Příjmení a jméno žadatele Familienname und Vorname der antragstellenden Person	
Přídavky na děti č.	Kindergeld-Nr.

k

Familienkasse

Příloha Dítě
k žádosti o přídavky na děti ze dne .....
poř. č. .....

Anlage Kind zum Antrag auf Kindergeld vom …
Lfd. Nr. …

Respektujte prosím pokyny k žádosti o přídavky na děti a formulář Přídavky na děti.
Bitte beachten Sie die Hinweise zum Antrag auf Kindergeld und das Merkblatt Kindergeld.

1 Údaje o dítěti
Angaben zum Kind

Daňové identifikační číslo dítěte v Německu (pokud přiděleno, nutno vyplnit)
Steuerliche Identifikationsnummer des Kindes in Deutschand (soweit vergeben zwingend auszufüllen)

Příjmení Familienname	Titul Titel
Jméno Vorname	Rodné jméno Geburtsname

Datum narození Geburtsdatum	Místo narození Geburtsort	Pohlaví Geschlecht	Státní příslušnost Staatsangehörigkeit

Adresa, pokud je odlišná od navrhující osoby(ulice/náměstí, číslo domu, poštovní směrovací číslo, místo bydliště, stát)
Anschrift, wenn Abweichend von antragstellender Person (Straße/Platz, Hausnummer, Postleitzahl, Wohnort, Staat)

Důvod odlišné adresy (např. pobyt na jiném bydlišti v tuzemsku či v zahraničí, u prarodičů, v pečovatelské instituci / domově, kvůli školnímu a profesnímu vzdělávání)
Grund der abweichenden Anschrift (z. B. Unterbringung in weiterem Wohnsitz im In- oder Ausland, bei Großeltern, in einer Pflegestelle/einem Heim, wegen Schul- oder Berufsausbildung)

2 Vztah nezletilého dítěte
(bez ohledu na to, zda oba rodiče žijí ve společné domácnosti nebo zda jsou manželé/partneři)
Kindschaftsverhältnis (unabhängig davon, ob beide Elternteile in einem gemeinsamen Haushalt leben oder ob sie verheiratet/verpartnert sind)

Vztah nezletilého dítěte Kindschaftsverhältnis	vlastní dítě leibliches Kind	adoptivní dítě *) Adoptivkind *)	dítě v pěstounské péči Pflegekind	nevlastní dítě Stiefkind	vnouče Enkelkind
k žádající osobě zur antragstellenden Person	☐	☐	☐	☐	☐
k manželovi/manželce, příp. registrované(mu) životní(mu) partnerovi/partnerce zum/zur Ehepartner(in) bzw. eingetragenen Lebenspartner(in)	☐	☐	☐	☐	☐
k jiné osobě (např. jiný ze dvou (péče) rodičů; prosím, dolů uveďte údaje) zu einer anderen Person (z. B. anderer (Pflege-)Elternteil; bitte unten Angaben machen)	☐	☐	☐	☐	☐

*) příp. přiložte rozhodnutí o přijetí
*) ggf. Annahmebeschluss beifügen

Údaje k jiné osobě (prosím, zapište zde)
Angaben zur anderen Person (bitte hier eintragen)

Příjmení Familienname	Jméno Vorname	Datum narození Geburtsdatum

Poslední známá adresa (ulice/náměstí, číslo domu, poštovní směrovací číslo, místo bydliště, stát) letzte bekannte Anschrift (Straße/Platz, Hausnummer, Postleitzahl, Wohnort, Staat)	Státní příslušnost Staatsangehörigkeit

příp. doplňující údaje (např. zemřel, otcovství není potvrzeno, neznámé)
ggf. Zusatzangaben (z. B verstorben, Vaterschaft nicht festgestellt, unbekannt)

KG 1-cz Anlage Kind - 01.25 - Stand September 2025

3 Údaje pro plnoleté dítě, resp. dítě, které dovrší brzy 18 let, jinak dále bod 4

