

Antrag auf Leistungen für Bildung und Teilhabe

(Bitte für jede anspruchsberechtigte Person einen gesonderten Antrag stellen!)

1. Persönliche Angaben der Antragstellerin/ des Antragstellers

Name, Vorname

Postanschrift

Nummer der Bedarfsgemeinschaft

Tag der Antragstellung

Derzeit werden von der Antragstellerin / dem Antragsteller folgende Leistungen bezogen:

Hinweis: Bei Leistungen nach den Punkten A-G ist eine Kopie des aktuellen Bewilligungsbescheides beizufügen.

- ☐ Leistungen zur Sicherung des Lebensunterhaltes nach dem SGB II
BG-Nummer: _____ zuständiger Standort: _____
- ☐ Leistungen zur Sicherung des Lebensunterhaltes nach dem SGB XII (Sozialamt Landkreis Rostock)
- ☐ Kinderzuschlag nach dem Bundeskindergeldgesetz (Familienkasse)
- ☐ Wohngeld nach dem Wohngeldgesetz (Wohngeldbehörde Ihrer Stadt- bzw. Amtsverwaltung)
- ☐ Leistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz (Landkreis Rostock)
- ☐ sonstige Leistungen _____

2. Angaben zum Kind/ Jugendlichen (anspruchsberechtigte Person)

Name, Vorname, Geburtsdatum

Name der besuchten Kindertageseinrichtung/ Kindertagespflegestelle/ Schule/ Berufsschule

Anschrift der besuchten Kindertageseinrichtung/ Kindertagespflegestelle/ Schule/ Berufsschule

Name des Essenanbieters

3. Beantragte Leistung

(Es können mehrere Leistungen gleichzeitig beantragt werden)

- ☐ **A** Leistungen für eintägige Ausflüge der Schule / der Kindertagesstätte
(Bitte reichen Sie die von der Schule oder Einrichtung ausgefüllte Anlage A ein.)
- ☐ **B** Leistungen für mehrtägige Klassenfahrten/ mehrtägige Fahrten der Kindertageseinrichtung
(Bitte reichen Sie die von der Schule oder Einrichtung ausgefüllte Anlage A ein.)
- ☐ **C** Leistungen für die Schülerbeförderung
(Bitte machen Sie ergänzende Angaben unter 3.C.)
- ☐ **D** Leistungen für eine ergänzende angemessene Lernförderung (Nachhilfeunterricht)
(Bitte reichen Sie die Bestätigung der Schule über die Notwendigkeit von Lernförderung ,ein Angebot des Nachhilfeanbieters mit Nachweis über die Kosten sowie eine Kopie des letzten Zeugnisses ein.)
- ☐ **E** Leistungen für das gemeinschaftliche Mittagessen in der Schule oder Kindertageseinrichtung
(Bitte machen Sie ergänzende Angaben unter 3.E.)
- ☐ **F** Leistungen zur Teilhabe am sozialen und kulturellen Leben (Vereine, Musikunterricht, Freizeiten, o. ä.)

zu 3.C Ergänzende Angaben zur Schülerbeförderung (nur Berufsschule)

Die Kosten betragen:

_____ EUR ☐ im Monat ☐ im Quartal ☐ im Jahr
 _____ EUR mit öffentlichen Verkehrsmitteln (Kostennachweis für die Fahrkarte beifügen)
 _____ EUR mit privatem Kfz.
 Die Strecke für **eine** Hin- und Rückfahrt beträgt _____ km.

zu 3.E Ergänzende Angaben zum Mittagessen

- ☐ Die anspruchsberechtigte Person nimmt in der Schule/im Hort am gemeinschaftlichen Mittagessen teil.
Bitte fügen Sie einen Nachweis über die Anmeldung zum gemeinschaftlichen Mittagessen bei.
- ☐ Die anspruchsberechtigte Person nimmt in einer Kindertageseinrichtung / Kindertagespflegestelle am gemeinschaftlichen Mittagessen teil (Sie erhalten in diesem Fall einen Bescheid vom Jugendamt).
Bitte fügen Sie einen Nachweis über die monatlichen Kosten bei.

Sonstige Angaben:

Ich versichere, dass alle Angaben, auch soweit sie in Anlagen zum Antrag zu machen sind, richtig und vollständig sind. Mir ist bekannt, dass ich gesetzlich verpflichtet bin, Änderungen, die für die Leistung erheblich sind, der bewilligenden Behörde mitzuteilen. Ich nehme zur Kenntnis, dass die für die Berechnung und Zahlung der Leistungen für Bildung und Teilhabe erforderlichen Daten im Wege der automatisierten Datenverarbeitung verarbeitet und insbesondere gespeichert werden.

Ich bin damit einverstanden, dass die mir / meinem Kind zustehenden Leistungen direkt mit den Leistungsanbietern (Pluxee Deutschland GmbH (ehemals Sodexo) und Leistungsanbieter, die Leistungen nach Nr. 3 des Antrages anbieten) abgerechnet und diesen dazu die erforderlichen personenbezogenen Daten übermittelt werden.

Auf Ihre Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Sperrung und Widerspruch bezüglich der erfassten personenbezogenen Daten wird an dieser Stelle ausdrücklich hingewiesen. Rechtsgrundlage hierfür sind die Artikel 15ff Datenschutz-Grundverordnung. Diese Einwilligung können Sie jederzeit ganz oder teilweise ohne Angabe von Gründen für die Zukunft widerrufen.

Der/die Beauftragte für den Datenschutz ist erreichbar unter:
 Jobcenter-Landkreis-Rostock.Datenschutz@jobcenter-ge.de

Ort/Datum

Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller

Ort/Datum

Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller