

STUDENTAFEL

1. Schuljahr
TQ1

2. Schuljahr
TQ2

1. Pflichtbereich (Theorie)

1.1 Fächer

- Religionslehre u. Religionspädagogik	1	1
- Deutsch	1	1

1.2 Handlungsfelder

- Kinder in ihrer Lebenswelt wahrnehmen und pädagogische Beziehungen zu ihnen entwickeln	4	2
- Entwicklungs- und Bildungsprozesse begleiten I	3	3
- Entwicklungs- und Bildungsprozesse begleiten II	4	3
- Gruppen pädagogisch begleiten	2	1
- Mit Eltern und Bezugspersonen zusammenarbeiten	0,5	0,5
- Übergänge mitgestalten	0,5	0,5
- Betreuungsmaßnahmen und Versorgungshandlungen ausführen	3	1

Summe **19** **13**

2. Pflichtbereich (Praxis) **2 Tage** **3 Tage**

3. Zusatzunterricht zur Vorbereitung auf die Schulfremdenprüfung Erzieherin/Erzieher (TQ3)

- Berufliches Handeln fundieren	2	
- Erziehung und Betreuung gestalten	1	
- Bildung und Entwicklung fördern I	1	
- Bildung und Entwicklung fördern II	1	
- Unterschiedlichkeit und Vielfalt leben lernen	0,5	
- Zusammenarbeit gestalten und Qualität entwickeln	0,5	

EDITH
RAVENSBURG
STEIN
& AULENDORF
SCHULE



Schulleiter

Herbert Weber
Tel. 0751 368-201
E-Mail: herbert.weber@ess-rv.de



Stellv. Schulleiter

Andreas Hund
Tel. 0751 368-211
E-Mail: andreas.hund@ess-rv.de

Standort Ravensburg & Standort Aulendorf

St.-Martinus-Straße 77
88212 Ravensburg

Tel. 0751 368-201
Fax 0751 368-218
info@ess-rv.de

Graf-Erwin-Straße 1
88326 Aulendorf

Tel. 07525 92406-0
Fax 07525 92406-18
sekretariat-au@ess-rv.de



www.ess-rv.de

EDITH
RAVENSBURG
STEIN
& AULENDORF
SCHULE

BFS

**Berufsfachschule
für sozialpädagogische
Assistenz (praxisintegriert)**

Direkteinstieg



AUSBILDUNGSZIEL

Die verkürzte praxisintegrierte Ausbildung an der Berufsfachschule für sozialpädagogische Assistenz im Rahmen des Direkteinstiegs befähigt dazu, in Kindertageseinrichtungen und in der Ganztagesbetreuung an Grundschulen bei der Erziehung, Bildung und Betreuung von Kindern mitzuwirken. Dies erfordert, neben besonderer Wertschätzung zum Kind, fachliches Können, Kontaktfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein.

AUSBILDUNGSDAUER

Die gesamte Ausbildungsdauer beträgt 23 Monate. Sie endet mit bestandener Abschlussprüfung und gliedert sich in theoretische und praktische Ausbildungsinhalte. Die praktische Ausbildung kann auch in Teilzeitform durchgeführt werden. Dabei sind mindestens 50% der für die Vollzeitform vorgesehenen Gesamtstundenzahl in der Praxiszeit zu Grunde zu legen.

Die praxisintegrierte Qualifizierung ist modular aufgebaut.

- *Nach dem ersten Jahr* wird eine Teilqualifikation (TQ1) „Schulkindbetreuerin bzw. Schulkindbetreuer“ erworben.
- *Nach weiteren elf Monaten* endet die Qualifizierung (TQ2) mit einer Abschlussprüfung (Berufsabschluss: Sozialpädagogische Assistenz)
- Personen mit mittlerem Bildungsabschluss, Fachhochschulreife oder Abitur können im zweiten Jahr an einem weiteren Schultag an einem Zusatzunterricht teilnehmen, sofern ein beruflicher Abschluss als Erzieherin oder Erzieher (TQ3) angestrebt wird.

ORGANISATION DER PRAKTISCHEN AUSBILDUNG

1. Schuljahr: 2 Praxistage/Woche*
 2. Schuljahr:
 - Abschluss Sozialpäd. Assistent/in 3 Praxistage/Woche*
 - Abschluss Erzieher/in: 2 Praxistage/Woche*

*und in der unterrichtsfreien Zeit (Ferien)

AUFNAHMEVORAUSSETZUNGEN

Sozialpädagogische Assistenz:

1. Zeugnis der Hauptschulreife mit Note (Durchschnitt = mind. 3,0 / Deutsch = mind. 3,0)
2. Nachweis über abgeschlossene Berufsausbildung (mind. 2 Jahre) / Hochschulstudium
3. Arbeitsvertrag mit einer Kindertageseinrichtung

Sozialpädagogische Assistenz inkl. Schulfremdenprüfung Erzieher/in:

1. Mittlerer Bildungsabschluss oder Fachhochschulreife oder Abitur
2. Nachweis über abgeschlossene Berufsausbildung (mind. 2 Jahre) / Hochschulstudium
3. Arbeitsvertrag mit einer Kindertageseinrichtung

Bei ausländischen Bildungsnachweisen sind ausreichende deutsche Sprachkenntnisse (Sprachzertifikat mind. Niveau B1) nachzuweisen.

FÖRDERMÖGLICHKEITEN

- Die Ausbildung zur Sozialpädagogischen Assistenz oder Erzieher/in kann durch die Agentur für Arbeit oder das Jobcenter gefördert werden.
- Für genaue Informationen wenden Sie sich an die Arbeitsagentur für Arbeit. Ihre Ansprechpartnerin ist Frau Häfele 0751/805215 oder per E-Mail an: Konstanz-Ravensburg.Kita-Direkteinstieg@arbeitsagentur.de

ANMELDEVERFAHREN

Es müssen folgende Anmeldeunterlagen eingereicht werden:

- vollständig ausgefülltes Anmeldeformular
- tabellarischer Lebenslauf mit Lichtbild
- beglaubigte Kopie des letzten Zeugnisses (Hauptschulabschlusszeugnis oder Zeugnis des Berufseinstiegsjahres)
- Nachweis über eine abgeschlossene Berufsausbildung oder einen Studienabschluss

Anmeldeschluss ist jeweils der **1. März** für das folgende Schuljahr. Verspätet eingereichte Anmeldungen können nur dann berücksichtigt werden, wenn nach dem regulären Verfahren noch Plätze zur Verfügung stehen.

IHRE ANSPRECHPARTNERIN



Christine Hanker

Tel. 0751 368-212

E-Mail: christine.hanker@ess-rv.de