Angaben für ein volljähriges Kind bzw. für ein Kind, das in Kürze das 18. Lebensjahr vollenden wird, sonst weiter bei Punkt 4

Doklady k údajům pro plnoleté dítě (bod 3.1 - 3.3):
Nachweise zu den Angaben (Punkt 3.1 - 3.3) für ein volljähriges Kind:

☐ jsou přiloženy / sind beigefügt ☐ jsou již doloženy / liegen bereits vor ☐ budou dodány / werden nachgereicht

3.1 Dítě / Das Kind

od / ab/von — do / bis

☐ absolvoval(a) následující školské, vysokoškolské anebo odborné vzdělání.
absolviert(e) folgende Schul-, Hochschul- oder Berufsausbildung.
Název vzdělávacího zařízení/druh výuky:
Bezeichnung der Ausbildung:

....

....

Doručte prosím příslušné doklady (např. potvrzení o studiu).
Bitte reichen Sie entsprechende Nachweise ein (z. B. Schulbescheinigung).

☐ absolvoval(a) následující další vzdělávání (např. stáž, au pair s výukou jazyků, základní výcvik pro dobrovolnou vojenskou službu).
absolviert(e) folgende sonstige Ausbildungsmaßname (z. B. Praktikum, Au-pair mit Sprachunterricht, Grundausbildung freiwilliger Wehrdienst).
Název vzdělávacího zařízení/druh výuky:
Bezeichnung der Ausbildung:

....

....

Doručte prosím příslušné doklady (např. osvědčení o stáži).
Bitte reichen Sie entsprechende Nachweise ein (z. B. Praktikumsbescheinigung)

☐ nemůže/nemohlo z důvodu nedostatku vzdělávacích míst profesní vzdělávání začít nebo v něm pokračovat.
kann/konnte eine Berufsausbildung mangels Ausbildungsplatz nicht beginnen oder fortsetzen.
Doručte prosím vyplněný a podepsaný formulář "Potvrzení pro plnoleté dítě bez učebního nebo pracovního místa" (KG 11a).
Bitte reichen Sie den ausgefüllten und unterschriebenen Vordruck "Bescheinigung für ein volljähriges Kind ohne Ausbildungs- oder Arbeitsplatz" (KG 11a) ein.

....

☐ dokončil(a) jednu z následujících dobrovolných služeb:
- dobrovolný sociální rok nebo dobrovolný ekologický rok
- spolková dobrovolnická služba
- dobrovolnictví v rámci Evropského sboru solidarity
- jiná služba v zahraničí (§ 5 spolkového zákona o dobrovolnické službě)
- rozvojově politická dobrovolnická služba programu „*weltwärts*“
- dobrovolnická služba všech generací
- Mezinárodní dobrovolnická služba pro mládež

absolviert(e) einen der folgenden freiwilligen Dienste:
- freiwilliges soziales Jahr oder freiwilliges ökologisches Jahr
- Bundesfreiwilligendienst
- Freiwilligentätigkeit im Rahmen des Europäischen Solidaritätskorps
- anderer Dienst im Ausland (§ 5 Bundesfreiwilligendienstgesetz)
- entwicklungspolitischer Freiwilligendienst „weltwärts“
- Freiwilligendienst aller Generationen
- Internationalen Jugendfreiwilligendienst

Doručte prosím příslušné doklady (např. potvrzení zřizovatele).
Bitte reichen Sie entsprechende Nachweise ein (z. B. die Bescheinigung des Trägers).

....

☐ se nacházelo/nacházív přechodném období maximálně čtyř měsíců (např. mezi dvěma úseky vzdělávání).
befand/befindet sich in einer Übergangszeit von höchstens vier Monaten (z. B. zwischen zwei Ausbildungsabschnitten).

....

