



Damit Deine Teilnahme am Messetag ein voller Erfolg wird, geben wir Dir Tipps zur Vorbereitung:

1. [Wie wird das Duale Studium im Unternehmen angeboten?](#)
2. [Wie verfährt das Unternehmen im Bewerbungsprozess?](#)
3. [Was will das Unternehmen über mich wissen?](#)
4. [Wie kann ich meine Bewerbung gut vorbereiten?](#)

Du hast **noch Fragen zur Messe**? Oder Du wünschst vorab einen **Beratungstermin**?

Dann schreib uns eine E-Mail (mit dem Stichwort „Messe Duales Studium“ / „Beratungswunsch“) an:

koeln.berufsberatung@arbeitsagentur.de

Wir freuen uns auf Dich!

Dein Team für Berufs- und Studienberatung



1. Wie wird das Duale Studium im Unternehmen angeboten?

- Wie ist Ihr Duales Studium konzipiert?
 - Praxisintegriert oder ausbildungsintegriert?
- Wie ist die inhaltliche Ausrichtung des Dualen Studiums?
 - Gibt es Schwerpunkte?
 - Besteht die Möglichkeit, zwischen verschiedenen Schwerpunkten zu wählen?
- An welchen Orten wird das Duale Studium durchgeführt?
- Falls das Studium nicht vor Ort stattfindet: Gibt es Unterbringungsmöglichkeiten (z.B. ein Wohnheim), beteiligt sich das Unternehmen an den Miet- und Fahrtkosten?
- Wie lange dauert das Duale Studium?
- Wie sieht die Finanzierung aus?
 - Erhalte ich eine Vergütung?
 - Entstehen Studiengebühren und falls ja, beteiligt sich das Unternehmen daran?
 - Werden die Unternehmensbeiträge als Zuschuss oder als Darlehen gewährt?
- Wie sind die Chancen auf Übernahme nach dem Dualen Studium durch das Unternehmen?
- In welchen Arbeitsgebieten im Unternehmen könnte ich anschließend tätig werden?
- Besteht die Möglichkeit, einen Teil des Dualen Studiums im Ausland zu absolvieren?
- Bietet das Unternehmen einen Master-Studiengang an oder unterstützt es die Teilnahme an einem Master-Studiengang?



2. Wie verfährt das Unternehmen im Bewerbungsprozess?

- Wann ist der Bewerbungsschluss für das kommende Jahr?
- Welche Elemente umfasst das Bewerbungsverfahren
 - Zum Beispiel Test im Unternehmen, Test an der beteiligten Hochschule, Telefoninterview, persönliches Auswahlgespräch, Assessment-Center?
- Wie viele Duale Studienplätze werden im Unternehmen angeboten und wie viele Bewerber*innen melden sich ungefähr?
- Darf ich mich in meiner schriftlichen Bewerbung auf das geführte persönliche Gespräch beziehen? (Tipp: Namen und E-Mail von Ansprechpartner*innen notieren)



3. Was will das Unternehmen über mich wissen?

- Wie bin ich auf das Unternehmen aufmerksam geworden?
- Habe ich mich schon über das Duale Studium informiert (z.B. Website des Unternehmens)?
- Was spricht mich an diesem Unternehmen und dem Studiengang an?
- Habe ich persönliche Kontakte zum Unternehmen?
- Kenne ich jemanden, der dieses Duale Studium bereits gemacht hat?
- Welche Kompetenzen und Erfahrungen bringe ich mit (z.B. Schulnoten, Fremdsprachenkenntnisse, Führerschein, Jobs, Praktika, außerschulisches Engagement)?
- Welche persönlichen Talente (Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke, Belastbarkeit, Engagement, Verbindlichkeit usw.) bringe ich mit, und wie stelle ich mich am besten dar?
- Wie flexibel bin ich? Bin ich bundesweit mobil (etwa wegen des anschließenden Einsatzes im Unternehmen)?

4. Wie kann ich meine Bewerbung gut vorbereiten?

- **Gründlich über Unternehmen und Inhalte des Dualen Studiums informieren!**
- **Ansprechende Bewerbungsunterlagen erstellen!** (Tipps: Anschreiben persönlich und nachvollziehbar gestalten, auf Floskeln verzichten, gut strukturieren sowie ein einheitliches Layout und Design verwenden)
- **Gut auf Assessment-Center und Vorstellungsgespräche vorbereiten!** (Tipp: Fachliteratur und Übungsliteratur nutzen)

Jede Menge **Tipps** hierzu findest bei der [Bundesagentur für Arbeit](#) unter [meinBERUF](#):

- [Bewerbung](#) und
- [Duales Studium: So läuft der Bewerbungsprozess ab](#)

meinBERUF

Startseite > meinBERUF > Bewerbung

Duales Studium: So läuft der Bewerbungsprozess

Bewerbungsunterlagen: Das gehört rein

Was muss alles in deine Bewerbung? Verschaffe dir einen Überblick über die wichtigsten Unterlagen.

→

Den perfekten Lebenslauf erstellen

Der Lebenslauf zeigt auf einen Blick, wer du bist und was du kannst. Mit ein paar einfachen Tipps wird er übersichtlich und überzeugend.

→

Das perfekte Anschreiben erstellen

Zeig, warum genau du zur Stelle in einem Unternehmen passt – mit einem Anschreiben, das klar, persönlich und verständlich formuliert ist.

→