

# KLICK-ANLEITUNG

ZUR EINRICHTUNG IHRES ONLINE-PROFILS  
BEI DER AGENTUR FÜR ARBEIT



bringt weiter.

# BAUSTEINE DER EINRICHTUNG DES ONLINE-PROFILS

Die Einrichtung Ihres Online-Profiles setzt sich aus zwei Schritten zusammen:

1.

Registrierung

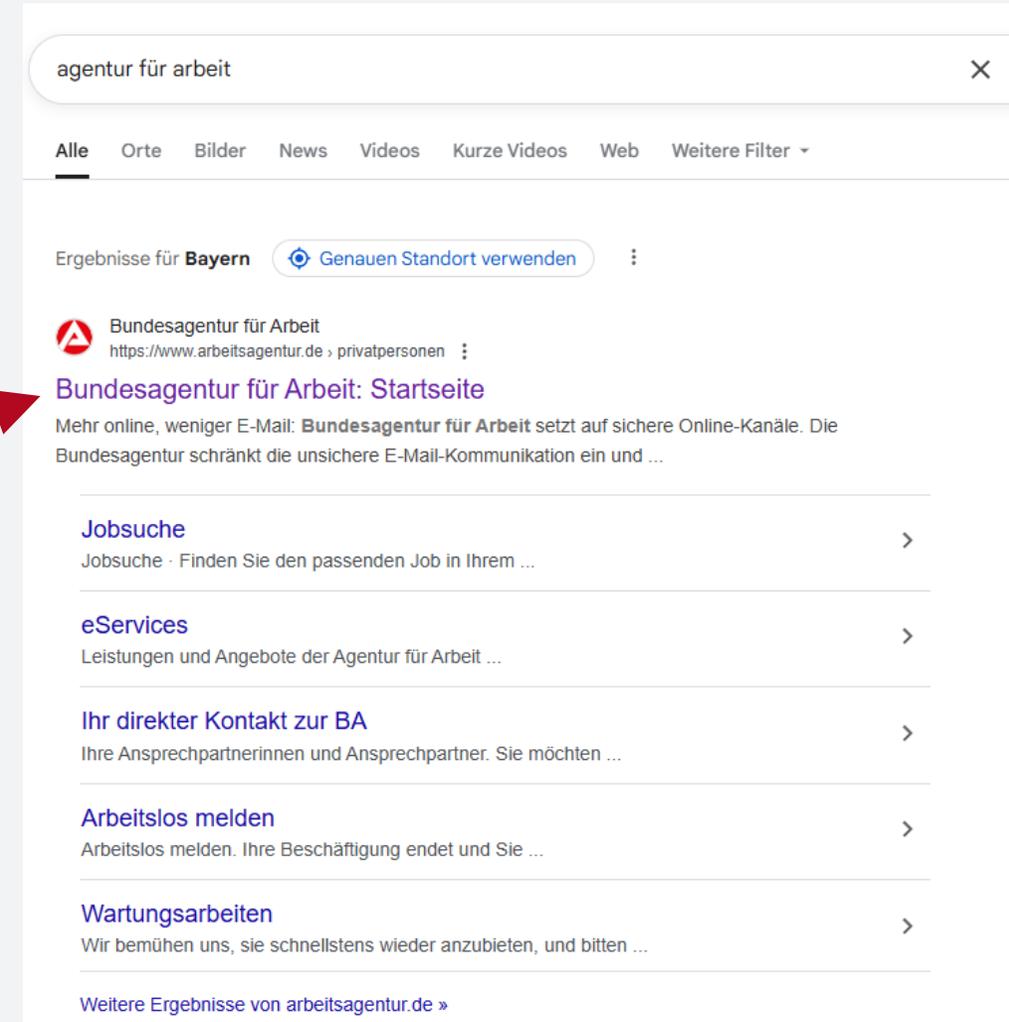


2.

Einrichtung der  
Mehrfaktor-  
Authentifizierung

# REGISTRIERUNG (SCHRITT 1/6)

- Geben Sie in Ihre Suchmaschine am Handy oder Computer den Suchbegriff „**Agentur für Arbeit**“ ein.
- **Achtung:** Bitte nutzen Sie für die Registrierung **nicht die BA-mobil-App.**



agentur für arbeit

Alle Orte Bilder News Videos Kurze Videos Web Weitere Filter

Ergebnisse für **Bayern** [Genauen Standort verwenden](#)

 Bundesagentur für Arbeit  
<https://www.arbeitsagentur.de> > privatpersonen

**Bundesagentur für Arbeit: Startseite**  
Mehr online, weniger E-Mail: Bundesagentur für Arbeit setzt auf sichere Online-Kanäle. Die Bundesagentur schränkt die unsichere E-Mail-Kommunikation ein und ...

**Jobsuche** >  
Jobsuche · Finden Sie den passenden Job in Ihrem ...

**eServices** >  
Leistungen und Angebote der Agentur für Arbeit ...

**Ihr direkter Kontakt zur BA** >  
Ihre Ansprechpartnerinnen und Ansprechpartner. Sie möchten ...

**Arbeitslos melden** >  
Arbeitslos melden. Ihre Beschäftigung endet und Sie ...

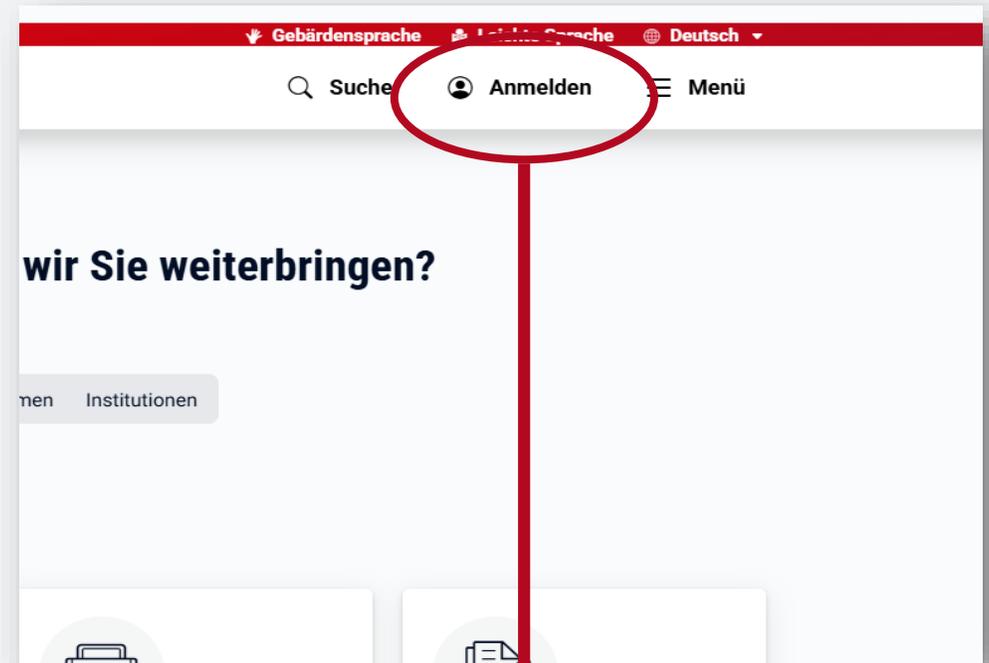
**Wartungsarbeiten** >  
Wir bemühen uns, sie schnellstens wieder anzubieten, und bitten ...

[Weitere Ergebnisse von arbeitsagentur.de »](#)

# REGISTRIERUNG (SCHRITT 2/6)



Klicken Sie auf dieses Symbol, wenn Sie Ihr **Handy** nutzen.



Klicken Sie auf „Anmelden“, wenn Sie Ihren **Computer** nutzen.

# REGISTRIERUNG (SCHRITT 3/6)



Klicken Sie hier auf  
**„Anmelden/Registrieren“**.

Wenn Sie die Online- Ausweisfunktion  
beantragt haben und diese nutzen, klicken Sie  
auf „bundID“.

Auf diese Anmeldefunktion wird im weiteren  
nicht genauer eingegangen.

# REGISTRIERUNG (SCHRITT 4/6)

Bundesagentur für Arbeit  
bringt weiter.

... > Anmeldung

## Anmeldung

Melden Sie sich bitte mit Ihren Zugangsdaten an:

Mit Passkey anmelden

oder

Benutzername / E-Mail-Adresse

Passwort

← Zurück

Anmelden

Noch kein Konto? [Jetzt registrieren](#)

- Wenn Sie sich bereits in der Vergangenheit registriert haben, geben Sie hier Ihre Zugangsdaten ein.
- **Achtung:** Hier nicht den Freischaltcode eingeben, den Sie zugesandt oder ausgehändigt bekommen haben.

# REGISTRIERUNG (SCHRITT 4/6)

Bundesagentur für Arbeit  
bringt weiter.

... > Anmeldung

## Anmeldung

Melden Sie sich bitte mit Ihren Zugangsdaten an:

Mit Passkey anmelden

oder

Benutzername / E-Mail-Adresse

Passwort

← Zurück

Anmelden

Noch kein Konto? [Jetzt registrieren](#)

- Wenn Sie sich noch nicht registriert haben, klicken Sie auf **„Jetzt registrieren“**.
- **Achtung:** Ggf. erhalten Sie anschließend eine E-Mail, um ein neues Passwort zu vergeben, wenn Sie doch in der Vergangenheit registriert waren. Vergeben Sie sich bitte dann ein neues Passwort.

# REGISTRIERUNG (SCHRITT 5/6)

## Registrierung

Registrieren Sie sich, um die Online-Angebote der Bundesagentur für Arbeit nutzen zu können.

Bitte alle mit \* markierten Felder ausfüllen

### E-Mail-Adresse

Bitte geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein.

E-Mail-Adresse \*

### Passwort

Passwort \*

Passwort wiederholen \*

Geben Sie ein Passwort an. Es muss folgende Kriterien erfüllen:

- ✗ 12 bis 128 Zeichen lang
- ✗ Mindestens ein Großbuchstabe (A - Z)
- ✗ Mindestens ein Kleinbuchstabe (a - z)
- ✗ Mindestens eine Ziffer (0 - 9)
- ✗ Mindestens eines der folgenden Sonderzeichen: @ # \$ % & \* - \_ ! + = : , . ? / " ( ) ;
- ✗ Keine unerlaubten Zeichen
- ✗ Richtige Passwortwiederholung

### Zustimmung und Einwilligung

Zur Registrierung benötigen wir Ihre Zustimmung zu unseren Nutzungsbedingungen, sowie Ihre Einwilligung zur Nutzung der E-Mail-Adresse.

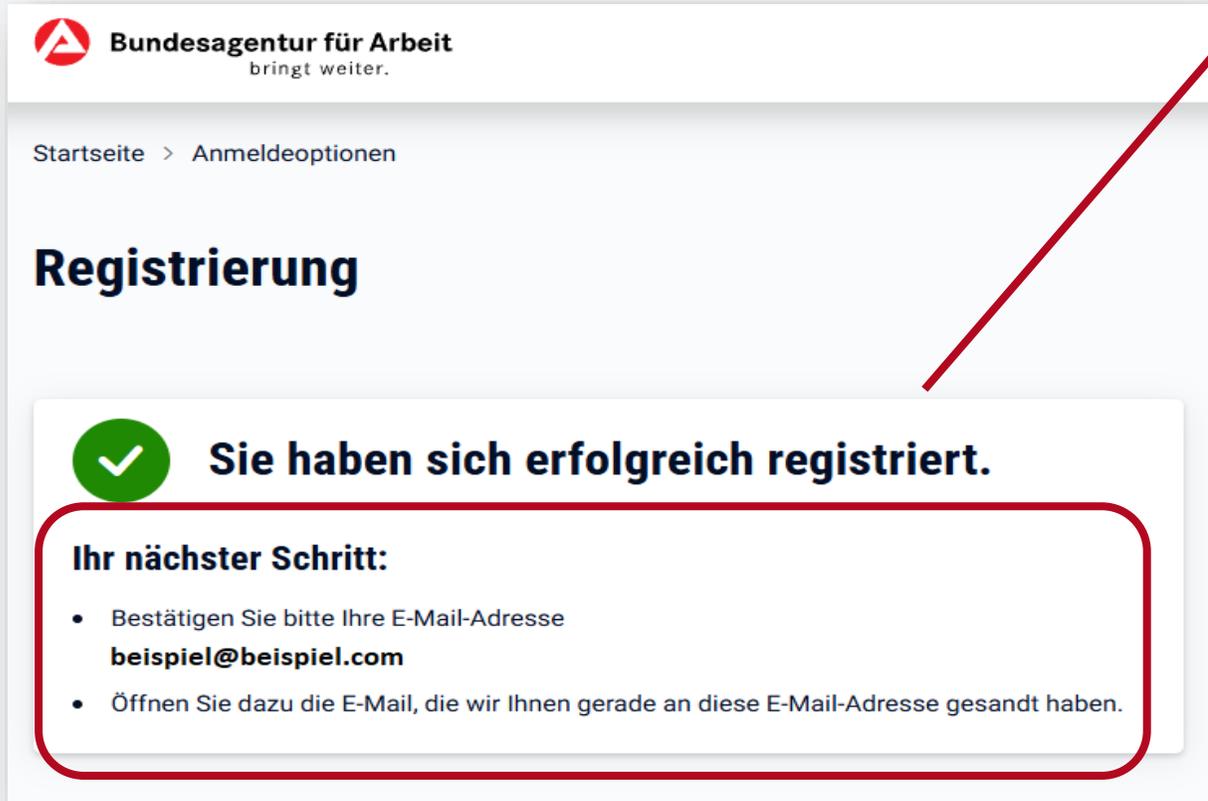
- Ich habe die [Nutzungsbedingungen](#) gelesen und akzeptiere sie. \*
- Ich willige ein, dass die E-Mail-Adresse von der Bundesagentur für Arbeit im Sinne der [Datenschutzerklärung](#) Kapitel „Verarbeitung der Registrierungsdaten“ erhoben und verarbeitet werden darf. Die Einwilligung kann gemäß der [Datenschutzerklärung](#) Kapitel „Widerrufsmöglichkeit“ jederzeit ohne Angabe von Gründen mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. \*

Abbrechen

Registrieren

- Geben Sie ihre E-Mail Adresse ein.
- Geben Sie ein **selbstgewähltes Passwort** ein
  - **Achtung:** - Passwortkriterien müssen erfüllt sein - Hier wird nicht der Freischaltcode aus dem Brief eingegeben.
- Vergessen Sie nicht, die **Nutzungsbedingungen** anzukreuzen.
- Klicken Sie auf „**Registrieren**“.

# REGISTRIERUNG (SCHRITT 6/6)



 **Bundesagentur für Arbeit**  
bringt weiter.

Startseite > Anmeldeoptionen

## Registrierung

 **Sie haben sich erfolgreich registriert.**

**Ihr nächster Schritt:**

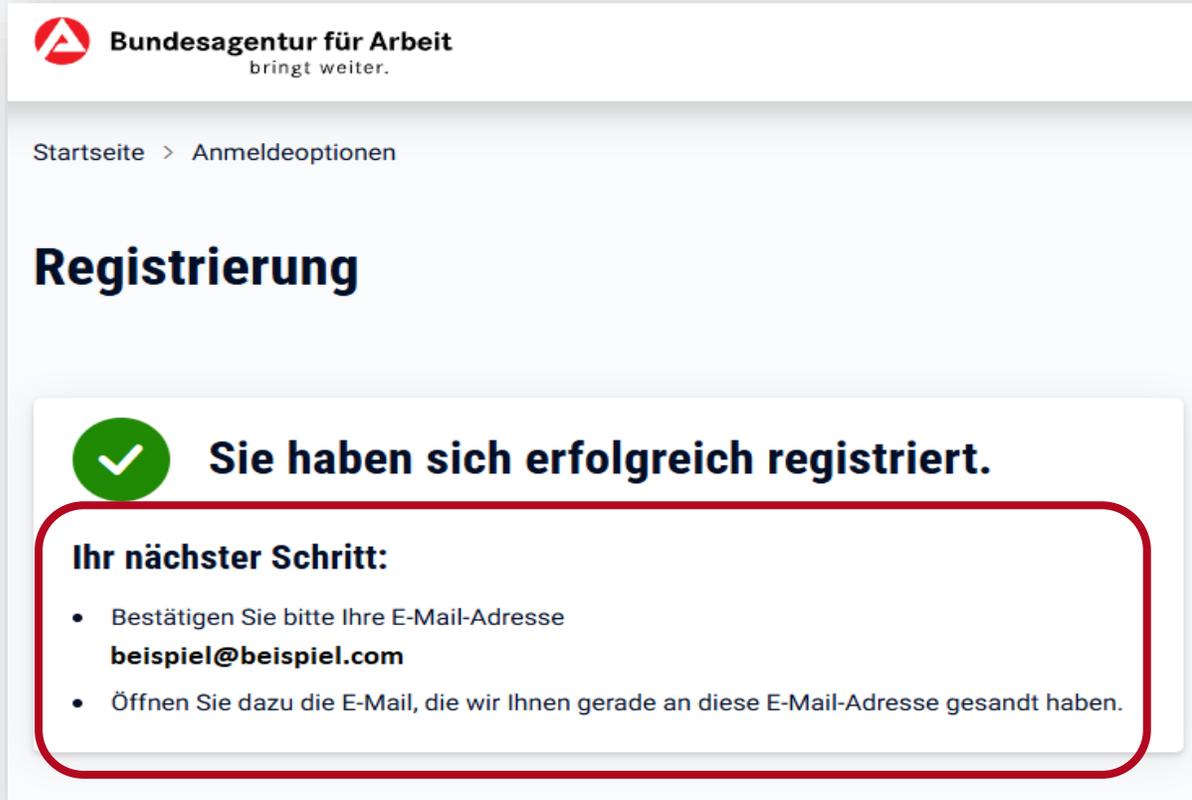
- Bestätigen Sie bitte Ihre E-Mail-Adresse **beispiel@beispiel.com**
- Öffnen Sie dazu die E-Mail, die wir Ihnen gerade an diese E-Mail-Adresse gesandt haben.

- Öffnen Sie Ihren **E-Mail-Posteingang**.
- Sie erhalten nun eine Bestätigungs-Mail. Klicken Sie auf den **Link** in der E-Mail, um Ihre Registrierung abzuschließen.

## Achtung:

- Überprüfen Sie Ihren **Spam-Ordner**, wenn Sie keine Mail erhalten.
- Mail auf **demselben Gerät** öffnen, mit dem die Registrierung weitergeführt wird.

# REGISTRIERUNG (SCHRITT 6/6)

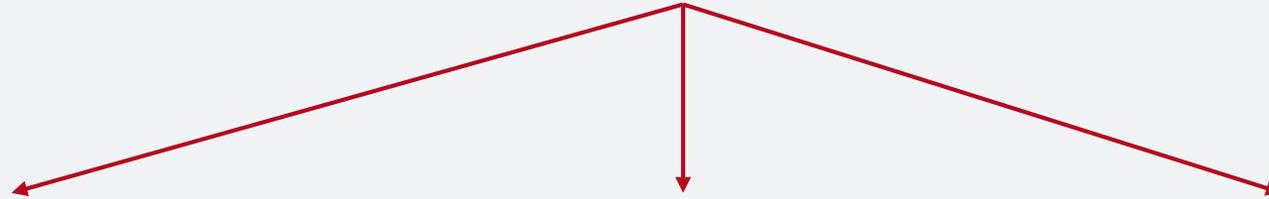


The screenshot shows the final step of the registration process. At the top left is the logo of the Bundesagentur für Arbeit with the tagline 'bringt weiter.'. Below it is a breadcrumb trail: 'Startseite > Anmeldeoptionen'. The main heading is 'Registrierung'. A green checkmark icon is followed by the text 'Sie haben sich erfolgreich registriert.'. Below this, a red-bordered box contains the heading 'Ihr nächster Schritt:' and two bullet points: 'Bestätigen Sie bitte Ihre E-Mail-Adresse **beispiel@beispiel.com**' and 'Öffnen Sie dazu die E-Mail, die wir Ihnen gerade an diese E-Mail-Adresse gesandt haben.'

- Sie gelangen automatisch wieder zur Startseite. Melden Sie sich nun mit Ihrer E-Mail-Adresse und dem selbstausgewählten Passwort an.
- Um die Registrierung abzuschließen, muss anschließend eine **Mehrfaktor-Authentifizierung** eingerichtet werden.

