Családi pótlék sz. Kindergeld-Nr.

k

Familienkasse

Családi pótlék igénylése

Minden olyan gyermek tekintetében, aki részére családi pótlékot igényel, kérjük, mellékeljen egy „Gyermek melléklet“-et.

Kérjük, vegye figyelembe a mellékelt tudnivalókat és a családi pótlékról szóló tájékoztatót.
Beachten Sie bitte die anhängenden Hinweise und das Merkblatt Kindergeld.

A csatolt „Gyermek melléklet“-ek darabszáma: .....

Antrag auf Kindergeld

Bitte fügen Sie für jedes Kind, für das Kindergeld beantragt wird, eine „Anlage Kind“ bei.
Anzahl der beigefügten „Anlage Kind“: …

Telefonszám napközben:
Rückfrage tagsüber unter Nr.:
.....

1 Az igénylést benyújtó személy adatai

Angaben zur antragstellenden Person

Az igénylést benyújtó személy adóazonosító száma Németországban (amennyiben van, feltétlenül kitöltendő)
Steuerliche Identifikationsnummer der antragstellenden Person in Deutschland (soweit vergeben, zwingend auszufüllen)

Vezetéknév Familienname	Cím Titel

Keresztnév Vorname	Adott esetben születési név és korábbi házassági név ggf. Geburtsname und Familienname aus früherer Ehe

Születési idő Geburtsdatum	Születési hely Geburtsort	Nem Geschlecht	Állampolgárság * *(lásd az utasítást)* Staatsangehörigkeit * *(siehe Hinweise)*

* amennyiben **nem** Németország, de EU-/EGT-tagállam, kérjük az „EU mellékletet“ kitölteni!
* amennyiben **nem** EU-/EGT tagállam vagy svájci, kérjük, csatolja a tartózkodási engedélyét!
* wenn **nicht** Deutschland, **aber** EU-/EWR-Staat, bitte „Anlage EU“ ausfüllen!
* wenn **nicht** EU-/EWR-Staat oder Schweiz, bitte Aufenthaltstitel beifügen!

Lakcím (utca/tér, házszám, irányítószám, város, állam)
Anschrift (Straße/Platz, Hausnummer, Postleitzahl, Wohnort, Staat)

Családi állapot
Familienstand

☐ nőtlen/hajadon
ledig

od.:
seit: .....

☐ házas
verheiratet

☐ elvált
geschieden

☐ özvegy
verwitwet

☐ regisztrált életközösségben élő
in eingetragener Lebenspartnerschaft lebend

☐ felbontott élettársi kapcsolat
aufgehobene Lebenspartnerschaft

☐ tartósan külön élő
dauernd getrennt lebend

2 Házastárs, illetve bejegyzett élettárs vagy az azonos háztartásban élő másik vér szerinti szülő, illetve nevelőszülő adatai

Angaben zum/zur Ehepartner(in) bzw. eingetragenen Lebenspartner(in) oder zum anderen leiblichen Elternteil bzw. Stiefelternteil im gemeinsamen Haushalt

Adóazonosító szám Németországban (amennyiben van, kérjük, töltse ki)
Steuerliche Identifikationsnummer in Deutschland (soweit vergeben, bitte ausfüllen)

Vezetéknév Familienname	Keresztnév Vorname	Cím Titel

Születési idő Geburtsdatum	Állampolgárság Staatsangehörigkeit	Nem Geschlecht	Adott esetben születési név és korábbi házassági név ggf. Geburtsname und Familienname aus früherer Ehe

Lakcím, ha eltér az igénylést benyújtó személy címétől, pl. másik lakóhely esetén bel-, vagy külföldön (utca/tér, házszám, irányítószám, város, állam)
Anschrift, wenn abweichend von antragstellender Person, z. B. bei weiterem Wohnsitz im In- oder Ausland (Straße/Platz, Hausnummer, Postleitzahl, Wohnort, Staat)

KG 1-hu - 01.25 - Stand September 2025

3 A fizetési módra vonatkozó adatok

Angaben zum Zahlungsweg

IBAN
IBAN

BIC
BIC

Bank, pénzintézet (adott esetben fiók)
Bank, Finanzinstitut (ggf. auch Zweigstelle)

