Başvuran kişinin soyadı ve adı Familienname und Vorname der antragstellenden Person	
Çocuk parası No.	Kindergeld-Nr.

k

Familienkasse

Çocuk eki ..... tarihli çocuk parası başvurusu için İşlem No. .....

Anlage Kind zum Antrag auf Kindergeld vom …
Lfd. Nr. …

Lütfen çocuk parası başvurusuna ait ekteki notlara ve çocuk parası kılavuzuna dikkat ediniz.
Bitte beachten Sie die Hinweise zum Antrag auf Kindergeld und das Merkblatt Kindergeld.

1 Çocuğa ait bilgiler
Angaben zum Kind

Çocuğun Almanya'daki vergi kimlik numarası (verildiyse, doldurulması zorunludur)
Steuerliche Identifikationsnummer des Kindes in Deutschland (soweit vergeben zwingend auszufüllen)

Soyadı Familienname	Unvanı Titel
Adı Vorname	Kızlık soyadı Geburtsname

Doğum tarihi Geburtsdatum	Doğum yeri Geburtsort	Cinsiyeti Geschlecht	Uyruğu Staatsangehörigkeit

Başvuruyu yapan kişininkinden farklıysa adresi (Cadde/meydan, ev numarası, posta kodu, ikamet yeri, ülke)
Anschrift, wenn Abweichend von antragstellender Person (Straße/Platz, Hausnummer, Postleitzahl, Wohnort, Staat)

Adres farklılığının nedeni (örneğin ülke içinde veya dışında farklı bir ikamet yerinde, büyükanne büyükbabanın yanında ikamet, okul veya meslek eğitimi nedeniyle ikamet, veya bir bakım yurdunda veya bir yurtta ikamet)
Grund der abweichenden Anschrift (z. B. Unterbringung in weiterem Wohnsitz im In- oder Ausland, bei Großeltern, in einer Pflegestelle/einem Heim, wegen Schul- oder Berufsausbildung)

2 Evlatlık ilişkisi
(İki ebeveynin aynı evde yaşamasından ve/veya evli/partner olmalarından bağımsız olarak)
Kindschaftsverhältnis (unabhängig davon, ob beide Elternteile in einem gemeinsamen Haushalt leben oder ob sie verheiratet/verpartnert sind)

Evlatlık ilişkisi Kindschaftsverhältnis	Öz çocuk leibliches Kind	Evlatlık *) Adoptivkind *)	Bakılan çocuk Pflegekind	Üvey çocuk Stiefkind	Torun Enkelkind
Başvuran kişiyle evlatlık ilişkisi zur antragstellenden Person	☐	☐	☐	☐	☐
Nikahlı eş veya kayıtlı yaşam partneri ile evlatlık ilişkisi zum/zur Ehepartner(in) bzw. eingetragenen Lebenspartner(in)	☐	☐	☐	☐	☐
Başka bir kişiyle evlatlık ilişkisi (örn. başka (bakıcı) ebeveyn; lütfen hakkında bilgi veriniz) zu einer anderen Person (z. B. anderer (Pflege-)Elternteil; bitte unten Angaben machen)	☐	☐	☐	☐	☐

*) Gerekiyorsa evlat edinme kararını ekleyiniz. *) ggf. Annahmebeschluss beifügen

Diğer Kişiyle ilgili Bilgiler (Bilgileri lütfen bu bölüme giriniz)
Angaben zur anderen Person (bitte hier eintragen)

Soyadı Familienname	Adı Vorname	Doğum tarihi Geburtsdatum
Bilinen en güncel adres (cadde/meydan, ev numarası, posta kodu, ikamet yeri, ülke) letzte bekannte Anschrift (Straße/Platz, Hausnummer, Postleitzahl, Wohnort, Staat)		Uyruğu Staatsangehörigkeit

Gerekiyorsa ilave bilgiler (örn. ölüm durumu, babalığı ispatlanmamış, tanınmıyor)
ggf. Zusatzangaben (z. B verstorben, Vaterschaft nicht festgestellt, unbekannt)

KG 1-tü Anlage Kind - 01.25 - Stand September 2025

3 Yetişkin bir çocuğa veya yakında 18. yaşını dolduracak olan bir çocuğa ait bilgiler, değilse lütfen 4. Maddeden itibaren devam ediniz

Angaben für ein volljähriges Kind bzw. für ein Kind, das in Kürze das 18. Lebensjahr vollenden wird, sonst weiter bei Punkt 4

Yetişkin bir çocuğa ait bilgilerin belgeleri (3.1. - 3.3. Madde):
Nachweise zu den Angaben (Punkt 3.1 - 3.3) für ein volljähriges Kind:

☐ Eklidir / sind beigefügt
☐ Önceden sunuldu / liegen bereits vor
☐ Sonradan sunulacaktır / werden nachgereicht

3.1 Çocuk / Das Kind

Başlangıç tarihi / ab/von — Bitiş tarihi / bis

☐ Bitirilen okul(lar), yüksekokul(lar) veya tamamlanan mesleki eğitim(ler).
absolviert(e) folgende Schul-, Hochschul- oder Berufsausbildung.
Eğitimin adı:
Bezeichnung der Ausbildung:

....

....

Lütfen gerekli olan belgeleri ibraz ediniz (örneğin okul belgesi).
Bitte reichen Sie entsprechende Nachweise ein (z. B. Schulbescheinigung).

☐ Altta belirtilen diğer eğitim önlemlerini tamamlıyor/tamamladı (örn. staj, lisan dersli au-pair, gönüllü temel askerlik eğitimi).
absolviert(e) folgende sonstige Ausbildungsmaßname (z. B. Praktikum, Au-pair mit Sprachunterricht, Grundausbildung freiwilliger Wehrdienst).
Eğitimin adı:
Bezeichnung der Ausbildung:

....

....

Lütfen gerekli olan belgeleri ibraz ediniz (örneğin staj tamamlama belgesi).
Bitte reichen Sie entsprechende Nachweise ein (z. B. Praktikumsbescheinigung).

☐ Meslek eğitim işyyeri eksikliği nedeniyle bir meslek eğitimine başlayamıyor veya bu eğitimi sürdüremiyor/sürdüremedi.
kann/konnte eine Berufsausbildung mangels Ausbildungsplatz nicht beginnen oder fortsetzen.
Lütfen "Meslek eğitimi bulunmayan veya herhangi bir işde çalışmayan yetişkin çocuk beyannamesi" (KG 11a) formunu doldurulmuş ve imzalanmış olarak ibraz ediniz.
Bitte reichen Sie den ausgefüllten und unterschriebenen Vordruck "Bescheinigung für ein volljähriges Kind ohne Ausbildungs- oder Arbeitsplatz" (KG 11a) ein.

....

☐ Altta belirtilen gönüllü hizmetleri tamamlıyor/tamamladı:
- Gönüllü sosyal yılı veya gönüllü ekolojik yılı
- Federal Gönüllüler Hizmeti
- Avrupa Dayanışma Konsepti kapsamında gönüllüler faaliyeti
- Yurtdışında başka hizmet (Federal Gönüllüler Hizmeti Kanunu, madde 5)
- Kalkınma politika gönüllüler hizmeti „dünyaya doğru“
- Tüm nesillerin gönüllüler hizmeti
- Uluslararası Gençlik Gönüllüler Hizmeti

absolviert(e) einen der folgenden freiwilligen Dienste:
- freiwilliges soziales Jahr oder freiwilliges ökologisches Jahr
- Bundesfreiwilligendienst
- Freiwilligentätigkeit im Rahmen des Europäischen Solidaritätskorps
- anderer Dienst im Ausland (§ 5 Bundesfreiwilligendienstgesetz)
- entwicklungspolitischer Freiwilligendienst „weltwärts“
- Freiwilligendienst aller Generationen
- Internationalen Jugendfreiwilligendienst

Lütfen gerekli olan belgeleri ibraz ediniz (örneğin ilgili kurumun yazısı).
Bitte reichen Sie entsprechende Nachweise ein (z. B. die Bescheinigung des Trägers).

....

☐ En fazla dört aylık bir geçiş süresinde bulundu/bulunuyor (örneğin iki eğitim bölümü arasında).
befand/befindet sich in einer Übergangszeit von höchstens vier Monaten (z. B. zwischen zwei Ausbildungsabschnitten).