# MEHRFAKTOR-AUTHENTIFIZIERUNG

Sie können zwischen drei Möglichkeiten wählen:



Passkey	TOTP	BundID
<ul style="list-style-type: none"><li>• Anmeldung mit der Bildschirmsperre des Handys (z.B. Fingerabdruck, Gesichtserkennung, etc.)</li><li>• gerätegebunden</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Anmeldung mit einer Authenticator-App durch Eingabe eines Codes</li><li>• Separate (kostenlose) App ist notwendig</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Anmeldung mit der Online-Ausweisfunktion</li><li>• Auslesen der Ausweisdaten per Smartphone</li><li>• Eingabe der Transport-PIN des Ausweises</li></ul>

# MEHRFAKTOR-AUTHENTIFIZIERUNG

Sie können zwischen drei Möglichkeiten wählen:



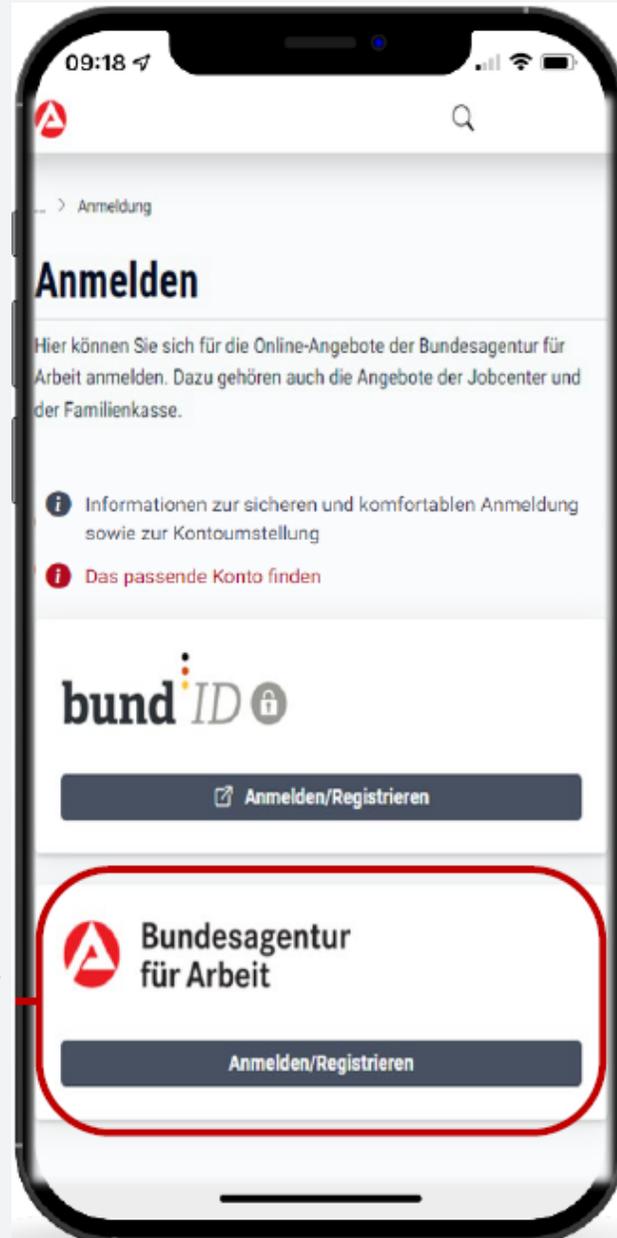
## Passkey

- Handy: Anmeldung mit der Bildschirmsperre (z.B. Fingerabdruck, Gesichtserkennung, etc.)
- gerätegebunden

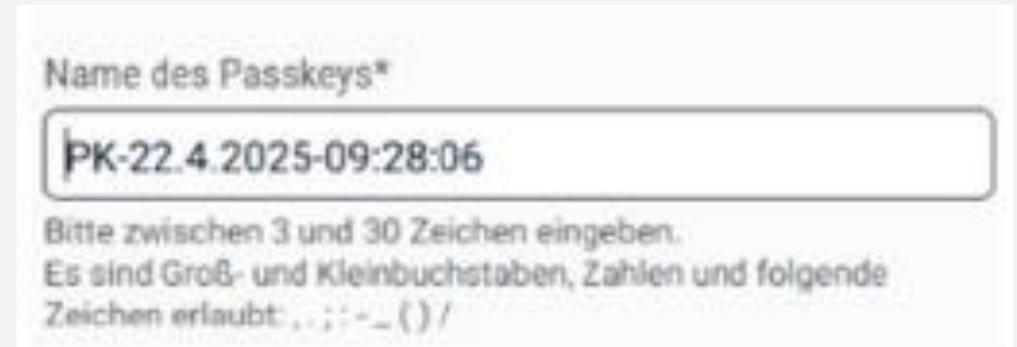
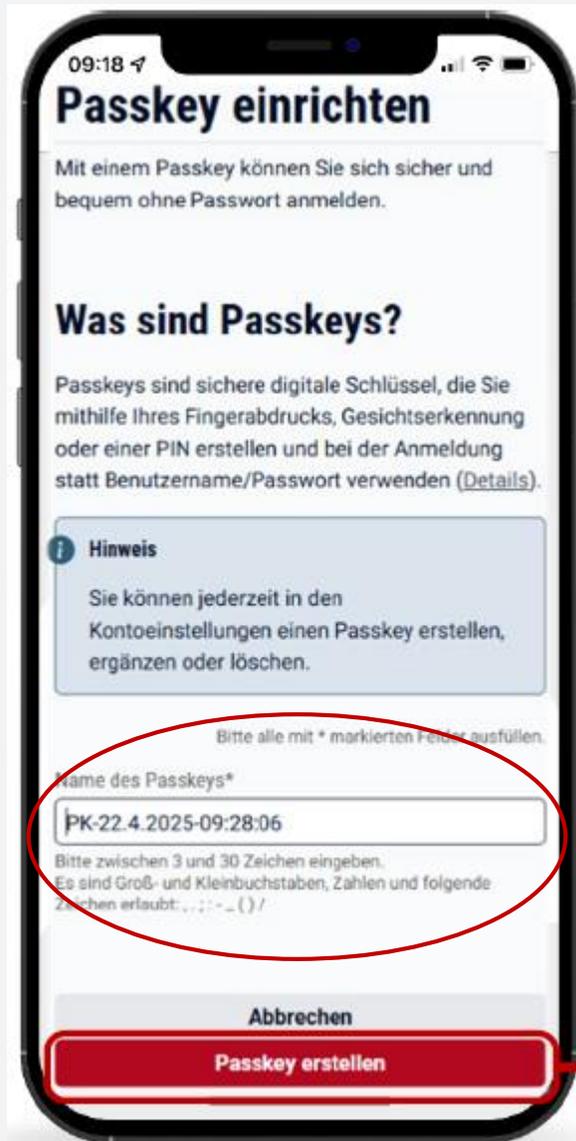
Ein Passkey kann nur eingerichtet werden, wenn auf dem Handy eine Bildschirmsperre aktiviert ist.

# EINRICHTUNG DES PASSKEY (SCHRITT 1/6)

Melden Sie sich nun mit Ihrer **E-Mail-Adresse** und dem **selbstausgewählten Passwort** an.



# EINRICHTUNG DES PASSKEY (SCHRITT 2/6)



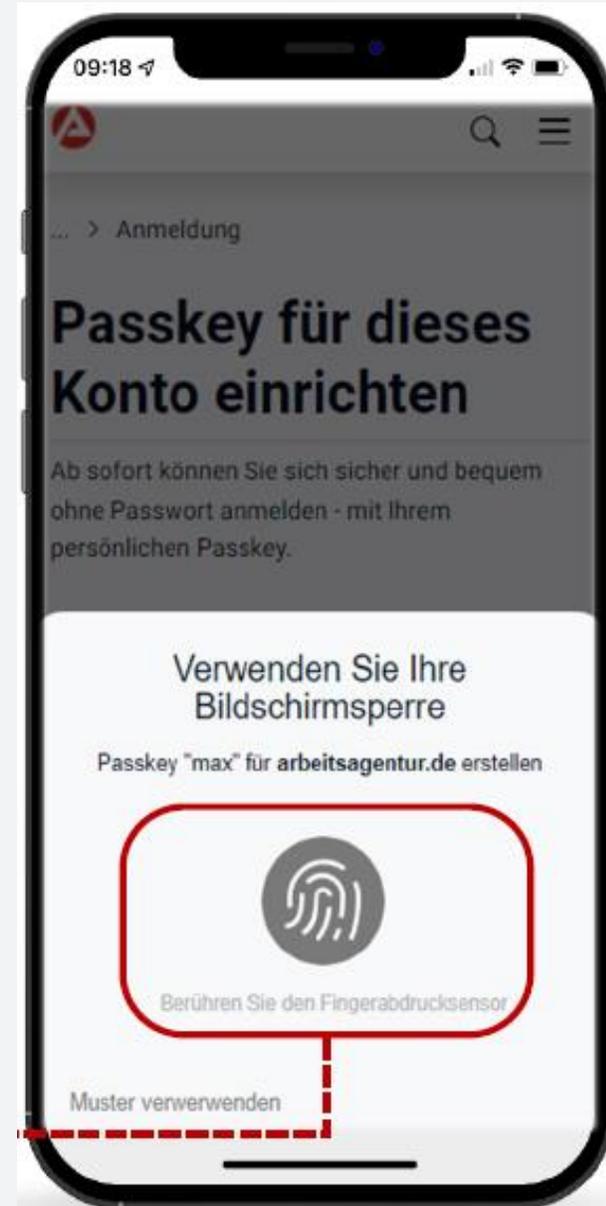
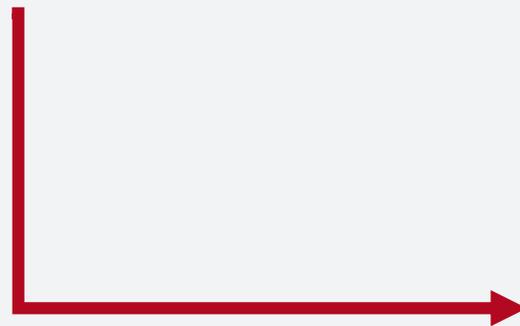
- Name des Passkey wird automatisch generiert.
- Name kann auf Wunsch geändert werden.
- **Fehlermeldung "Passkey-Name nicht korrekt"**
  - Spracheinstellung ggf. fremdsprachig, sodass in vorbelegten Namen nicht zulässige Zeichen vorhanden sind.
  - **Lösung:** Geräte auf Deutsch umstellen oder Name des Passkey ändern.

# EINRICHTUNG DES PASSKEY (SCHRITT 3/6)



# EINRICHTUNG DES PASSKEY (SCHRITT 4/6)

- Verwendung der individuellen bereits eingestellten Bildschirmsperre (rechts im Bild exemplarisch der Fingerabdruck).
- Fingerabdruck, Gesichtserkennung, PIN, etc.

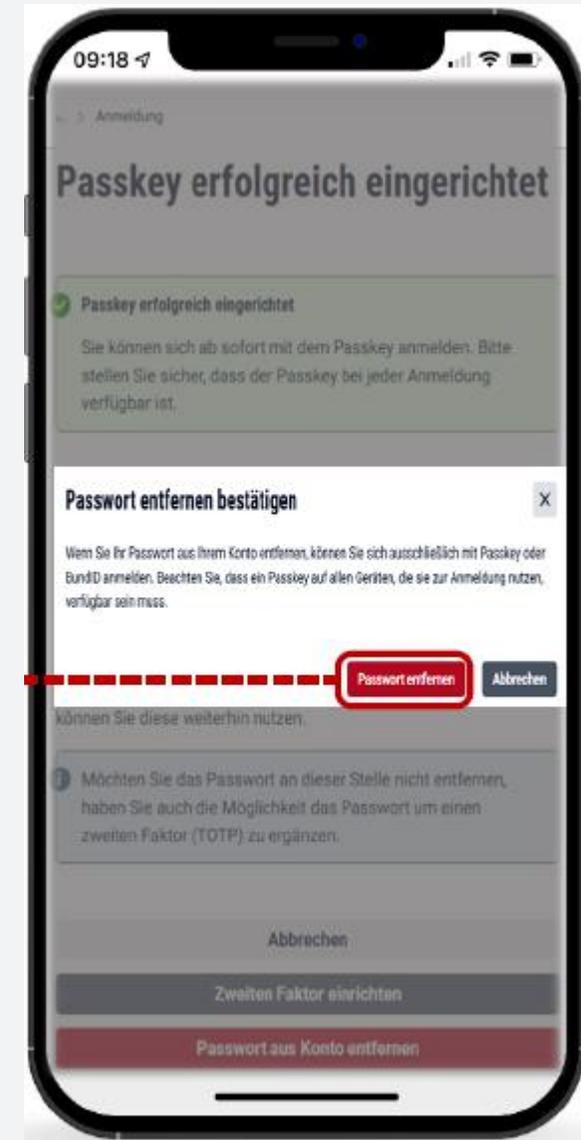


# EINRICHTUNG DES PASSKEY (SCHRITT 5/6)



- Anschließend wird die erfolgreiche Einrichtung angezeigt. Sie klicken danach auf „**Passwort aus Konto entfernen**“.
- Entfernung **zwingend notwendig**, ansonsten funktioniert Anmeldeprozess zukünftig nicht.

# EINRICHTUNG DES PASSKEY (SCHRITT 6/6)



# EINRICHTUNG PASSKEY - HÄUFIGE FEHLER

- Bildschirmsperre wurde gelöscht , sodass Anmeldung nicht mehr funktioniert.
  - **Lösung:** Es müssen neue Einmalzugangsdaten zugesendet werden. Rufen Sie dazu die Hotline unter 0800 4 555500 an.
- Nutzung eines anderen Handys/Computers auf dem der Passkey nicht gespeichert ist.
  - **Lösung:** Der Passkey ist gerätegebunden und kann nur mit dem gleichen Handy genutzt werden, mit dem die Einrichtung erfolgt ist.
- Sobald Sie Ihren Passkey abschließend eingerichtet haben, ist nur noch eine Anmeldung in den eServices damit möglich.

# ANMELDUNG MIT PASSKEY

... > Anmeldung

## Anmeldung

Melden Sie sich bitte mit Ihren Zugangsdaten an.

