

Arbeitslosengeld online beantragen

KEIN PAPIER - KEIN PORTO - KEINE WARTEZEIT



→ ANMELDEN

1

Melden Sie sich unter www.arbeitsagentur.de mit Ihrem Passkey oder Ihren Zugangsdaten an.

Zugangsdaten nicht mehr bekannt?
Nehmen Sie [Kontakt](#) mit uns auf.
Passwort vergessen?
Nutzen Sie Funktion „Passwort vergessen“.

▷ ONLINE ANTRAG STARTEN

2 Öffnen Sie Das Menü oben rechts

3 Starten Sie Unter „eServices“ den Antrag auf Arbeitslosengeld

4 Starten Sie den Antrag

Bereits begonnene Anträge finden Sie unter „Meine Übersicht“

5 Sie werden nun Schritt für Schritt durch den Antrag geführt

Schritt 1 von 11

- 1 Angaben zur Arbeitslosigkeit
- 2 Persönliche Daten
- 3 Sozialversicherung
- 4 Werdegang

6 Lebenslauf ergänzen

Bitte erfassen Sie unter Punkt 4 „Werdegang“ Beschäftigungen und weitere Zeiten vor der Antragsstellung.

Bitte geben Sie hier Ihre Beschäftigungen und weitere Zeiten vor Ihrer jetzigen Antragstellung ein. *

+ Hinzufügen

7 WICHTIG Abschluss

Unter Punkt 11 können Sie Antrag zwischenspeichern oder, wenn alle Punkte bearbeitet wurden an die Agentur für Arbeit senden.

Antrag speichern Antrag Senden

Die erforderlichen Nachweise/Bescheinigungen reichen Sie bitte per eService bzw. per E-Mail nach. Einfach das Dokument abfotografieren und per App (z.B. Scanbot, Tiny Scanner, Office Lens und andere) in ein PDF Dokument umwandeln.



FERTIG. FRAGEN?

Wenn sie Fragen während der Eingabe des Antrags haben, steht Ihnen von Montag bis Donnerstag zwischen 08:00 und 18:00 Uhr und Freitag von 08:00 bis 14:00 Uhr eine gebührenfreie Hotline zur Verfügung.



ALLGEMEINE AUSKÜNFTE
0800 4 5555 00*

TECHNISCHE FRAGEN
0800 4 5555 01*

FRAGEN ZUM eSERVICE
0800 4 5555 03*