....

☐ Herhangi bir işte çalışmıyor ve İş Ajansında veya Jobcenterde iş arayan kişi olarak kayıtlıydı/kayıtlı.
war/ist ohne Beschäftigung und bei einer Agentur für Arbeit oder einem Jobcenter als arbeitsuchend gemeldet.
Lütfen "Meslek eğitimi bulunmayan veya herhangi bir işde çalışmayan yetişkin çocuk beyannamesi" (KG 11a) formunu doldurulmuş ve imzalanmış olarak ibraz ediniz.
Bitte reichen Sie den ausgefüllten und unterschriebenen Vordruck "Bescheinigung für ein volljähriges Kind ohne Ausbildungs- oder Arbeitsplatz" (KG 11a) ein.

....

3.2 Kazanç getiren bir işte çalışması ile ilgili bilgiler (sadece 3.1 nolu şıkkın altındaki kayıtlar için)

Angaben zur Erwerbstätigkeit (nur bei Eintragungen unter 3.1)

a) Çocuk meslek eğitimini veya yüksek eğitimini tamamladı veya yakında tamamlayacak. ☐ Evet (ja) ☐ Hayır (3.3'ten devam) (nein (weiter bei 3.3))
Das Kind hat bereits eine Berufsausbildung oder ein Studium abgeschlossen bzw. wird diese(s) in Kürze abschließen.

Meslek eğitimi mezuniyeti/Yüksekokul mezuniyeti (meslek dallarını belirtiniz): Eğitimin bitiş tarihi:
Berufsabschluss/Studienabschluss (mit Angabe des Fachs): Ausbildungsende:

....

Mesleki hedef, eğer yukarıda anılan mezuniyetten farklı ise:
Berufsziel, falls dieses vom o. g. Abschluss abweicht:

.....

b) Çocuk bir işte çalıştı/çalışıyor veya çalışacak. ☐ Evet (ja) ☐ Hayır (3.3'ten devam) (nein (weiter bei 3.3))
Das Kind war/ist erwerbstätig bzw. wird erwerbstätig sein.

İş Tätigkeit	Başlangıç tarihi ab/von	Bitiş tarihi bis
☐ SGB IV (Sosyal Yardım Yasası IV) §§ 8, 8a kapsamında bir veya birden çok küçük iş (Minijob) eine oder mehrere geringfügige Beschäftigung(en) im Sinne der §§ 8, 8a SGB IV (sog. Minijob)	.....	.....
☐ diğer iş andere Erwerbstätigkeit İşveren kurum veya işveren (adı, adresi): Dienstherr bzw. Arbeitgeber (Name, Anschrift):	.....	.....
☐ ek iş (birden fazla iş olması durumunda bilgiler özel sayfada verilmeli) weitere Erwerbstätigkeit (bei mehr als zwei Beschäftigungen Angaben auf gesondertem Blatt) İşveren kurum veya işveren (adı, adresi): Dienstherr bzw. Arbeitgeber (Name, Anschrift):	.....	.....

Düzenli toplam haftalık çalışma süresi (anlaşma gereği): ..... Saat (Stunden)
Insgesamt (vereinbarte) regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit:

3.3 Bir engellik durumunun mevcut olması ile ilgili bilgiler

(Yalnızca çocuk reşitse ya da yakın zamanda 18 yaşını dolduracaksa doldurun.)

Angaben zum Vorliegen einer Behinderung (Nur ausfüllen, wenn das Kind volljährig ist bzw. in Kürze das 18. Lebensjahr vollenden wird.)

Çocuğun, 25 yaşını doldurmadan önce ortaya çıkan bir engellik durumu var mı? ☐ Evet (ja) ☐ Hayır (nein)
Liegt bei dem Kind eine Behinderung vor, welche vor Vollendung des 25. Lebensjahres eingetreten ist?

4 Siz veya 2'de belirtilen diğer bir kişi daha önce söz konusu çocuk için çocuk parası talep ettiniz veya aldınız mı?

Haben Sie oder eine unter Punkt 2 genannte Person für dieses Kind bereits Kindergeld beantragt oder erhalten?

