Prezime i ime podnositelja/ice zahtjeva Familienname und Vorname der antragstellenden Person	
Broje dječjeg doplatka	Kindergeld-Nr.

k

Familienkasse

Prilog: Dijete
prilog uz zahtjev za dječji doplatak od .....
Tekući broj .....

Anlage Kind zum Antrag auf Kindergeld vom …
Lfd. Nr. …

Molimo obratite pažnju na priložene napomene i podsjetnik "Dječji doplatak".
Bitte beachten Sie die Hinweise zum Antrag auf Kindergeld und das Merkblatt Kindergeld.

1 Podaci o djetetu
Angaben zum Kind

Porezni identifikacijski broj djeteta u Njemačkoj (obavezno popuniti ukoliko postoji)
Steuerliche Identifikationsnummer des Kindes in Deutschland (soweit vergeben zwingend auszufüllen)

Prezime Familienname	Titula Titel
Ime Vorname	Djevojačko prezime Geburtsname

Datum rođenja Geburtsdatum	Mjesto rođenja Geburtsort	Spol Geschlecht	Državljanstvo Staatsangehörigkeit

Adresa, ako nije ista kao i adresa podnositelja zahtjeva (Ulica/Trg, kućni broj, poštanski broj, mjesto stanovanja, država)
Anschrift, wenn Abweichend von antragstellender Person (Straße/Platz, Hausnummer, Postleitzahl, Wohnort, Staat)

Razlog za različitu adresu (npr. smještaj u drugom mjestu prebivališta u Njemačkoj ili u inozemstvu, kod baka i djedova, u domu/kod udomitelja, zbog školske ili stručne izobrazbe)
Grund der abweichenden Anschrift (z. B. Unterbringung in weiterem Wohnsitz im In- oder Ausland, bei Großeltern, in einer Pflegestelle/einem Heim, wegen Schul- oder Berufsausbildung)

2 Roditeljski odnos roditelja prema djetetu
(bez obzira žive li oba roditelja u zajedničkom domaćinstvu ili su u braku/partnerstvu)
Kindschaftsverhältnis (unabhängig davon, ob beide Elternteile in einem gemeinsamen Haushalt leben oder ob sie verheiratet/verpartnert sind)

Roditeljski odnos roditelja prema djetetu Kindschaftsverhältnis	biološko dijete leibliches Kind	posvojeno dijete *) Adoptivkind *)	udomljeno dijete Pflegekind	pastorče Stiefkind	unuče Enkelkind
prema podnositelju/ici zahtjeva zur antragstellenden Person	☐	☐	☐	☐	☐
prema supružniku tj. upisanom (upisanoj) životnom(oj) partneru(ici) zum/zur Ehepartner(in) bzw. eingetragenen Lebenspartner(in)	☐	☐	☐	☐	☐
prema nekoj drugoj osobi (npr. drugi udomitelj/roditelj; navedite ispod) zu einer anderen Person (z. B. anderer (Pflege-)Elternteil; bitte unten Angaben machen)	☐	☐	☐	☐	☐

*) event. priložite rješenje o posvojenju *) ggf. Annahmebeschluss beifügen

Podaci o drugoj osobi (upišite ovdje)
Angaben zur anderen Person (bitte hier eintragen)

Prezime Familienname	Ime Vorname	Datum rođenja Geburtsdatum

zadnja poznata adresa (Ulica/Trg, kućni broj, poštanski broj, mjesto stanovanja, država) letzte bekannte Anschrift (Straße/Platz, Hausnummer, Postleitzahl, Wohnort, Staat)	Državljanstvo Staatsangehörigkeit

event. dodatni podaci (npr umro, očinstvo nije utvrđeno, nepoznato)
ggf. Zusatzangaben (z. B verstorben, Vaterschaft nicht festgestellt, unbekannt)

KG 1-hr Anlage Kind - 01.25 - Stand September 2025

3 Podaci o punoljetnom djetetu, odn. o djetetu koje će uskoro napuniti 18. godinu života, ukoliko ne postoji nastavite s točkom 4