☐ byl(a)/je bez zaměstnání a je přihlášen(a) v agentuře práce nebo na úřadu práce jako osoba hledající práci.
war/ist ohne Beschäftigung und bei einer Agentur für Arbeit oder einem Jobcenter als arbeitsuchend gemeldet.
Doručte prosím vyplněný a podepsaný formulář "Potvrzení pro plnoleté dítě bez učebního nebo pracovního místa" (KG 11a).
Bitte reichen Sie den ausgefüllten und unterschriebenen Vordruck "Bescheinigung für ein volljähriges Kind ohne Ausbildungs- oder Arbeitsplatz" (KG 11a) ein.

....

3.2 Údaje o výdělečné činnosti (pouze u zápisů pod bodem 3.1)

Angaben zur Erwerbstätigkeit (nur bei Eintragungen unter 3.1)

a) Dítě již ukončilo profesní vzdělávání nebo studium, resp. jej v krátké době ukončí. ☐ ano ja ☐ ne (dále bod 3.3) nein (weiter bei 3.3)
Das Kind hat bereits eine Berufsausbildung oder ein Studium abgeschlossen bzw. wird diese(s) in Kürze abschließen.

Ukončené odborné vzdělání/ukončení studia (s uvedením oboru):
Berufsabschluss/Studienabschluss (mit Angabe des Fachs):

.....

Ukončení studia:
Ausbildungsende:

.....

Odborné zaměření,
pokud se liší od výše uvedeného zakončeného studijního oboru:
Berufsziel, falls dieses vom o. g. Abschluss abweicht:

.....

b) Dítě bylo/je výdělečně činné, resp. bude výdělečně činné ☐ ano ja ☐ ne (dále bod 3.3) nein (weiter bei 3.3)
Das Kind war/ist erwerbstätig bzw. wird erwerbstätig sein.

Činnost Tätigkeit	od ab/von	do bis
☐ jedno nebo více drobných zaměstnání ve smyslu §§ 8, 8a sociálního zákoníku IV (tzv. mini job) *eine oder mehrere geringfügige Beschäftigung(en) im Sinne der §§ 8, 8a SGB IV (sog. Minijob)*	.....	.....
☐ jiná výdělečná činnost andere Erwerbstätigkeit	.....	.....

Nadřízený úřad, resp. zaměstnavatel (jméno, adresa):
Dienstherr bzw. Arbeitgeber (Name, Anschrift):

.....

☐ další výdělečná činnost (v případě více než dvou zaměstnání vyplňte na zvláštním listu) weitere Erwerbstätigkeit (bei mehr als zwei Beschäftigungen Angaben auf gesondertem Blatt)	.....	.....

Nadřízený úřad, resp. zaměstnavatel (jméno, adresa):
Dienstherr bzw. Arbeitgeber (Name, Anschrift):

.....

Celková (dohodnutá) pravidelná týdenní pracovní doba:
Insgesamt (vereinbarte) regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit: ..... hodin Stunden

3.3 Údaje v případě postižení

(Vyplňte pouze v případě, že dítě je plnoleté nebo brzy dosáhne věku 18 let.)

Angaben zum Vorliegen einer Behinderung (Nur ausfüllen, wenn das Kind volljährig ist bzw. in Kürze das 18. Lebensjahr vollenden wird.)

Má dítě postižení, které se vyskytlo před uplynutím 25. roku života? ☐ ano ja ☐ ne nein
Liegt bei dem Kind eine Behinderung vor, welche vor Vollendung des 25. Lebensjahres eingetreten ist?

4 Žádal nebo pobíral jste Vy nebo osoba uvedená pod bodem 2 na toto dítě již dětské přídavky?

Haben Sie oder eine unter Punkt 2 genannte Person für dieses Kind bereits Kindergeld beantragt oder erhalten?