 Mit Passkey anmelden

oder

Benutzername / E-Mail-Adresse

Passwort

← Zurück

Anmelden

- Nach abschließender Einrichtung des Passkeys, nutzen Sie bitte das Feld „Mit Passkey anmelden“.
- Nachdem Sie nun Ihre Bildschirmsperre eingegeben haben, sind Sie angemeldet.
- **Bei Fehlermeldung und Anzeige eines Auswahlfeldes:**
  - **Lösung:** Klicken Sie auf „Passwort“ – Ihr Browser schlägt Ihnen dann mehrere auf Ihrem Endgerät gespeicherten Passwörter vor. Wählen Sie dann **Passkey**.

# MEHRFAKTOR-AUTHENTIFIZIERUNG

Sie können zwischen drei Möglichkeiten wählen:

Bei jeder Anmeldung wird ein neuer Code erzeugt. Dieser ist 30 Sekunden gültig.

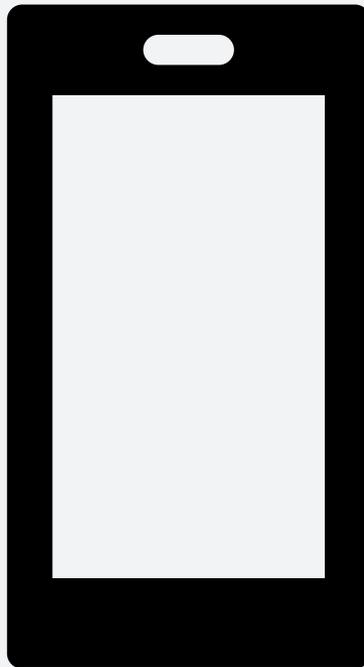
## TOTP

- Anmeldung mit einer Authenticator-App durch Eingabe eines Codes
- Separate (kostenlose) App ist notwendig

Zur Anmeldung muss eine separate App heruntergeladen werden.

# EINRICHTUNG TOTP (SCHRITT 1/7)

Wenn Sie sich für das TOTP-Verfahren als Mehrfaktor-Authentifizierungsmöglichkeit entscheiden, ist das Herunterladen einer separaten Authenticator-App notwendig.



- Geben Sie in Ihrem **App-Store bzw. Play Store** das Schlagwort „Authenticator“ ein
- Laden Sie sich eine **kostenfreie** Authenticator-App herunter

# EINRICHTUNG TOTP (SCHRITT 2/7)

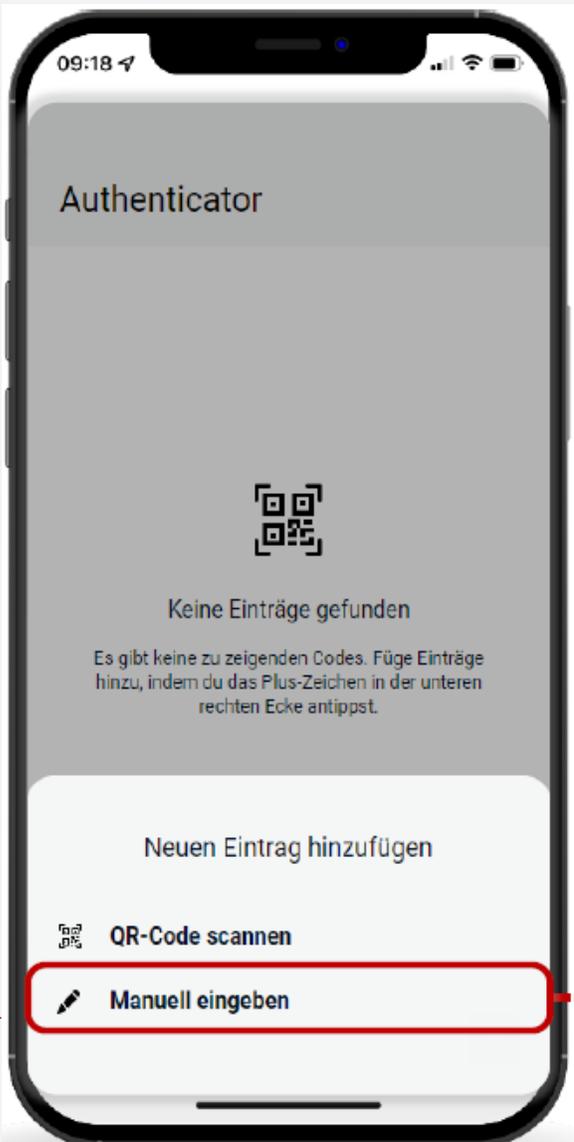
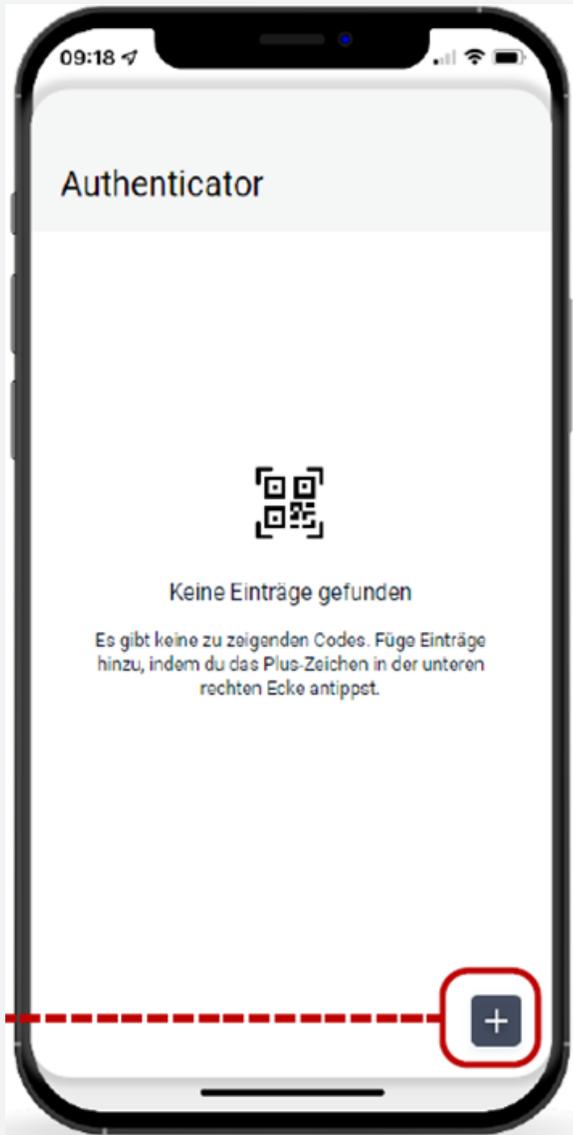


- **Kopieren** Sie den **Schlüssel**.
- Nutzen Sie dazu diesen Button.
- Scannen Sie alternativ den QR-Code, wenn Sie die Einrichtung am **Computer** vornehmen.
- Im nächsten Schritt wird der Schlüssel in der Authenticator-App eingepflegt.