Angaben für ein volljähriges Kind bzw. für ein Kind, das in Kürze das 18. Lebensjahr vollenden wird, sonst weiter bei Punkt 4

Dokazi uz podatke za punoljetno dijete (točke 3.1 - 3.3):
Nachweise zu den Angaben (Punkt 3.1 - 3.3) für ein volljähriges Kind:

☐ su priloženi sind beigefügt ☐ već su predani liegen bereits vor ☐ bit će predani naknadno werden nachgereicht

3.1 Dijete
Das Kind

od ab/von | do bis

☐ je završilo sljedeću školsku, visokoškolsku ili strukovnu izobrazbu.
absolviert(e) folgende Schul-, Hochschul- oder Berufsausbildung.
naziv izobrazbe:
Bezeichnung der Ausbildung:

....

....

Priložite odgovarajuće dokaze (npr. potvrdu o školovanju).
Bitte reichen Sie entsprechende Nachweise ein (z. B. Schulbescheinigung).

☐ završava / završio/-la neku drugu mjeru izobrazbe (npr. stručnu praksu, au pair s tečajem jezika, osnovno osposobljavanje kod dragovoljnog služenja vojnog roka).
absolviert(e) folgende sonstige Ausbildungsmaßname (z. B. Praktikum, Au-pair mit Sprachunterricht, Grundausbildung freiwilliger Wehrdienst).
naziv izobrazbe:
Bezeichnung der Ausbildung:

....

....

Priložite odgovarajuće dokaze (npr. Uvjerenje o obavljenoj stručnoj praksi).
Bitte reichen Sie entsprechende Nachweise ein (z. B. Praktikumsbescheinigung).

☐ ne može ili nije moglo započeti ili nastaviti stručnu izobrazbu zbog nepronalaska mjesta za izobrazbu. ....
kann/konnte eine Berufsausbildung mangels Ausbildungsplatz nicht beginnen oder fortsetzen.
Dostavite ispunjeni i potpisani obrazac "Potvrda za punoljetno dijete bez izobrazbe ili posla" (KG 11a).
Bitte reichen Sie den ausgefüllten und unterschriebenen Vordruck "Bescheinigung für ein volljähriges Kind ohne Ausbildungs- oder Arbeitsplatz" (KG 11a) ein.

☐ završava / završio/-la jednu od volonterskih službi:
- dobrovoljna godina u socijalnoj skrbi, dobrovoljna ekološka godina
- dobrovoljna godina po saveznim propisima
- volontiranje u okviru Europskih snaga solidarnosti
- druga služba u inozemstvu (članak 5 Saveznog zakona o dobrovoljnoj službi
- razvojna volonterska služba „*weltwärts*“ ˙(„diljem svijeta“)
- dragovoljna služba svih generacija
- Međunarodna volonterska služba mladih

....

absolviert(e) einen der folgenden freiwilligen Dienste:
- freiwilliges soziales Jahr oder freiwilliges ökologisches Jahr
- Bundesfreiwilligendienst
- Freiwilligentätigkeit im Rahmen des Europäischen Solidaritätskorps
- anderer Dienst im Ausland (§ 5 Bundesfreiwilligendienstgesetz)
- entwicklungspolitischer Freiwilligendienst „weltwärts“
- Freiwilligendienst aller Generationen
- Internationalen Jugendfreiwilligendienst

Priložite odgovarajuće dokaze (npr. potvrdu nositelja).
Bitte reichen Sie entsprechende Nachweise ein (z. B. die Bescheinigung des Trägers).

☐ nalazilo se/nalazi se u prijelaznom razdoblju od najviše četiri mjeseca (npr. između dva obrazovna perioda). ....
befand/befindet sich in einer Übergangszeit von höchstens vier Monaten (z. B. zwischen zwei Ausbildungsabschnitten).