☐ ano, prosím zde uvést ja, bitte hier Angaben machen ☐ ne nein

Příjmení, jméno žádající, resp. pobírající osoby Familienname, Vorname der antragstellenden bzw. kindergeldbeziehenden Person	Datum narození Geburtsdatum	období Zeitraum od/od ab/von	 do bis
.....	.....	.....	.....

Familienkasse, adresa Familienkasse, Anschrift	číslo přídavků na dítě Kindergeldnummer
.....	.....

5 Jste vy nebo osoba uvedená v bodě 2, s níž má dítě rodičovský vztah, zaměstnán(a) ve veřejné službě?

Sind Sie oder eine unter Punkt 2 genannte Person, zu der das Kind in einem Kindschaftsverhältnis steht, im öffentlichen Dienst tätig?

☐ ano, odpovězte prosím na doplňující otázky a) a b)
ja, bitte Folgefragen a) und b) beantworten

☐ ne
nein

a) Je zaměstnání vykonáváno v německém spolkovém orgánu?
Wird die Beschäftigung in einer Einrichtung des Bundes ausgeübt?

☐ ano
ja

☐ ne
nein

b) Je zaměstnání vykonáváno u Federální agentury práce nebo v pracovním centru (společné zařízení podle §44b SGB (zákoníku sociálního zabezpečení) II)?
Wird die Beschäftigung bei der Bundesagentur für Arbeit oder einem Jobcenter (gemeinsame Einrichtung nach §44b SGB II) ausgeübt?

☐ ano
ja

☐ ne
nein

Příjmení, jméno dotyčné osoby
Familienname, Vorname der betreffenden Person

.....

Datum narození
Geburtsdatum

.....

6 Máte nebo měl/a jste Vy nebo osoba uvedená pod bodem 2 na dítě v posledních 5 letech před podáním žádosti nárok na peněžité dávky na dítě od nějakého orgánu mimo Německo nebo od nějaké mezistátní nebo nadnárodní instituce?

Besteht oder bestand für Sie oder eine unter Punkt 2 genannte Person für das Kind in den letzten 5 Jahren vor der Antragstellung ein Anspruch auf eine kindbezogene Geldleistung von einer Stelle außerhalb Deutschlands oder von einer zwischen- oder überstaatlichen Einrichtung?

☐ ano, prosím zde uvést
ja, bitte hier Angaben machen

☐ ne
nein

Příjmení, jméno pobírající osoby
Familienname, Vorname der beziehenden Person

.....

Datum narození
Geburtsdatum

.....

Druh dávky
Leistung

.....

měsíční částka
monatlicher Betrag

..... Euro
Euro

od/od
ab/von

.....

do
bis

.....

instituce poskytující dávku, adresa
leistende Stelle, Anschrift

.....

Spisová značka
Aktenzeichen

.....

7 Byl/a jste Vy nebo osoba uvedená pod bodem 2, k níž má dítě jako nezletilé vztah, v posledních 5 letech před podáním žádosti

Sind oder waren Sie oder eine unter Punkt 2 genannte Person, zu der das Kind in einem Kindschaftsverhältnis steht, in den letzten 5 Jahren vor der Antragstellung

a) činný/á mimo Německo jako zaměstnanec/zaměstnankyně, podnikatel/ka nebo pracovník/pracovnice pomoci rozvojovým zemím? ☐ ano ja ☐ ne nein
außerhalb Deutschlands als Arbeitnehmer(in), Selbständige(r), Entwicklungshelfer(in) tätig?

b) činný/á v Německu v pobočce nebo zařízení jiného státu nebo jako příslušník/příslušnice ozbrojených sil NATO? ☐ ano ja ☐ ne nein
in Deutschland bei einer Dienststelle oder Einrichtung eines anderen Staates oder als Angehörige(r) der NATO-Streitkräfte tätig?

c) zaměstnán/a v Německu na podnět zaměstnavatele se sídlem mimo Německo (kupř. osoba vyslaná na práci v zahraničí)? ☐ ano ja ☐ ne nein
in Deutschland auf Veranlassung eines Arbeitgebers mit Sitz außerhalb Deutschlands beschäftigt (z. B. entsandte Person)?