A számlatulajdonos/-nő
Kontoinhaber(in) ist

☐ az igénylést benyújtó személy, lásd 1
antragstellende Person wie unter Nr. 1

☐ **nije** podnositelj/ica zahtjeva, nego:
nicht antragstellende Person, sondern

Vezetéknév, keresztnév
Familienname, Vorname

4 A határozatot nem az én részemre, hanem a következő személy részére kézbesítsék (pl. adótanácsadó, ügyvéd, stb.):

Der Bescheid soll nicht mir, sondern folgender Person (z. B. Steuerberater, Rechtsanwalt, etc.) zugesandt werden:

Vezetéknév
Familienname

Keresztnév
Vorname

Lakcím, ha eltér az igénylést benyújtó személy címétől (utca/tér, házszám, irányítószám, város, állam)
Anschrift, wenn abweichend von antragstellender Person (Straße/Platz, Hausnummer, Postleitzahl, Wohnort, Staat)

5 A gyermekek adatai

Angaben zu Kindern

Minden gyermek tekintetében, aki számára családi pótlékot igényelnek, egy külön „Gyermek melléklet“-et kell kitöltve benyújtani.
Für jedes Kind, für das Kindergeld beantragt wird, ist eine gesonderte „Anlage Kind“ ausgefüllt einzureichen.

A következő gyermekek részére már kapok családi pótlékot
(eltérő bankszámla adatok, elkülönítés és megtérítés eseteiben is):
Für folgende Kinder beziehe ich bereits Kindergeld (auch in Fällen der abweichenden Kontoverbindung, Abzweigung und Erstattung):

A gyermek keresztneve, adott esetben eltérő vezetékneve Vorname des Kindes, ggf. abweichender Familienname	Születési idő Geburtsdatum	Nem Geschlecht	Melyik Családi Támogatást Folyósító Pénztárnál (*Familienkasse*) (családi pótlék szám)? Bei welcher Familienkasse (Kindergeldnummer)?

6 Egyéb saját gyermekek, akik után egy másik személy kap családi pótlékot:

Weitere eigene Kinder, für die eine andere Person Kindergeld bezieht:

A gyermek keresztneve, adott esetben eltérő vezetékneve Vorname des Kindes, ggf. abweichender Familienname	Születési idő Geburtsdatum	Nem Geschlecht	Ki kapja a családi pótlékot (vezetéknév, keresztnév)? Wer bezieht das Kindergeld (Familienname, Vorname)?	Melyik Családi Támogatást Folyósító Pénztárnál (*Familienkasse*) (családi pótlék szám)? Bei welcher Familienkasse (Kindergeldnummer)?

Megerősítem, hogy minden adat (a mellékletekben szereplők is) hiánytalanok, és tökéletesen megfelelnek a valóságnak. Tudomásom van arról, hogy a szolgáltatott adatokban beálló minden változást haladéktalanul a Családi Támogatást Folyósító Pénztár (Familienkasse) tudomására kell hoznom. A családi pótlékról szóló tájékoztató tartalmát (amely a www.familienkasse.de címen megtalálható) **tudomásul vettem.**

Ich versichere, dass alle Angaben (auch in den Anlagen) vollständig sind und der Wahrheit entsprechen. Mir ist bekannt, dass ich alle Änderungen, die für den Anspruch auf Kindergeld von Bedeutung sind, unverzüglich der Familienkasse mitteilen muss. Den Inhalt des Merkblattes Kindergeld (zu finden unter www.familienkasse.de) **habe ich zur Kenntnis genommen.**

Megjegyzés az adatvédelemről:

Az Ön adatait a jövedelemadóról szóló törvény 31. cikkely 62-78. szakasza és az adótörvénykönyv rendelkezései, illetve a szövetségi családi pótlékról szóló törvény és a szociális törvénykönyv alapján dolgozzuk fel. Az adatok feldolgozásának célja az Ön családi pótlékra való jogosultságának ellenőrzése. Az Ön adatainak a Családi ellátásokért felelős hivatal általi feldolgozásáról és az általános adatvédelmi rendelet 13-22. cikke szerinti jogairól további információkat talál az interneten a Családi ellátásokért felelős hivatal oldalán (a www.arbeitsagentur.de/datenschutz-familienkasse címen), ahol az adatvédelmi tisztviselő(k) elérhetőségei is megtalálhatók. A családi pótlékkal kapcsolatos aktákat általában a gyermektámogatás folyósításának megszűnése után 6 évig őrzik meg.