☐ Evet, lütfen burada belirtiniz (ja, bitte hier Angaben machen) ☐ Hayır (nein)

Başvuran veya para alan kişinin soyadı, adı Familienname, Vorname der antragstellenden bzw. kindergeldbeziehenden Person	Doğum tarihi Geburtsdatum	Süre (Zeitraum) … tarihinden (ab/von)	 ... tarihine kadar (bis)
.....	.....	.....	.....

Aile Kasası, adres
Familienkasse, Anschrift

Çocuk parası numarası
Kindergeldnummer

....

5 Siz ya da çocuğun bir çocukluk ilişkisi içinde olduğu 2'de anılan kişi kamu hizmetinde mi çalışsıyor?

Sind Sie oder eine unter Punkt 2 genannte Person, zu der das Kind in einem Kindschaftsverhältnis steht, im öffentlichen Dienst tätig?

☐ Evet, lütfen takip eden a) ve b) sorularını yanıtlayın
ja, bitte Folgefragen a) und b) beantworten

☐ Hayır
nein

a) Çalışma, Federal Devletin bir kurumunda mı icra edilmektedir?
Wird die Beschäftigung in einer Einrichtung des Bundes ausgeübt?

☐ Evet
ja

☐ Hayır
nein

b) Çalışma, Federal İş Bulma Kurumunda ya da Jobcenterda mı (SGB II 44b maddesi uyarınca ortak kurum) icra edilmektedir?
Wird die Beschäftigung bei der Bundesagentur für Arbeit oder einem Jobcenter (gemeinsame Einrichtung nach §44b SGB II) ausgeübt?

☐ Evet
ja

☐ Hayır
nein

İlgili kişinin soyadı, adı
Familienname, Vorname der betreffenden Person

.....

Doğum tarihi
Geburtsdatum

.....

6 Siz veya 2'de belirtilen diğer bir kişi için çocuğa bağlı olarak halen yurt dışından veya ülkeler arası/üstü bir makamdan ödeme alma hakkınız mevcut veya başvuruyu yapmadan önceki son 5 yıl içerisinde mevut muydu?

Besteht oder bestand für Sie oder eine unter Punkt 2 genannte Person für das Kind in den letzten 5 Jahren vor der Antragstellung ein Anspruch auf eine kindbezogene Geldleistung von einer Stelle außerhalb Deutschlands oder von einer zwischen- oder überstaatlichen Einrichtung?

☐ Evet, lütfen burada belirtiniz
ja, bitte hier Angaben machen

☐ Hayır
nein

Para alan kişinin soyadı, adı
Familienname, Vorname der beziehenden Person

.....

Doğum tarihi
Geburtsdatum

.....

Ödeme
Leistung

.....

Aylık tutar
monatlicher Betrag

.....

Euro
Euro

… tarihinden
ab/von

.....

... tarihine kadar
bis

.....

Ödeyen makam, adres
leistende Stelle, Anschrift

.....

Dosya işareti
Aktenzeichen

.....

7 Sizin veya 2'de belirtilen, söz konusu çocukla bir evlatlık ilişkisi içerisinde olan diğer bir kişi için başvuruyu yapmadan önceki son 5 yıl içerisinde aşağıdakiler doğru mudur?

Sind oder waren Sie oder eine unter Punkt 2 genannte Person, zu der das Kind in einem Kindschaftsverhältnis steht, in den letzten 5 Jahren vor der Antragstellung

a) Almanya dışında işçi, serbest meslek sahibi veya gelişmekte olan ülkelere yardım hizmeti sunan görevli olarak çalışma?
außerhalb Deutschlands als Arbeitnehmer(in), Selbständige(r), Entwicklungshelfer(in) tätig?
☐ Evet ja ☐ Hayır nein

b) Almanya'da başka bir devletin daire veya kurumunda veya NATO Kuvvetleri mensubu olarak çalışma?
in Deutschland bei einer Dienststelle oder Einrichtung eines anderen Staates oder als Angehörige(r) der NATO-Streitkräfte tätig?
☐ Evet ja ☐ Hayır nein

c) Merkezi Almanya dışında olan bir işverenin kararı ile Almanya'da çalışma (örn. gönderilen kişi)?
in Deutschland auf Veranlassung eines Arbeitgebers mit Sitz außerhalb Deutschlands beschäftigt (z. B. entsandte Person)?
☐ Evet ja ☐ Hayır nein

Evet ise, lütfen burada belirtiniz:
Wenn ja, bitte hier Angaben machen:

Çalışanın soyadı, adı Familienname, Vorname des/der Beschäftigten	Süre Zeitraum … tarihinden ab/von	... tarihine kadar bis
.....	.....	.....