Jestliže ano, prosím zde uvést:
Wenn ja, bitte hier Angaben machen:

Příjmení, jméno pracovníka/pracovnice Familienname, Vorname des/der Beschäftigten	období Zeitraum od/od ab/von	 do bis
.....	.....	.....

Příjmení / název nadřízeného úřadu / zaměstnavatele (příp. osobní číslo), resp. podniku, pracoviště či zařízení
Name/Bezeichnung des Dienstherrn/Arbeitgebers (ggf. Personalnummer) bzw. des Unternehmens, der Dienststelle oder Einrichtung

.....

Adresa nadřízeného úřadu u zaměstnavatele, podniku, pracoviště nebo zařízení
Anschrift des Dienstherrn/Arbeitgebers, des Unternehmens, der Dienststelle oder Einrichtung

.....

Místo/země výdělečné činnosti
Ort/Land der Erwerbstätigkeit

.....

Potvrzuji, že všechny údaje jsou úplné a odpovídají pravdě. Je mi známo, že veškeré změny, které jsou pro nárok na přídavky na děti důležité, musím *Familienkasse* sdělit neprodleně. Obsah letáku o přídavcích na děti (k nalezení na www.familienkasse.de) **jsem vzal na vědomí.**

Ich versichere, dass alle Angaben vollständig sind und der Wahrheit entsprechen. Mir ist bekannt, dass ich alle Änderungen, die für den Anspruch auf Kindergeld von Bedeutung sind, unverzüglich der Familienkasse mitteilen muss. Den Inhalt des Merkblattes Kindergeld (zu finden unter www.familienkasse.de) **habe ich zur Kenntnis genommen.**

Upozornění k ochraně osobních údajů: Vaše osobní údaje jsou zpracovávány podle § 31, § 62 až 78 zákona o daních z příjmů a ustanovení daňového řádu, resp. na základě zákona o přídavku na dítě a zákona o sociálním zabezpečení. Účelem zpracování je ověření Vašeho nároku na přídavek na dítě. Bližší informace o tom, jak jsou Vaše osobní údaje pokladnou pro vyplácení přídavků na dítě (Familienkasse) zpracovávány, a o Vašich právech dle článků 13 až 22 obecného nařízení o ochraně osobních údajů naleznete na internetu na stránce Vaší pokladny pro vyplácení přídavků na dítě (na adresse www.arbeitsagentur.de/datenschutz-familienkasse), kde naleznete také kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů. Po ukončení vyplácení přídavku na dítě se příslušný spis zpravidla uschovává po dobu 6 let.
Hinweis zum Datenschutz: Ihre Daten werden gemäß der §§ 31, 62 bis 78 Einkommensteuergesetz und der Regelungen der Abgabenordnung bzw. aufgrund des Bundeskindergeldgesetzes und des Sozialgesetzbuches verarbeitet. Zweck der Verarbeitung der Daten ist die Prüfung Ihres Anspruchs auf Kindergeld. Nähere Informationen über die Verarbeitung Ihrer Daten durch die Familienkasse und zu Ihren Rechten nach Artikel 13 bis 22 der Datenschutz-Grundverordnung erhalten Sie im Internet auf der Seite Ihrer Familienkasse (zu finden unter www.arbeitsagentur.de/datenschutz-familienkasse), auf der auch die Kontaktdaten der/des Datenschutzbeauftragten bereitgestellt sind. Kindergeldakten werden in der Regel nach dem Ende der Kindergeldzahlung noch für 6 Jahre aufbewahrt.

Datum
Datum

.....
Podpis navrhující osoby příp. zákonného zástupce
Unterschrift der antragstellenden Person bzw. der gesetzlichen Vertretung

Vymazat všechny údaje **Vytisknout** **Uložit**