# EINRICHTUNG TOTP (SCHRITT 3/7)

Sie befinden sich in der **Authenticator-App**

- Öffnen Sie die heruntergeladene Authenticator-App
- Klicken Sie auf das „Plus“-Zeichen (+)



- Klicken Sie anschließend auf **„Manuell eingeben“**

# EINRICHTUNG TOTP (SCHRITT 4/7)

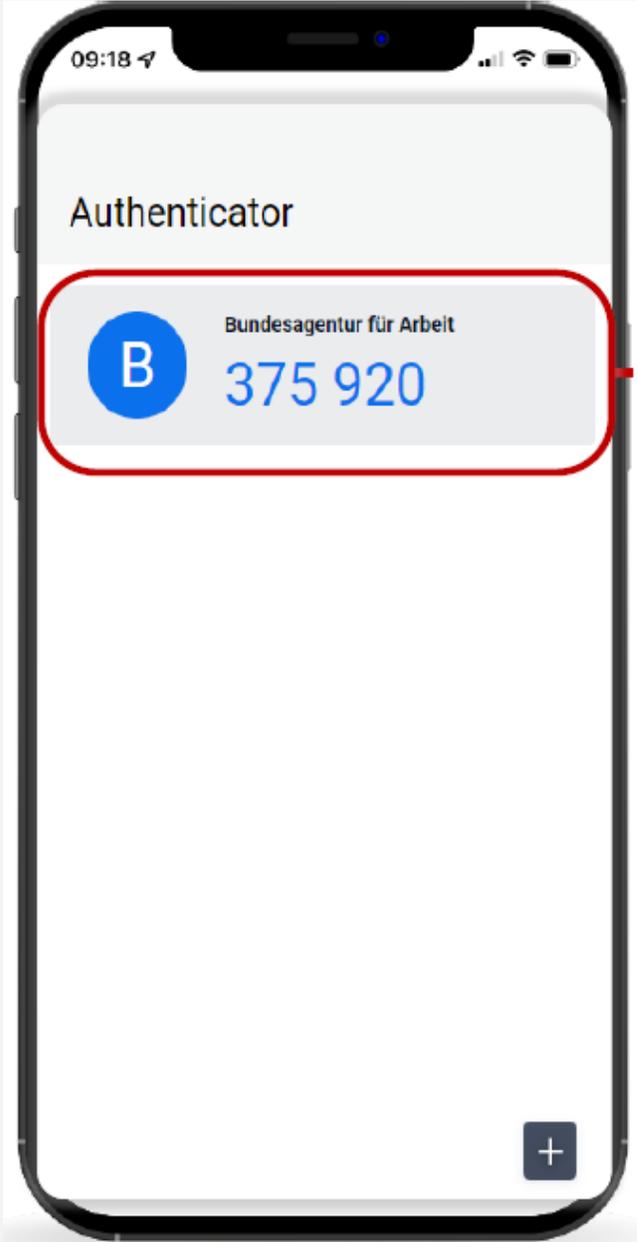
Sie befinden sich in  
der **Authenticator-  
App**



- Geben Sie nun im Feld „**Kontoname**“ einen selbstgewählten Namen an (z.B. Agentur für Arbeit, etc.)
- Geben Sie im Feld „Schlüssel“ den bereits **kopierten Schlüssel** aus Schritt 2 ein.
- Klicken Sie anschließend auf „**Speichern**“.

# EINRICHTUNG TOTP (SCHRITT 5/7)

Sie befinden sich in  
der **Authenticator-  
App**



- Der 6-stellige Code ist zu sehen.
- Sie können ihn nun **kopieren**.
- In der Authenticator-App ist der Einrichtungsprozess abgeschlossen. Die Codes werden nun alle **30 Sekunden** neu generiert.
- Bei zukünftigen Anmeldungen in Ihrem „Agentur für Arbeit-Konto“ müssen Sie jedes Mal einen aktuellen Code generieren lassen.

# EINRICHTUNG TOTP (SCHRITT 6/7)

09:18

## Zweiten Faktor einrichten

Mit einem ständig neu erzeugten Code aus einer Authenticator- oder Passwort-Manager-App schützen Sie Ihr Konto, z.B. wenn Ihr Passwort gestohlen wird.

Bitte alle mit \* markierten Felder ausfüllen

### 1. Schritt: Schlüssel in App hinzufügen

Information zur Einrichtung/Nutzung einer Authenticator-/Passwort-Manager-App für einen zweiten Faktor (TOTP) finden Sie [hier](#).

Kontoname  
arbeitsagentur.de

Schlüssel  
OJ2E KQ3B G5KU GUDY KFZW YSCK GZJV OY



### 2. Schritt: Erzeugten Code eingeben

Geben Sie den von Ihrer Authenticator-/Passwort-Manager-App aktuell erzeugten Code ein. Der Code erneuert sich alle 30 Sekunden.