☐ nije bilo ili nije zaposleno i prijavljeno je na zavodu za zapošljavanje ili pri Jobcentru. ....
war/ist ohne Beschäftigung und bei einer Agentur für Arbeit oder einem Jobcenter als arbeitsuchend gemeldet.
Dostavite ispunjeni i potpisani obrazac "Potvrda za punoljetno dijete bez izobrazbe ili posla" (KG 11a).
Bitte reichen Sie den ausgefüllten und unterschriebenen Vordruck "Bescheinigung für ein volljähriges Kind ohne Ausbildungs- oder Arbeitsplatz" (KG 11a) ein.

3.2 Podaci o zaposlenju (samo za unose pod 3.1)

Angaben zur Erwerbstätigkeit (nur bei Eintragungen unter 3.1)

a) Dijete je već završilo ili će uskoro završiti prvotnu stručnu izobrazbu ili studij. ☐ da (ja) ☐ ne (nastavi do 3.3) (nein (weiter bei 3.3))
Das Kind hat bereits eine Berufsausbildung oder ein Studium abgeschlossen bzw. wird diese(s) in Kürze abschließen.

Naziv stručne izobrazbe/struke stečene završetkom studija (navesti i struku ili smjer): Kraj obrazovanja:
Berufsabschluss/Studienabschluss (mit Angabe des Fachs): Ausbildungsende:

.....

Ciljno zanimanje, ako je različito od gore navedenog stečenog obrazovanja:
Berufsziel, falls dieses vom o. g. Abschluss abweicht:

.....

b) Dijete je bilo/je zaposleno odn. će biti zaposleno. ☐ da (ja) ☐ ne (nastavi do 3.3) (nein (weiter bei 3.3))
Das Kind war/ist erwerbstätig bzw. wird erwerbstätig sein.

Zaposlenje — od (ab/von) — do (bis)
Tätigkeit

☐ jedno ili više zaposlenja malog opsega u smislu §§ 8, 8a njemačkog Socijalnog zakonika IV [SGB IV] (tzv. mini-posao [Minijob])
eine oder mehrere geringfügige Beschäftigung(en) im Sinne der §§ 8, 8a SGB IV (sog. Minijob) ....

☐ drugo zaposlenje
andere Erwerbstätigkeit ....
Poslodavac (Ime, adresa):
Dienstherr bzw. Arbeitgeber (Name, Anschrift):

.....

☐ dalje zaposlenje
(za više od dva zaposlenja, detalji na posebnom listu)
weitere Erwerbstätigkeit
(bei mehr als zwei Beschäftigungen Angaben auf gesondertem Blatt) ....
Poslodavac (Ime, adresa):
Dienstherr bzw. Arbeitgeber (Name, Anschrift):

.....

Ukupno (ugovorno) tjedno radno vrijeme: ..... sati (Stunden)
Insgesamt (vereinbarte) regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit:

3.3 Podaci o postojećoj invalidnosti

(Ispunite samo ako je dijete punoljetno ili će uskoro navršiti 18 godina.)
Angaben zum Vorliegen einer Behinderung (Nur ausfüllen, wenn das Kind volljährig ist bzw. in Kürze das 18. Lebensjahr vollenden wird.)

Postoji li kod djeteta invalidnost koja je nastala prije navršene 25. godine života? ☐ da (ja) ☐ ne (nein)
Liegt bei dem Kind eine Behinderung vor, welche vor Vollendung des 25. Lebensjahres eingetreten ist?

4 Dali ste Vi ili osoba navedena pod točkom 2 za ovo dijete već podnijeli zahtjev za dječji doplatak ili dobili dječji doplatak?

Haben Sie oder eine unter Punkt 2 genannte Person für dieses Kind bereits Kindergeld beantragt oder erhalten?