Hinweis zum Datenschutz:
Ihre Daten werden gemäß der §§ 31, 62 bis 78 Einkommensteuergesetz und der Regelungen der Abgabenordnung bzw. aufgrund des Bundeskindergeldgesetzes und des Sozialgesetzbuches verarbeitet. Zweck der Verarbeitung der Daten ist die Prüfung Ihres Anspruchs auf Kindergeld. Nähere Informationen über die Verarbeitung Ihrer Daten durch die Familienkasse und zu Ihren Rechten nach Artikel 13 bis 22 der Datenschutz-Grundverordnung erhalten Sie im Internet auf der Seite Ihrer Familienkasse (zu finden unter www.arbeitsagentur.de/datenschutz-familienkasse), auf der auch die Kontaktdaten der/des Datenschutzbeauftragten bereitgestellt sind. Kindergeldakten werden in der Regel nach dem Ende der Kindergeldzahlung noch für 6 Jahre aufbewahrt.

Dátum
Datum

.....

Az igénylést benyújtó személy vagy jogi képviselőjének aláírása
Unterschrift der antragstellenden Person bzw. der gesetzlichen Vertretung

Egyetértek vele, hogy a családi pótlékot az igénylést benyújtó személy javára határozzák meg és írják jóvá.
Ich bin damit einverstanden, dass das Kindergeld zugunsten der antragstellenden Person festgesetzt bzw. bewilligt wird.

Dátum
Datum

.....

A 2. pontban megjelölt személy, illetve az ő törvényes képviselőjének aláírása
Unterschrift der unter Punkt 2 genannten Person bzw. deren gesetzlichen Vertretung

Minden bejegyzés törlése | **Nyomtatás** | **Mentés**

Tudnivalók a Családi pótlék igényléséhez és a Gyermek melléklethez

Kérjük, gondosan és jól olvashatóan töltse ki az igénylő formanyomtatványt, és tegyen kereszteket a megfelelő helyekre. Ne felejtse el az igénylést aláírni! Amennyiben Ön még kiskorú, akkor az Ön törvényes képviselőjének kell aláírni az igénylést.

Írassa alá az igénylést az Önnel egy háztartásban élő házas- illetve élettársával / a másik szülővel is, amennyiben ő egyetért azzal, hogy az Ön számára folyósítsák a családi pótlékot. Ha nem értenek egyet, akkor ezt kérjük, tudassa a Családi Támogatást Folyósító Pénztárral (Familienkasse). Amennyiben a jogosult bírósági úton lett megállapítva, úgy kérjük, mellékelje a határozatot.

Kérjük, vegye figyelembe, hogy igénylését csak akkor tudjuk feldolgozni, ha az hiánytalanul ki van töltve. Amennyiben a családi pótlék iránti igénylés elbírálásához igazolást kell benyújtani, a szükségtelen információk (pl. a végzettséget igazoló bizonyítványon szereplő iskolai osztályzatok) felismerhetetlenné tehetők.

2016.01.01-től a családi pótlékra való jogosultság feltétele, hogy a jogosult személy és a gyermek a számukra kiadott adóazonosító szám alapján (az Adórendelet 139b §-a) azonosítható legyen. A 2008-as év óta minden olyan személy számára kiadtak egy adóazonosító számot, akiknek állandó lakóhelye vagy egyetlen lakása egy németországi lakcímnyilvántartásban van regisztrálva. Bejelentett lakcímmel nem rendelkező személyek, akik azonban Németországban adókötelesek, szintén kapnak egy adóazonosító számot.

Az Ön és gyermeke adóazonosító számát a Központi Szövetségi Adóhivatal (Bundeszentralamt für Steuern) adott értesítő levélében olvashatja. Az Ön száma munkáltatója elektronikus munkabéradó igazolásán vagy az Ön adóhatározatában is megtalálható. Amennyiben nem találja adóazonosító számát az említett dokumentumokban, akkor a Központi Szövetségi Adóhivatal (Bundeszentralamt für Steuern) internetes portáljén **www.bzst.de** található űrlap segítségével kérheti ennek ismételt megküldését. Az adóazonosító számot a Központi Szövetségi Adóhivatal (Bundeszentralamt für Steuern) írásban küldi meg. Adatvédelmi okokból nem lehetséges az adóazonosító szám telefonon vagy e-mail útján történő közlése.