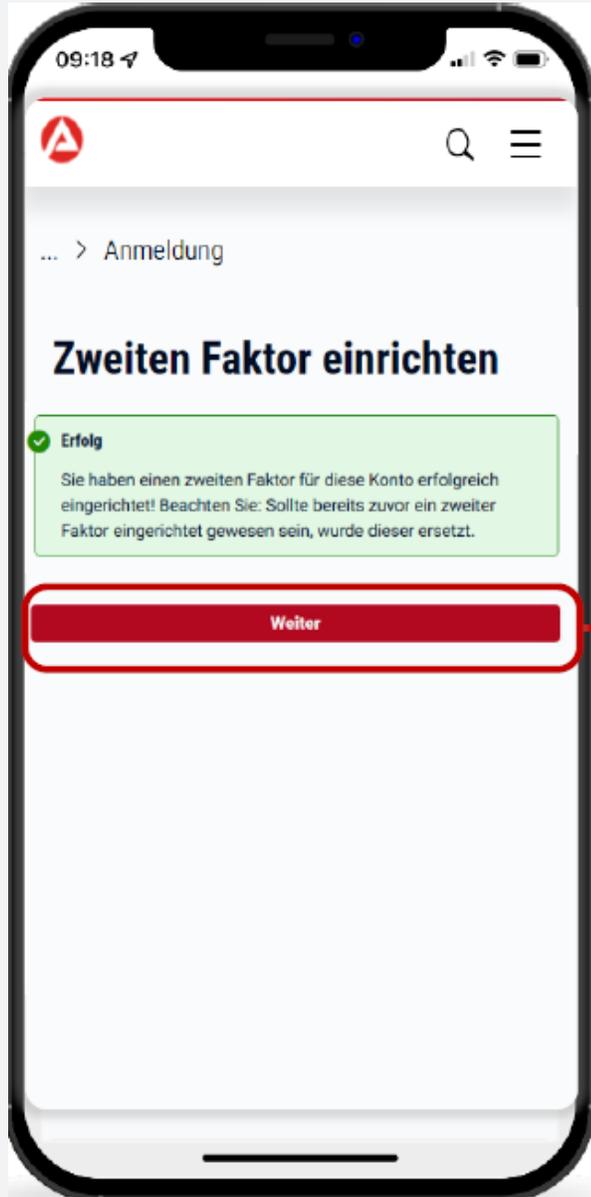
6-stelliger Code (TOTP) \*

Abbrechen

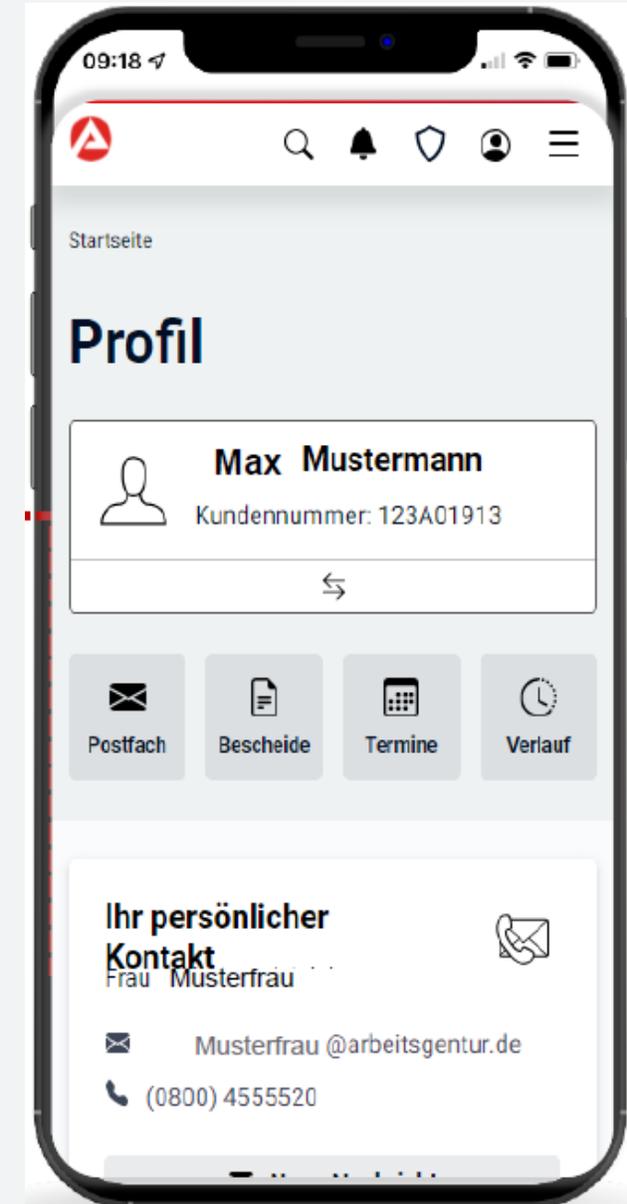
Bestätigen

- Geben Sie den **kopierten Code aus der Authenticator-App** ein.
- Klicken Sie anschließend auf **„Bestätigen“**.

# EINRICHTUNG TOTP (SCHRITT 7/7)



- Die Einrichtung war erfolgreich.
- Klicken Sie auf „**Weiter**“.
- Nun haben Sie das TOTP-Verfahren abschließend eingerichtet und gelangen zu Ihrem Online-Profil der Bundesagentur für Arbeit.



# EINRICHTUNG TOTP - HÄUFIGE FEHLER

- Die App ist nicht mehr auf dem Smartphone installiert oder man hat ein neues Handy.
- Für die ursprüngliche Einrichtung wurde eine andere App verwendet, sodass die PIN der neuen App nicht akzeptiert wird.
- Man hat das verknüpfte Konto „arbeitsagentur.de“ gelöscht.

**Lösung:** Es müssen neue Einmalzugangsdaten zugesendet werden. Rufen Sie dazu die Hotline unter 0800 4 555500 an.

- Die PIN ist ungültig.

**Lösung:** Da die PIN zeitbasiert ist (in der Regel 30-60 Sekunden gültig), muss stets der aktuell angezeigte Code eingegeben werden. Zeitzone und Uhrzeit der genutzten Geräte sollten synchron sein. Alle sechs Ziffern ohne Leerzeichen müssen eingegeben werden.

# ANMELDUNG MIT TOTP

... > Anmeldung

## Anmeldung

Melden Sie sich bitte mit Ihren Zugangsdaten an.

 Mit Passkey anmelden

oder

Benutzername / E-Mail-Adresse

Passwort

 Zurück

Anmelden

- Bei der Anmeldung mit TOTP geben Sie hier Ihre **E-Mail-Adresse** und Ihr **selbstgewähltes Passwort** ein.
- Im nächsten Schritt wird ein **6-stelliger Code** erfragt.
- Wechseln Sie dazu in Ihre **Authenticator-App**, und kopieren den dort angezeigten Code.
- Wechseln Sie anschließend wieder zu den eServices und geben Sie den Code ein. Anschließend sind Sie angemeldet.

# EINGABE FREISCHALTCODE

- Wenn Sie Ihr Online-Profil nach erfolgreicher Einrichtung der Mehrfaktor-Authentifizierung öffnen, müssen Sie dieses noch freischalten.
- Nutzen Sie dazu den **Freischaltcode**, welchen Sie von uns in Papierform ausgehändigt bekommen haben.
- Klicken Sie nun auf „**Konto freischalten**“.
- **Achtung**: Sollten Sie ein solches Schreiben nicht besitzen, kontaktieren Sie das Service-Center unter 0800 4 555500.

# EINGABE FREISCHALTCODE

## Freischaltcode für Online-Angebote der Bundesagentur für Arbeit

Guten Tag,

mit dem Freischaltcode legen Sie ein Profil in Ihrem Konto an. Mit einem Profil können Sie profilbezogene Online-Angebote der Bundesagentur für Arbeit nutzen. Gehen Sie dazu wie folgt vor:

1. Scannen Sie den nachfolgenden QR-Code mit Ihrem Smartphone oder öffnen Sie den Link <https://www.arbeitsagentur.de/link/freischaltcode>



Freischaltcode

2. Melden Sie sich an Ihrem bestehenden Konto an oder registrieren Sie ein neues Konto, falls Sie noch kein Konto besitzen.
3. Falls der Code nicht vorbelegt ist, geben Sie den oben stehenden Freischaltcode ein.
4. Bestätigen Sie die Eingabe. Beachten Sie eine mögliche Fehleranzeige!
5. Ihr Profil wird automatisch angelegt und für Sie ausgewählt.

Beachten Sie: Sie können über das **Menü Profil -> Profil wechseln** das Profil wählen. Dort können Sie auch weitere Profile anlegen. Das Anlegen von mehreren Personenprofilen der Agentur für Arbeit / Jobcenter im selben Konto ist nicht möglich. **Jeder Personenkunde benötigt sein eigenes Konto.**

Der Freischaltcode ist gültig bis zum:

tt.mm.jjjj

Er ist ausschließlich für Sie bestimmt und darf nicht an andere Personen weitergegeben werden.

Mit freundlichen Grüßen

Ihre Bundesagentur für Arbeit

Geben Sie Ihren individuellen Freischaltcode in ihrem Online-Profil ein. Alternativ können Sie auch den QR-Code scannen.

**Achtung:** Wenn der Freischaltcode nicht mehr gültig ist, müssen Sie einen neuen über das Service-Center anfordern.

**Haben Sie technische Fragen oder Schwierigkeiten mit Ihrem Endgerät?**

Rufen Sie unsere Hotline an unter 0800 4 555500 oder 0800 4555501.



bringt weiter.