☐ da, molimo ovdje navedite podatke (ja, bitte hier Angaben machen) ☐ ne (nein)

Prezime, ime podnositelja/ice odn. korisnika/ice prava Familienname, Vorname der antragstellenden bzw. kindergeldbeziehenden Person	Datum rođenja Geburtsdatum	Razdoblje (Zeitraum): od/od (ab/von)	do (bis)

Blagajna za pomoć obitelji [Familienkasse], adresa
Familienkasse, Anschrift

Broj dječjeg doplatka
Kindergeldnummer

.....

5 Jeste li vi ili osoba navedena pod točkom 2, s kojom dijete ima roditeljski odnos, zaposleni u javnoj službi?

Sind Sie oder eine unter Punkt 2 genannte Person, zu der das Kind in einem Kindschaftsverhältnis steht, im öffentlichen Dienst tätig?

☐ da, molimo odgovorite na dodatna pitanja a) i b)
ja, bitte Folgefragen a) und b) beantworten

☐ ne
nein

a) Da li se radni odnos obavlja u saveznoj instituciji?
Wird die Beschäftigung in einer Einrichtung des Bundes ausgeübt?

☐ da
ja

☐ ne
nein

b) Obavlja li se zaposlenje u Saveznoj agenciji za zapošljavanje (Bundesagentur für Arbeit) ili centru za zapošljavanje (Jobcenter) (zajednička ustanova prema §44b SGB II)?
Wird die Beschäftigung bei der Bundesagentur für Arbeit oder einem Jobcenter (gemeinsame Einrichtung nach §44b SGB II) ausgeübt?

☐ da
ja

☐ ne
nein

Prezime, ime dotične osobe
Familienname, Vorname der betreffenden Person

.....

Datum rođenja
Geburtsdatum

.....

6 Da li postoji ili je postojao za Vas ili za osobu navedenu pod točkom 2 za dijete u zadnjih 5 godina prije podnošenja zahtjeva pravo na novčana davanja vezana uz dijete od službe izvan Njemačke ili od smeđudržavne ili naddržavne ustanove?

Besteht oder bestand für Sie oder eine unter Punkt 2 genannte Person für das Kind in den letzten 5 Jahren vor der Antragstellung ein Anspruch auf eine kindbezogene Geldleistung von einer Stelle außerhalb Deutschlands oder von einer zwischen- oder überstaatlichen Einrichtung?

☐ da, molimo ovdje navedite podatke
ja, bitte hier Angaben machen

☐ ne
nein

Prezime, ime korisnika/ice prava
Familienname, Vorname der beziehenden Person

.....

Datum rođenja
Geburtsdatum

.....

Vrsta naknade
Leistung

.....

Mjesečni iznos
monatlicher Betrag

..... Euro
Euro

od/od
ab/von

.....

do
bis

.....

Naziv službe ili institucije koja isplaćuje naknadu, adresa
leistende Stelle, Anschrift

.....

Oznaka spisa
Aktenzeichen

.....

7 Da li ste Vi ili osoba navedena pod točkom 2, sa kojom dijete ima roditeljski odnos, u zadnjih 5 godina prije podnošenja zahtjeva

Sind oder waren Sie oder eine unter Punkt 2 genannte Person, zu der das Kind in einem Kindschaftsverhältnis steht, in den letzten 5 Jahren vor der Antragstellung

a) radili izvan Njemačke kao posloprimac, samostalno zaposleni ili humanitarni radnik/ica?
außerhalb Deutschlands als Arbeitnehmer(in), Selbständige(r), Entwicklungshelfer(in) tätig?
☐ da ja ☐ ne nein

b) radili u Njemačkoj u službi ili instituciji neke druge države ili kao pripadnik vojnih snaga NATO-a?
in Deutschland bei einer Dienststelle oder Einrichtung eines anderen Staates oder als Angehörige(r) der NATO-Streitkräfte tätig?
☐ da ja ☐ ne nein

c) zaposleni u Njemačkoj kao izaslanik poslodavca sa sjedištem izvan Njemačke (npr. uposlena osoba)?
in Deutschland auf Veranlassung eines Arbeitgebers mit Sitz außerhalb Deutschlands beschäftigt (z. B. entsandte Person)?
☐ da ja ☐ ne nein

Ako da, molimo ovdje navedite podatke:
Wenn ja, bitte hier Angaben machen:

Prezime, ime zaposlenika/ice Familienname, Vorname des/der Beschäftigten	Razdoblje Zeitraum od/od ab/von	 do bis
.....	.....	.....