İşveren kurumun / firmanın (gereği halinde personel numarası), dairenin, kuruluşun adı
Name/Bezeichnung des Dienstherrn/Arbeitgebers (ggf. Personalnummer) bzw. des Unternehmens, der Dienststelle oder Einrichtung

.....

İşveren kurumun / firmanın, dairenin, kuruluşun adresi
Anschrift des Dienstherrn/Arbeitgebers, des Unternehmens, der Dienststelle oder Einrichtung

.....

İş yerinin şehri/ülkesi
Ort/Land der Erwerbstätigkeit

.....

Tüm bilgilerin eksiksiz olduğunu ve gerçeği yansıttığını onaylıyorum. Çocuk parası alma hakkı için önem taşıyan bütün değişiklikleri zaman geçirmeden Aile Kasasına bildirmekle yükümlü olduğumu biliyorum. Çocuk parası hakkındaki bilgilendirme yazısının içeriğiyle (www.familienkasse.de adresinden ulaşılabilir) **ilgili bilgi sahibiyim.**
Ich versichere, dass alle Angaben vollständig sind und der Wahrheit entsprechen. Mir ist bekannt, dass ich alle Änderungen, die für den Anspruch auf Kindergeld von Bedeutung sind, unverzüglich der Familienkasse mitteilen muss. Den Inhalt des Merkblattes Kindergeld (zu finden unter www.familienkasse.de) **habe ich zur Kenntnis genommen.**

Veri koruma hakkında bilgi: Verileriniz, Gelir Vergisi Kanunu'nun 31'inci ve 62'inci ila 78'inci Maddeleri, Vergi Kanunu düzenlemeleri veya Federal Çocuk Parası Kanunu ve Sosyal Güvenlik Kanunu uyarınca işlenecektir. Verilerin işlenmesinin amacı, çocuk parası alma hakkınızı incelemektir. Verilerinizin aile kasası tarafından işlenmesi ve Genel Veri Koruma Yönetmeliği'nin 13'üncü ila 22'inci Maddeleri kapsamındaki haklarınız hakkında daha ayrıntılı bilgi aile kasasının web sitesinde (www.arbeitsagentur.de/datenschutz-familienkasse) bulabiliriniz. Veri koruma görevlisinin/görevlilerinin iletişim bilgilerine aynı adres üzerinden erişebilirsiniz. Çocuk parası dosyaları, genellikle çocuk parası ödemesi sona erdikten sonra 6 yıl süreyle saklanır.
Hinweis zum Datenschutz: Ihre Daten werden gemäß der §§ 31, 62 bis 78 Einkommensteuergesetz und der Regelungen der Abgabenordnung bzw. aufgrund des Bundeskindergeldgesetzes und des Sozialgesetzbuches verarbeitet. Zweck der Verarbeitung der Daten ist die Prüfung Ihres Anspruchs auf Kindergeld. Nähere Informationen über die Verarbeitung Ihrer Daten durch die Familienkasse und zu Ihren Rechten nach Artikel 13 bis 22 der Datenschutz-Grundverordnung erhalten Sie im Internet auf der Seite Ihrer Familienkasse (zu finden unter www.arbeitsagentur.de/datenschutz-familienkasse), auf der auch die Kontaktdaten der/des Datenschutzbeauftragten bereitgestellt sind. Kindergeldakten werden in der Regel nach dem Ende der Kindergeldzahlung noch für 6 Jahre aufbewahrt.

Tarih
Datum

.....
Başvuran kişinin veya yasal temsilcinin imzası
Unterschrift der antragstellenden Person bzw. der gesetzlichen Vertretung

Tüm girişleri sil | Yazdır | Kaydet