

PraktikantInnen FAQ der Europavertretung der Bundesagentur für Arbeit

1. Welche Aufgaben nehmen die Praktikantinnen und Praktikanten der Europavertretung wahr?

- Besuch von Veranstaltungen (Europäisches Parlament, EU-Kommission, EU-Ausschüsse, Landesvertretungen, Europäische Organisationen, Think Tanks etc.) einschließlich der Vor- und Nachbereitung / Protokollierung
- Ausarbeitungen / Informationszusammenfassungen zur breiten Themenpalette Beschäftigung, Bildung, Migration
- Informationsmanagement (z. B. Sichtung der "EU-News", gezielte Internetrecherche zur Aufarbeitung von Sachthemen, Verfolgung der Entwicklungen zu aktuellen europäischen Themen mit arbeitsmarkt- und beschäftigungspolitischem Bezug, Veranstaltungsrecherche)
- Unterstützung bei Übersetzungsbeiträgen (Deutsch ↔ Englisch, Englisch ↔ Deutsch)
- Unterstützung bei der Bearbeitung von Anfragen der EU-Institutionen oder aus den europäischen Partnerländern
- Präsentation am Ende des Praktikums zu einem selbstgewählten Thema mit BA-Bezug bzw. Europabezug

2. Welche Praktika bietet die Europavertretung der Bundesagentur für Arbeit an?

- In der Europavertretung der Bundesagentur für Arbeit bieten wir nur Pflichtpraktika an.
- Es gibt keine Praktika in bestimmten Bereichen; bis zu vier Praktikumsplätze können parallel vergeben werden.

3. Wie lange dauert ein Praktikum bei der Europavertretung?

- Bei einem Pflichtpraktikum ist die Dauer von der jeweiligen Studienordnung der Hochschule abhängig.
- Der optimale Zeitraum für ein Praktikum umfasst aus unserer Sicht 3 Monate.

4. Welche Voraussetzungen sollten Sie mitbringen?

- **Sprachkenntnisse:** Für die Arbeit in der Europavertretung werden gute Englischkenntnisse vorausgesetzt. Diese benötigen Sie, um an europäischen Veranstaltungen / Konferenzen / Sitzungen teilzunehmen und diese für die Bundesagentur für Arbeit aufzubereiten sowie zur Erstellung von Ausarbeitungen. Aus diesem Grund verlangen wir auch im Rahmen der Praktikumsaufträge Englischkenntnisse anzuwenden und legen zum Großteil englischsprachige Quellen zugrunde.
- Weitere Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil und gerne erwünscht, insbesondere Französisch.
- **Studiengang:** Wir bieten Studentinnen und Studenten aller Studiengänge die Möglichkeit ein Praktikum bei uns zu absolvieren. Von Vorteil sind sicherlich Wirtschaftsstudiengänge, gesellschafts-, sozialwissenschafts- sowie europanahe Studiengänge. Für Jura-Studentinnen und -Studenten gilt zu beachten, dass in unserem Büro kein Jurist tätig ist. Für manche Studiengänge stellt dies ein Hindernis dar bzw. führt zur Nichtanrechnung des Praktikums.

5. Wann sollten Sie sich bewerben?

- Prinzipiell nehmen wir Bewerbungen das ganze Jahr über an und stimmen den konkreten Praktikumszeitraum nach einer positiven Bewertung Ihrer Bewerbung mit Ihnen ab. Bitte vergessen Sie nicht, entsprechende Wunschzeiträume in Ihren Bewerbungsunterlagen zu vermerken.

6. Wie läuft der Bewerbungsprozess ab?

- Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an unser Postfach Zentrale.INT21@arbeitsagentur.de
- Die Bewerbungsunterlagen sollten folgende Dokumente bzw. Angaben enthalten:
 - Motivationsschreiben von einer Din A4-Seite für das Praktikum in Brüssel, welche Themen Sie besonders interessieren etc. (bitte adressiert an die Leiterin der Europavertretung – Frau Janice Schmidt-Altmeyer)
 - Lebenslauf
 - Zeugnisse und Nachweise
 - Immatrikulationsbescheinigung
 - Bescheinigung der Hochschule über ein Pflichtpraktikum
 - Nachweis von Fremdsprachenkenntnissen
 - gewünschter Zeitraum Ihres Praktikums
- Nach der ersten Auswahlrunde findet ein Telefoninterview statt.

7. Wie setzt sich das Team der Europavertretung zusammen?

- Das Büro der Europavertretung der BA existiert seit 2003 und gehört zur Zentrale der BA in Nürnberg.
- Leiterin der Europavertretung ist Janice Schmidt-Altmeier.
- Das Team der Europavertretung besteht aus 5 festangestellten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

8. Welche Arbeitszeiten gelten für unsere Praktikantinnen und Praktikanten?

- Die wöchentliche Arbeitszeit unserer Praktikantinnen und Praktikanten beträgt 39 Stunden und verteilt sich wie folgt:
 - Montag bis Donnerstag von 09:00 bis 17:30 Uhr
 - Freitag von 09:00 bis 16:00 Uhr
- Diese Zeiten sind feste Kernarbeitszeiten, zu denen unsere Dienststelle besetzt sein muss.

9. Gibt es einen Anspruch auf Erholungsurlaub?

- Während eines Pflichtpraktikums besteht kein Anspruch auf Erholungsurlaub.
- Für das Büro der Europavertretung gelten die belgischen Feiertage.

10. Wie wird ein Praktikum bei der Europavertretung vergütet?

- Bei einem Pflichtpraktikum besteht kein gesetzlicher Vergütungsanspruch. Es kann jedoch eine Aufwandsentschädigung in Höhe von ca. 500 Euro im Monat gewährt werden.

11. Welche zusätzlichen finanziellen Förderungsmöglichkeiten gibt es?

- Praktikantinnen und Praktikanten der Europavertretung der Bundesagentur für Arbeit können bei einem Praktikum im Rahmen Ihres Studiums eine Förderung über das Erasmus+-Programm der Europäischen Union beantragen. Bitte informieren Sie sich über Stipendiumsmöglichkeiten bei Ihrer Hochschule.

12. Wo finden Sie eine Unterkunft in Brüssel?

- Gerne unterstützen wir Sie bei der Suche nach einer Unterkunft (WG-Zimmer, Wohnung, Jugendherberge) in Brüssel. Auf Anfrage lassen wir Ihnen gerne unsere Wohnungs- und Jugendherbergenliste sowie eine Übersicht mit hilfreichen Internetlinks zukommen. Bitte beachten Sie, dass die Lebenshaltungskosten im Vergleich zu Deutschland in Belgien höher sind.

13. An wen kann ich mich bei weiteren Fragen wenden?

- Gerne steht Ihnen Frau Dana Lupu bei weiteren Fragen zu einem Praktikum bei der Europavertretung der Bundesagentur für Arbeit in Brüssel zur Verfügung:

Europavertretung der Bundesagentur für Arbeit
Rue d' Arlon 50
1000 Brüssel - BELGIEN

Telefon: 0049 911 179-7012

E-Mail: Zentrale.INT21@arbeitsagentur.de