalb von zwei Monaten nach Ende des Förderzeitraumes hat der Arbeitgeber eine Zusammenstellung über die an den Auszubildenden gezahlte Vergütung sowie die darauf entfallenden Sozialversicherungsbeiträge einzureichen und die entsprechenden Zahlungen in geeigneter Form nachzuweisen.



§ 3 geändert durch Anordnung v. 09.10.2009 (ANBA Nr. 11 S. 5), in Kraft ab 11.12.2009; geändert durch Anordnung v. 16.03.2012 (ANBA Nr. 6 S. 5), in Kraft ab 01.04.2012; geändert durch Anordnung v. 12.02.2016 (ANBA Nr. 4 S. 5), m.W.v. 01.02.2016; geändert durch Anordnung v. 15.05.2024 (ANBA Juni 2024), in Kraft ab 01.06.2024

#### **§ 4 Zeitraum der Förderung**

- (1) Die Förderung soll für nach § 54a Abs. 4 Nr. 1 SGB III förderungsfähige Ausbildungsbewerber in der Regel nicht vor dem 1. Oktober eines Ausbildungsjahres, für die übrigen Personengruppen nicht vor dem 1. August, beginnen.
- (2) Die Förderung endet im Regelfall spätestens am Ende des jeweiligen Monats, der dem Beginn des folgenden Ausbildungsjahres vorangeht.

---

§ 4 geändert durch Anordnung v. 16.03.2012 (ANBA Nr. 6 S. 5), in Kraft ab 01.04.2012

#### **§ 5 Leistungen Dritter**

Gleichartige Leistungen aus öffentlichen Mitteln, die die Voraussetzungen des § 22 Abs. 1 SGB III nicht erfüllen, insbesondere nach Programmen des Bundes, der Länder und der Kommunen, sind anzurechnen.

#### **§ 6 Inkrafttreten**

Diese Anordnung tritt am 1. Oktober 2007 in Kraft

## 10. Verfahren EQ

### 10.1 Zuständigkeit

Zuständig ist die Agentur für Arbeit, in deren Bezirk die EQ-Teilnehmenden den Wohnsitz haben. Bei Übertragung der Ausbildungsvermittlung durch das Jobcenter auf die Agentur für Arbeit erfolgt die Entscheidung über die Förderung für junge Menschen aus dem Rechtskreis SGB II durch das zuständige Jobcenter. Bei jungen Menschen mit Behinderungen im Sinne des § 19 SGB III liegt die Leistungsverantwortung ab 01.01.2025 stets bei der Agentur für Arbeit, in deren Bezirk die EQ-Teilnehmenden ihren Wohnsitz haben.

**Zuständigkeit  
(V.EQ.01)**

### 10.2 Antragstellung (EQ und Fahrkosten)

Der Zuschuss zur EQ-Vergütung wird nur erbracht, wenn der Arbeitgeber diesen vor Beginn der EQ beantragt hat. Mündliche Antragstellungen sind auf den auszugebenden Antragsunterlagen (EQ-Antrag; ID: 25233) schriftlich festzuhalten.

**Antragstellung EQ  
(V.EQ.02)**

Formlose Anträge im Sinne des § 16 SGB I sind auf dem Antragsvordruck mit Datum der Antragstellung zu erfassen.

Für die Beantragung der Förderung sind die im BK- Browser eingestellten Vordrucke zu verwenden. Alternativ kann über den eService der BA im registrierten Bereich online eine Antragsstellung erfolgen durch Arbeitgeberkunden erfolgen.

Fahrkosten während einer EQ werden nur auf Antrag erstattet. Die Antragstellung erfolgt in der Regel mit oder nach Beginn der EQ. Die Fahrkosten können ab dem Datum der Antragstellung – also nicht rückwirkend – übernommen werden. Mündliche Antragstellungen sind auf den auszugebenden Antragsunterlagen (EQ-Antrag) und im Fachverfahren VerBIS schriftlich festzuhalten.

**Antragstellung  
Fahrkosten  
(V.EQ.02a)**

Die BA ist gemäß § 36 SGB I verpflichtet, bei minderjährigen Antragstellenden die gesetzlichen Vertreter über die Beantragung und den Erhalt von Sozialleistungen zu informieren. Mit der Einführung des eService zur Beantragung einer Fahrkostenerstattung zum Oktober 2025, entfällt das Unterschriftenfeld für gesetzliche Vertreter auf den EQ-FK-Vorlagen (IDs: 35601, 36257). Um der Informationspflicht weiterhin nachzukommen, müssen die Vertreter noch vor der Bewilligung unterrichtet werden. Für die Unterrichtung ist die BK-Vorlage Antragstell. Minderj. – Mitteil an Erziehungsber. (ID: 24567) zu verwenden. Im Rahmen der EQ-FK-Antragstellung ist dabei die Leistungsart „Freier Eintrag“ zu wählen und mit dem Begriff „Fahrkosten Einstiegsqualifizierung“ zu befüllen.

**Unterrichtung ge-  
setzlicher Vertrete-  
rinnen und Vertreter  
bei Minderjährigen**

Der OS BEH versendet den Bescheid über die Einstiegsqualifizierung an den Arbeitgeber sowie das Anschreiben, den Erklärungsbogen zur Beantragung der Fahrkostenerstattung an die teilnehmende Person und bei minderjährigen Personen die BK-Vorlage "Mitteil an Erziehungsber." an die gesetzlichen Vertreter.

**Bearbeitung der An-  
tragsunterlagen  
durch den OS**

## Fachliche Weisungen EQ

### 10.3 Erfassung in VerBIS

Hinweise zur Kennzeichnung der Bewerberinnen und Bewerber enthält die VerBIS-Arbeitshilfe „*Berichtsjahreswechsel Bereich Ausbildungsvermittlung – SGB III*“. Die Erfassung einer EQ-Stelle in VerBIS ist nur dann erforderlich, wenn der Arbeitgeber der Agentur für Arbeit einen Vermittlungsauftrag erteilt und zum Zeitpunkt der Auftragserteilung noch keine Bewerberin bzw. kein Bewerber feststeht.

Die Hinweise zur Erfassung einer EQ-Stelle in VerBIS finden sich in der VerBIS-Arbeitshilfe "Verfahrensweise bei der Aufnahme von Stellenangeboten für Einstiegsqualifizierung (EQ)". Beide Arbeitshilfen können im Intranet abgerufen werden.

### 10.4 Erfassung in COSACH

Alle Förderfälle – einschließlich Ablehnungen – sind in COSACH – Verfahrenszweig BEH zu erfassen.

Die Erfassung der Maßnahme selbst, obliegt dem Arbeitgeber-SERVICE (AG-S).

Die teilnehmende Person ist ebenso durch den AG-S zu erfassen.

Bei vorzeitigem Austritt aus der Maßnahme sind der Verbleib und die Austrittsgründe durch die zuständige Beraterin bzw. den zuständigen Berater zu dokumentieren. Erfolgt der Übergang in eine Ausbildung, ist ein entsprechender Lebenslaufeintrag in VerBIS erforderlich. Wird die Maßnahme regulär beendet, ist nur der Verbleib durch die Beraterin bzw. den Berater zu erfassen.

Die Erfassung und Abrechnung von Fahrkosten erfolgt durch das Team BEH im zuständigen Operativen Service der Agentur über die Registerkarte Fahrkosten erstatten im EQ-Datensatz

### 10.5 Entscheidung EQ

Über das Vorliegen der individuellen Fördervoraussetzungen der Teilnehmenden entscheiden die Beraterinnen und Berater.

Hierzu ist **verbindlich** die im BK-Browser eingestellte EQ-Checkliste vollständig (inkl. der zugehörigen Begründung der jeweiligen Auswahl des Personenkreises in der Checkliste) auszufüllen und in der Dokumentenverwaltung von VerBIS zu speichern.

Zusätzlich ist bei Vorliegen der individuellen Fördervoraussetzungen durch die Beraterin bzw. den Berater, im Bewerberprofil der Eintrag „EQ“ in der internen Kennung 3 unter Kundendaten >> Kennung >> Interne Kundenkennungen vorzunehmen.

Mit Befüllen der EQ-Checkliste dokumentiert die Beraterin bzw. der Berater das Vorliegen der Fördervoraussetzungen der potenziell teilnehmenden Person auf Grundlage der erforderlichen Ermessensausübung.