Ime, naziv poslodavca (ukoliko je potrebno i broj zaposlenika) odnosno poduzeća, službe ili ustanove
Name/Bezeichnung des Dienstherrn/Arbeitgebers (ggf. Personalnummer) bzw. des Unternehmens, der Dienststelle oder Einrichtung

.....

Adresa poslodavca, poduzeća, službeili ustanove
Anschrift des Dienstherrn/Arbeitgebers, des Unternehmens, der Dienststelle oder Einrichtung

.....

Mjesto/država zaposlenja
Ort/Land der Erwerbstätigkeit

.....

Jamčim da su svi podaci potpuni i istiniti. Poznato mi je da sve promjene značajne za pravo na dječji doplatak moram bez odgode dostaviti Blagajni za pomoć obitelji [*Familienkasse*]. Sadržaj informativnog lista o dječjem doplatku (nalazi se na www.familienkasse.de) **primio sam na znanje.**

Ich versichere, dass alle Angaben vollständig sind und der Wahrheit entsprechen. Mir ist bekannt, dass ich alle Änderungen, die für den Anspruch auf Kindergeld von Bedeutung sind, unverzüglich der Familienkasse mitteilen muss. Den Inhalt des Merkblattes Kindergeld (zu finden unter www.familienkasse.de) **habe ich zur Kenntnis genommen.**

Napomena o zaštiti podataka: Vaši će se podaci obrađivati u skladu s člancima 31 i 62. do 78. Zakona o porezu na dohodak i pravilima Uredbe o poreskim davanjima odnosno u skladu sa Saveznim zakonom o dječjem doplatku i Socijalnim zakonikom. Svrha obrade podataka je provjera Vašeg prava na dječji doplatak. Više informacija o obradi Vaših podataka od strane Familienkasse - Blagajne za pomoć obitelji i Vašim pravima u skladu s člancima od 13. do 22. Opće uredbe o zaštiti podataka možete pronaći na internetu stranici Vaše Familienkasse - Blagajne za pomoć obitelji (www.arbeitsagentur.de/datenschutzfamilienkasse), koja također sadrži podatke o kontaktu povjerenika za zaštitu podataka. Akta u vezi sa dječjim doplatkom po pravilu se čuvaju 6 godina nakon završetka isplate dječjeg doplatka.

Hinweis zum Datenschutz: Ihre Daten werden gemäß der §§ 31, 62 bis 78 Einkommensteuergesetz und der Regelungen der Abgabenordnung bzw. aufgrund des Bundeskindergeldgesetzes und des Sozialgesetzbuches verarbeitet. Zweck der Verarbeitung der Daten ist die Prüfung Ihres Anspruchs auf Kindergeld. Nähere Informationen über die Verarbeitung Ihrer Daten durch die Familienkasse und zu Ihren Rechten nach Artikel 13 bis 22 der Datenschutz-Grundverordnung erhalten Sie im Internet auf der Seite Ihrer Familienkasse (zu finden unter www.arbeitsagentur.de/datenschutz-familienkasse), auf der auch die Kontaktdaten der/des Datenschutzbeauftragten bereitgestellt sind. Kindergeldakten werden in der Regel nach dem Ende der Kindergeldzahlung noch für 6 Jahre aufbewahrt.

Datum
Datum

.....
Potpis podnositelja/ice zahtjeva odn. zakonskon zastupnika
Unterschrift der antragstellenden Person bzw. der gesetzlichen Vertretung

Izbrišite sve unose **Tiskanje** **Spremite**