

Der Online- Bewerbungsmappencheck

Der Online-Bewerbungsmappencheck soll Ihnen dabei helfen, eine gute Bewerbung zu erstellen. Hierfür senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an das Berufsinformationszentrum – dort wird die Bewerbung formal auf Fehler sowie inhaltlich auf mögliche Verbesserungen überprüft. Hinterher erhalten Sie die Unterlagen mit Anmerkungen zurück.

Wie genau funktioniert das?

1. Erstellen Sie Ihre Bewerbung
2. Senden Sie eine E-Mail mit der Bewerbung im Anhang (im PDF-Format) an:
Nordhorn.BIZ@arbeitsagentur.de
3. Wir schauen uns Ihre Bewerbung an und senden Ihnen diese mit Anmerkungen zurück
4. Überarbeiten Sie Ihre Bewerbung anhand der Hinweise vom BiZ (diese erkennen Sie an den Sprechblasen)
5. Lassen Sie dem Arbeitgeber Ihre Bewerbung zukommen

Haben Sie Fragen hierzu? Melden Sie sich im
Berufsinformationszentrum unter der Nummer 05921/870184!
Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!
Das Team vom BiZ Nordhorn