Soweit in COSACH noch keine Registerkarte „Förderung“

Erfassung in  
VerBIS (V.EQ.03)

Erfassung in  
COSACH  
(V.EQ.04)

durch den AG-S

Austritts- und Verbleibserfassung  
durch die Beraterin  
bzw. den Berater

durch den OS

Entscheidung  
(V.EQ.05)

Checkliste

Erfassung der EQ-Kennung

Dokumentation und  
Ermessensaus-  
übung durch Berate-  
rinnen und Berater  
(V.EQ.05a)

## Fachliche Weisungen EQ

entscheiden“ vorhanden ist bzw. dort nicht alle für die Förderentscheidung zu dokumentierenden Sachverhalte aufgenommen werden können, ist die Förderentscheidung in einem VerBIS/ Beratungsvermerk nachvollziehbar zu dokumentieren (vgl. “Leitfaden Berufsberatung vor dem Erwerbsleben“, Teil B, Punkt 8 (gemäß der Weisung 202412009 vom 12.12.2024 – Fachliche Weisung: Aktualisierung des Leitfadens Lebensbegleitende Berufsberatung für die Berufsberatung vor dem Erwerbsleben)).

Die Entscheidung über den Förderantrag des Arbeitgebers sowie die Ersterfassung in COSACH – Verfahrenszweig BEH (bis zur Entscheidung dem Grunde nach) obliegt dem AG-S und ist mit der in BK bereitgestellten Stellungnahme (ID: 7431) zu dokumentieren.

Sofern eine Entscheidung über die Förderungsfähigkeit potenzieller Teilnehmenden noch nicht getroffen wurde, hat der AG-S eine Beraterin bzw. einen Berater einzuschalten.

Die signierte Stellungnahme und Checkliste sind durch den AG-S zusammen mit den vollständigen Antragsunterlagen in der EAKTE an das Team BEH im zuständigen Operativen Service der Agentur weiterzuleiten.

### 10.6 Entscheidung Fahrkosten

Die Grundsatzentscheidung über beantragte Fahrkosten trifft die Beraterin / der Berater. Die Entscheidung beinhaltet Aussagen, ob Fahrkosten zu gewähren sind und zu dem Förderzeitraum der Gewährung der Fahrkosten und ist in dem Fachverfahren VerBIS – Kundenhisto-rie nachvollziehbar zu dokumentieren.

Der Erklärungsbogen, die Stellungnahme der Beraterin bzw. des Be- raters und ggf. bereits eingereichte Nachweise sind an das Team BEH im zuständigen Operativen Service der Agentur für Arbeit wei- terzuleiten.

Soweit die im Erklärungsbogen eingetragene Bankverbindung in dem Fachverfahren STEP noch nicht hinterlegt ist, liegt die Zuständigkeit der Erfassung bei dem Team BEH im zuständigen Operativen Ser- vice.

Ändern sich während des EQ-Zeitraumes die zum Zeitpunkt der Grundsatzentscheidung getroffenen Verhältnisse des EQ Teilnehmenden **maßgeblich** und führen zu höheren Kosten (z.B. durch Um- zug), erfolgt eine Entscheidung über beantragte geänderte Fahrkos- ten durch die Beraterin bzw. den Berater (vgl. hierzu auch Nr. [63.41](#)).

Damit würde bei den Fällen, bei denen nach der Veränderung weni- ger gezahlt würde, keine erneute Entscheidung notwendig.

Andere, nicht wesentliche Änderungen (z.B. Fahrpreiserhöhungen öffentlicher Verkehrsmittel - vgl. hierzu auch Nr. [63.42](#) oder z. B. zu- sätzlich entstehende Fahrkosten während der Teilnahme am Block- unterricht der Berufsschule – vgl. hierzu auch Nr. [63.13](#)) bedürfen kei- ner erneuten Entscheidung durch die Beraterin bzw. den Berater.

### Entscheidung über den Förderantrag durch den AG-S

### Fahrkosten (V.EQ.06)

### Bankverbindung

### Entscheidung bei Änderung der Ver- hältnisse durch Be- raterinnen und Berä- ter

## 10.7 Abgrenzung zum Berufsorientierungspraktikum nach § 48a SGB III (BOP)

Sofern der Berufswunsch eines jungen Menschen noch nicht gefestigt ist, stehen andere Unterstützungsleistungen wie beispielsweise das BOP zur Verfügung. Das BOP ist zeitlich auf ein bis maximal sechs Wochen begrenzt. Im Anschluss können bei entsprechendem Bedarf weitere BOP in anderen Betrieben zur Orientierung und Festigung des Berufswunsches beantragt bzw. absolviert werden.

**Abgrenzung zu  
BOP (V.EQ.07)**

## 10.8 Abwicklung

Die Abwicklung der Leistung (Berechnung einschließlich der Höhe, Bescheiderteilung, Mittelbewirtschaftung, Auszahlung, weitere Bearbeitung des Förderfalls in COSACH, Ablage der Vorgänge) obliegt sowohl für die Leistung an die Arbeitgeber als auch für die Fahrkosten an die Teilnehmenden dem Team BEH im zuständigen Operativen Service der Agentur.