Ha Ön külföldről Németországba költözik, akkor a Központi Szövetségi Adóhivataltól (Bundeszentralamt für Steuern) Ön automatikusan megkapja levélben az Ön adóazonosító számát, miután bejelentette lakcímét a Lakcímnyilvántartó Hivatalnál (Einwohnermeldeamt). Az Ön gyermekének adóazonosító száma közvetlenül a gyermek megszületése után annak bejelentett lakcímére lesz megküldve. Olyan gyermekek tekintetében, akik időközben külföldön tartózkodnak, azonban belföldön már kaptak egy adóazonosító számot, kérjük, a belföldön kiadott adóazonosító számot megadni. Amennyiben Németországban nem adnak ki adóazonosító számot, mert a gyermek pl. EU-tagállamban él, akkor a gyermeket más megfelelő módon kell azonosítani az adott országokban használatos személyazonosító adatok és dokumentumok segítségével. Azt, hogy pontosan milyen igazolások szükségesek, Ön a Családi Támogatást Folyósító Pénztártól (Familienkasse) tudhatja meg.

Az adóazonosító számra, mint jogosultsági előfeltételre vonatkozó további kérdéseire a **www.bzst.de** honlapon talál válaszokat.

Kifizetési korlátozás
A megállapított családi pótlékot csak annak a hónapnak a kezdetétől számolt elmúlt hat hónapra visszamenőleg fizetik ki, amelyben a kérvényt benyújtották a Családi Támogatást Folyósító Pénztárnál (Familienkasse).(EStG 70. § 1. bekezdés 2. és 3. mondat).

Családi pótlék igénylése

Az 1. és 2. ponthoz:
Házastárs, illetve bejegyzett élettárs vagy az azonos háztartásban élő másik vér szerinti szülő, illetve nevelőszülő adatai
Ha egy gyermek mindkét szülője eleget tesz a családi pótlékra való jogosultság feltételeinek, akkor az igénylést benyújtó személyként azt a szülőt kell beírni, aki a két szülő akarata szerint kapja a családi pótlékot. A „tartósan külön élő" családi állapotot csak akkor kell bejelölni, ha házaspárok esetén legalább egy házastársnak szándékában áll a különélést állandóan fenntartani (ez a bejegyzett élettársi kapcsolatra is vonatkozik).
Kérjük, abban az esetben is jegyezzék be a másik vér szerinti szülő adatait is a „Gyermek mellékletbe", ha a másik vér szerinti szülő **nem** él közös háztartásban a kérvényezővel.

A kérvényező állampolgársága:

1. ha **német állampolgárságú** vagy **EU-/EGT-tagállam** állampolgára, **és** ha legalább egyik szülő, illetve gyermek külföldön él, illetve kereső tevékenységet folytat vagy külföldi juttatásokban részesül vagy az egyik szülő a Németországban állomásozó NATO-haderő tagja, kérjük, töltse ki a „Külföld mellékletet"
2. ha **nem német állampolgárságú, de EU-/EGT-tagállam** állampolgára, kérjük, töltse ki a „EU mellékletet", és kérvényével együtt nyújtsa be, kivéve, ha az 1. pont alapján a „Külföld mellékletet" csatolta
3. ha állampolgársága nem német vagy nem **EU-/EGT-tagállam,** illetve Svájc állampolgára, kérjük, csatolja tartózkodási engedélyét

Az 4. ponthoz: A határozatot nem az én részemre, hanem a következő személy részére kézbesítsék
Itt megadhat egy kézbesítési meghatalmazottat/-nőt (pl. adótanácsadót, adótanácsadó egyesületet stb.), aki részére a családi pótlékról szóló határozat kézbesítése történjen.

Gyermek melléklet

Általános tudnivalók
Kérjük, hiánytalanul töltse ki a "Gyermek melléklet"-et. Németországban született gyermekre vonatkozó családi pótlék iránti igénylés esetén a születési bizonyítványt vagy születési anyakönyvi kivonatot csak a Családi Támogatást Folyósító Pénztár (Familienkasse) kérésére kell bemutatni. Külföldön született gyermek esetén hivatalos okiratokkal (pl. külföldi születési anyakönyvi kivonattal) igazolni kell a szülő-gyermek viszonyt.
18 év feletti gyermekek esetén a mellékletet csak akkor kell kitölteni, ha eleget tesz a családi pótlékról szóló tájékoztatóban felsorolt különleges feltételeknek. Mellékelni kell a megfelelő igazolásokat (pl. iskola látogatásáról, szakképzésről). Örökbe fogadott (adoptált) gyermekek esetén kérjük, mellékelje a családjogi bíróság örökbefogadásról szóló határozatát.
„Más személyek“, akikkel családjogi viszony áll fenn, a következők: szülők, mostohaszülők, örökbe fogadó szülők, nevelőszülők, nagyszülők.