**Abwicklung durch  
den OS (V.EQ.08)**

Die Berechnung der Fahrkosten erfolgt unter Berücksichtigung des Haushaltsgrundsatzes der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit.

## 10.9 Ablage in der EAKTE

Die Ablage der AG-Vorgänge erfolgt in der EAKTE unter dem Fachschlüssel des Arbeitgebers.

**EAKTE  
(V.EQ.09)**

Die Ablage der EQ-Fahrkosten Vorgänge erfolgt unter dem Fachschlüssel des Arbeitnehmers im Aktentyp EQ Fahrkosten.

## 10.10 Zusicherungsbescheid

An einer EQ-Förderung interessierten Arbeitgebern ist auf deren Wunsch eine schriftliche Leistungszusicherung i. S. d. § 34 SGB X für den Fall zu erteilen, dass diese in einem überschaubaren Zeitrahmen (bis zu vier Wochen) die Leistungen beantragen und deren Voraussetzungen nachweisen.

**Zusicherung  
(V.EQ.10)**

Die Zusicherung ist zu befristen und mit einer Auflage zu versehen.

## 10.11 Erteilung eines Bescheides

Dem Arbeitgeber ist ein schriftlicher Bescheid über die Förderentscheidung zu erteilen.

**Schriftlicher  
Bescheid  
(V.EQ.11)**

Zur Entscheidung über die Erstattung von Fahrkosten hat ebenfalls ein schriftlicher Bescheid zu ergehen. Der entsprechende Bescheid enthält u.a. Aussagen zur Art des genutzten Verkehrsmittels, zum pauschalisierten Monatsbetrag und zur Förderdauer.

Zu Unrecht erbrachte Leistungen sind vom Arbeitgeber sowie von der teilnehmenden Person zu erstatten.

**zu Unrecht er-  
brachte Leistungen  
(V.EQ.11a)**

Für die Bewilligung der Leistung an den Arbeitgeber und für die Erstattung der Fahrkosten werden im BK-Browser Musterbescheide bereitgestellt.

## Fachliche Weisungen EQ

Ausländische junge Menschen mit Drittstaatsangehörigkeit können nur gefördert werden, solange die aufenthaltsrechtlichen Bestimmungen die Teilnahme an einer Einstiegsqualifizierung erlauben. Eine entsprechende Nebenbestimmung ist im Bescheid festgelegt. Weiterführende Hinweise zur Förderung im Kontext des Fachkräfteeinwanderungsgesetz (FEG) für Personen mit Aufenthaltserlaubnis können im BA-Intranet unter Geschäftsführung >> Internationales >> Informationen und Materialien für Mitarbeitende abgerufen werden.

**Förderung von Personen mit Aufenthaltserlaubnis/ Aufenthaltsgestaltung und Duldung (V.EQ.11b)**

Spätestens mit dem Bescheid ist dem Arbeitgeber der Vordruck „Schlusserklärung“ bereitzustellen.

### **10.12 Nachweis zur Anmeldung zur Sozialversicherung und Schlussabrechnung**

Der Arbeitgeber muss Teilnehmende zur Sozialversicherung anmelden.

Innerhalb von zwei Monaten nach Ende des Förderzeitraums hat der Arbeitgeber einmalig eine Zusammenstellung über die an die Teilnehmenden gezahlte Vergütung sowie die darauf entfallenden Sozialversicherungsbeiträge zusammen mit dem Vordruck „Schlusserklärung“ einzureichen und die entsprechenden Zahlungen in geeigneter Form (gemäß § 3 Abs. 6 EQFAO) nachzuweisen.

**Schlussabrechnung (V.EQ.12)**

### **10.13 Zeugnis über EQ und Zertifikat**

Gemäß FW 54a.32 hat die Agentur für Arbeit die Ausstellung des Zeugnisses nachzuhalten. Die Aushändigung des Zeugnisses durch den Betrieb an die teilnehmende Person ist durch die Schlusserklärung nachzuhalten.

**Zeugnis und Zertifikat (V.EQ.13)**

Nach Abschluss der EQ sind, sofern bei die **Ausbildungssuche** mit Unterstützung der BBvE **fortgeführt** wird, beide Dokumente auszuwerten und durch die Beraterin bzw. den Berater in der EAKTE zu hinterlegen. Zudem ist der VerBIS-Datensatz bezüglich der neu erworbenen Kenntnisse und Fertigkeiten zu aktualisieren. Bei weiteren den Vermittlungsbemühungen in Ausbildung oder Beschäftigung sind die dokumentierten Kompetenzen zu berücksichtigen.

Bei **Aufnahme einer Ausbildung** kann von einer Nachhaltung der Ausstellung des Zeugnisses / Zertifikates abgesehen werden.

## 10.14 Qualitätssicherung und Fachaufsicht

Das Qualitätsmanagement der BA bietet verschiedene systematische Ansätze für Maßnahmen und Aktivitäten zur Qualitätssicherung. Grundlage bildet das Rahmenkonzept operatives Risikomanagement und Qualitätssicherung (Anlage zur Weisung 201907017).

**Qualitätssicherung  
und Fachaufsicht  
(V.EQ.14)**

Für komplexere Qualitätsaspekte, wie z.B. Rechtmäßigkeit und Zielgerichtetheit der Förderung, stellen fachaufsichtliche Stichprobenprüfungen das geeignete Instrument dar. Die Ergebnisse der Prüfungen sind bei Bedarf Ausgangspunkt für Maßnahmen zur Verbesserung und Sicherung der Qualität.

Die Dokumentation der Förderentscheidungen in VerBIS sowie das korrekte Befüllen und Abspeichern der EQ-Checkliste (siehe [V.EQ.05](#)) sind durch die Dienststellen im Rahmen der Fachaufsicht nachzuhalten.

Zur Unterstützung der risikoorientierten Fachaufsicht vor Ort steht die IT-Kleinlösung „UFa – Unterstützung der Fachaufsicht“ zur Verfügung. Hier können eigene Prüfthemen entwickelt und somit für eine einheitliche fachaufsichtliche Bearbeitung genutzt werden.

## 10.15 Mittelbewirtschaftung / -überwachung

Die Bewirtschaftung und Überwachung der Haushaltsmittel erfolgt im Verfahren ERP-Finanzen.

**Mittelbewirtschaftung  
(V.EQ.15)**

Für die Bewirtschaftung der Haushaltsmittel gilt die Ermächtigungsart „I“ (vgl. HBest-Ermächtigungsart).

Für Mittelbindungen (ERP-Modul PSM) und Ausgaben (ERP-Modul PSCD) gelten folgende ERP-Kontierungselemente (vgl. Kontierungs-handbuch):

- EQ in Industrie und Handel Finanzposition 2-68511-00-3011  
(Hauptvorgang 2207, Teilvorgang 0002)
- EQ im Handwerk  
Finanzposition 2-68511-00-3012  
(Hauptvorgang 2207, Teilvorgang 0003)
- EQ in Freien Berufen Finanzposition 2-68511-00-3013  
(Hauptvorgang 2207, Teilvorgang 0004)
- EQ bei öffentlichen Arbeitgebern Finanzposition 2-68511-00-3014  
(Hauptvorgang 2207, Teilvorgang 0005)
- EQ in sonstigen Berufen Finanzposition 2-68511-00-3015  
(Hauptvorgang 2207, Teilvorgang 0006)
- EQ Fahrkosten  
Finanzposition 2-685 11-00-3016  
(Hauptvorgang 2207, Teilvorgang 0013)



Für die Bindung von Haushaltsmitteln gelten die Weisungen der HBest (vgl. HBest-Bindung).

In den Fällen ohne vorherige Zusicherung ist die Mittelbindung bei Bewilligung der Leistung vorzunehmen.

Im Falle einer Leistungszusicherung (siehe [V.EQ.10](#)) an den interessierten Arbeitgeber ist eine Mittelbindung bei Zusicherung vorzunehmen. Mittels Wiedervorlage ist die Rückmeldung des Arbeitgebers zu prüfen. Erfolgt keine Förderung, ist die Mittelbindung wieder zu bereinigen. Erfolgt eine Förderung, ist die bei der Zusicherung vorgenommene Mittelbindung bei Bewilligung der Leistung anzupassen. Dabei ist immer auf die ursprüngliche Mittelbindung zu referenzieren.

Im Rahmen der Schlusszahlung sind ggfs. nicht benötigte Mittelbindungen in ERP aufzulösen.

#### **10.16 Flyer**

Es werden zentral jeweils ein bundeseinheitlicher Flyer (DINLang-Format) für potenzielle Teilnehmende und interessierte Arbeitgeber zur Verfügung gestellt. Die Anschauungsexemplare stehen im Internet auf der Homepage der BA im Download-Center zur Verfügung.

**Flyer  
(V.EQ.16)**