Az 1. ponthoz: A gyermek adatai
Ha az Ön háztartásán kívül élnek gyermekek, akkor adja meg, milyen okból (pl. elhelyezés a nagyszülőknél / gondozóhelyen / otthonban, iskolai vagy szakmai képzés okán, másik lakóhely bel-, vagy külföldön).

Az 2. ponthoz:
A gyermek családjogi viszonya a kérvényezővel, a házastárssal, illetve a bejegyzett élettárssal és az egyéb személyekkel
„Más személyként” adja meg például a másik biológiai szülőt, akivel nem él közös háztartásban, vagy a másik, nem házastárs (nevelő) szülőt, akivel közös háztartásban él. Az itt kért adatok megadása **minden esetben** szükséges. Ha a gyermek másik szülője / szülei elhunyt(ak), akkor ezt az "elhunyt" kiegészítéssel kell megadni. Amennyiben egy gyermek tekintetében az apaság nincs joghatályosan megállapítva, akkor „ismeretlen“ illetve „apaság nincs megállapítva“ kiegészítéseket kell tenni.

Az 3. ponthoz: Nagykorú gyermek adatai

Különleges jogosultsági feltételek
A jövedelemadóról szóló törvény (EStG) 32 cikkének 4. bekezdése 1. mondata szerint a nagykorú gyermek figyelembe vétele akkor heletséges, ha az

1. még nem töltötte be 21. életévét, nincs munkaviszonya és egy belföldi Munkaügyi Hivatalnál (Agentur für Arbeit) regisztrálva van mint álláskereső, vagy
2. még nem töltötte be 25. életévét és
   a) szakmát tanul, vagy
   b) egy legfeljebb négy hónapos átmeneti időszakban van, vagy
   c) szakmai képzési hely hiányában nem tudja szakmai tanulmányait megkezdeni vagy folytatni, vagy
   d) egy szabályos önkéntes szolgálatot teljesít, vagy
3. mozgássérült állapota, vagy szellemi vagy lelki fogyatékossága okán nem tudja ellátni saját magát; Ennek feltétele, hogy a fogyatékosság a 25. életév betöltése előtt lépett fel (korhatár nélkül).

Az 5. ponthoz: Közszolgálati tevékenység
„Közszolgálati tevékenység“ a következő tevékenységeket jelenti: közhivatalnok / nyugdíjas köztisztviselő / az államszövetség, egy állam, egy község, egy községszövetség vagy egyéb közjogi testület, intézmény vagy alapítvány munkavállalója, vagy bíró, hivatásos katona vagy időre elkötelezett katona.
Ide számít egy privát munkaadónál végzett tevékenység is, amennyiben ehhez köztisztviselőket szabadságoltak. Nem számítanak a közszolgálathoz a közjogi vallási közösségek (egyházak, rendi közösségek, felekezeti kórházak, iskolák, óvodák és hasonlók), valamint a szabad jóléti gondozás csúcs- / tagszervezetei és az ezekhez tartozó intézmények.

Az 6. ponthoz:
Jogosultság pénzbeli juttatásra egy Németországon kívüli szervtől vagy egy államközi vagy nemzetközi intézménytől
Itt például a gyermekek után kapott családi juttatásokra külföldön fennálló jogosultságokat, vagy a gyermekekre vonatkozó juttatásokra egy foglalkoztató szervnél (pl. az Európai Unió) fennálló jogosultságokat kell beírni.

Az 7. ponthoz:
Folytat vagy folytatott Ön vagy egy másik személy, akivel a gyermek családjogi viszonyban áll, az igénylés benyújtását megelőző utolsó öt évben: (…)
A 7a, illetve a 7b pont kérdéseit abban az esetben is „igennel” kell megválaszolnia, amennyiben Ön, az Ön házastársa, illetve bejegyzett élettársa vagy egyéb személy, akivel a gyermek családjogi viszonyban áll diplomáciai vagy konzuli szolgálatot teljesít vagy teljesített.

A családi pótlékra vonatkozó részletes információkat az interneten, a www.bzst.de illetve www.familienkasse.de weboldalakon talál.