

Büro Führungskräfte zu Internationalen Organisationen (BFIO)

Junior Professional Officer (JPO)

Programm Beigeordnete Sachverständige

Bitte verwenden Sie den Original-Adobe-Reader, um eine optimale Darstellung dieses PDF-Formulars zu gewährleisten!

1. Angaben zur Person:

Vorname: _____

Telefon: _____

Nachname: _____

E-Mail: _____

Straße: _____

Wohnort: _____

Staatsangehörigkeit(en): _____

Geburtsdatum: _____

permanent residency US: ja nein

Geschlecht: männlich weiblich

Geburtsort: _____

2. Bezeichnung der Position gemäß Stellenausschreibung (Organisation, Position, Ort), für die Sie sich bewerben:

1. Priorität: _____

2. Priorität: _____

3. Bitte legen Sie dar, warum Sie sich für das JPO-Programm und speziell für diese Position interessieren:

4. Bitte beschreiben Sie Ihre mittel- und langfristigen beruflichen Zielvorstellungen:

5. Bitte geben Sie zwei Referenzpersonen an (bei „Art“ bitte fachlich und/oder persönlich vermerken):

1. Referenz:

Name: _____

Funktion: _____

Art: fachlich persönlich

Sprache: _____

E-Mail: _____

Telefon: _____

2. Referenz:

Name: _____

Funktion: _____

Art: fachlich persönlich

Sprache: _____

E-Mail: _____

Telefon: _____

Vorname:

Nachname:

Geburtsdatum:

6. Schulbildung (nur höhere Schule):

Jahr (von/bis)

Schule/Ort

Abschluss/Gesamtnote

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

7. Hochschulstudium inkl. Auslandsstudiensemester und beginnend mit dem letzten/aktuellen Abschluss:

Name der Universität:	Ort, Land:	von/bis (Tag-Monat-Jahr)
_____	_____	_____
Genauere Bezeichnung des Studiengangs:	Studienabschluss:	Gesamtnote:
_____	_____	_____
Studienschwerpunkte:	Thema der Abschlussarbeit(en)/Dissertation	
_____	_____	

Name der Universität:	Ort, Land:	von/bis (Tag-Monat-Jahr)
_____	_____	_____
Genauere Bezeichnung des Studiengangs:	Studienabschluss:	Gesamtnote:
_____	_____	_____
Studienschwerpunkte:	Thema der Abschlussarbeit(en)/Dissertation	
_____	_____	

Name der Universität:	Ort, Land:	von/bis (Tag-Monat-Jahr)
_____	_____	_____
Genauere Bezeichnung des Studiengangs:	Studienabschluss:	Gesamtnote:
_____	_____	_____
Studienschwerpunkte:	Thema der Abschlussarbeit(en)/Dissertation	
_____	_____	

Name der Universität:	Ort, Land:	von/bis (Tag-Monat-Jahr)
_____	_____	_____
Genauere Bezeichnung des Studiengangs:	Studienabschluss:	Gesamtnote:
_____	_____	_____
Studienschwerpunkte:	Thema der Abschlussarbeit(en)/Dissertation	
_____	_____	

8. Aus- und Fortbildung außerhalb des Studiums, sofern für die Bewerbung relevant:

Monat/Jahr (von/bis)

Institution/Ort

Art der Aus- und Fortbildung:

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

9. Praktika vor Abschluss des Studiums (bitte benennen Sie auch den Stipendiengeber, falls zutreffend):

Monat/Jahr (von/bis)

Institution/Unternehmen/Ort

Tätigkeit:

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Vorname:

Nachname:

Geburtsdatum:

10. Berufliche Tätigkeiten nach (erstem) Studienabschluss inkl. Praktika:

Unternehmen/Organisation/Institution:	Ort, Land:	von/bis (Tag-Monat-Jahr)
Position/Bezeichnung:	Art der Tätigkeit und Aufgaben	
<input type="checkbox"/> Vollzeit <input type="checkbox"/> Teilzeit	<input type="checkbox"/> bezahlt <input type="checkbox"/> unbezahlt	Wochenstunden: _____

Unternehmen/Organisation/Institution:	Ort, Land:	von/bis (Tag-Monat-Jahr)
Position/Bezeichnung:	Art der Tätigkeit und Aufgaben	
<input type="checkbox"/> Vollzeit <input type="checkbox"/> Teilzeit	<input type="checkbox"/> bezahlt <input type="checkbox"/> unbezahlt	Wochenstunden: _____

Unternehmen/Organisation/Institution:	Ort, Land:	von/bis (Tag-Monat-Jahr)
Position/Bezeichnung:	Art der Tätigkeit und Aufgaben	
<input type="checkbox"/> Vollzeit <input type="checkbox"/> Teilzeit	<input type="checkbox"/> bezahlt <input type="checkbox"/> unbezahlt	Wochenstunden: _____

Unternehmen/Organisation/Institution:	Ort, Land:	von/bis (Tag-Monat-Jahr)
Position/Bezeichnung:	Art der Tätigkeit und Aufgaben	
<input type="checkbox"/> Vollzeit <input type="checkbox"/> Teilzeit	<input type="checkbox"/> bezahlt <input type="checkbox"/> unbezahlt	Wochenstunden: _____

Unternehmen/Organisation/Institution:	Ort, Land:	von/bis (Tag-Monat-Jahr)
Position/Bezeichnung:	Art der Tätigkeit und Aufgaben	
<input type="checkbox"/> Vollzeit <input type="checkbox"/> Teilzeit	<input type="checkbox"/> bezahlt <input type="checkbox"/> unbezahlt	Wochenstunden: _____

Unternehmen/Organisation/Institution:	Ort, Land:	von/bis (Tag-Monat-Jahr)
Position/Bezeichnung:	Art der Tätigkeit und Aufgaben	
<input type="checkbox"/> Vollzeit <input type="checkbox"/> Teilzeit	<input type="checkbox"/> bezahlt <input type="checkbox"/> unbezahlt	Wochenstunden: _____

Vorname:

Nachname:

Geburtsdatum:

11. Fremdsprachen:

- A1 – Anfänger
- A2 – Grundlegende Kenntnisse
- B1 – Fortgeschrittene Sprachverwendung
- B2 – Selbständige Sprachverwendung
- C1 – Fachkundige Sprachkenntnisse
- C2 – Annähernd muttersprachliche Kenntnisse bzw. Muttersprache

Sprache:	Kenntnisstand (A1-C2)	Auslandserfahrung/Sprachzertifikate
1. _____	_____	_____
2. _____	_____	_____
3. _____	_____	_____
4. _____	_____	_____
5. _____	_____	_____

12. EDV-Kenntnisse:

13. Wissenschaftliche Arbeiten und Veröffentlichungen:

14. Sonstige Aktivitäten (z.B. Sprecher- oder Leitungsaufgaben im Studium, Ehrenamt etc.):

15. Gesundheitliche Einschränkungen:

Tropentauglichkeit:

- ja
- nein
- unbekannt

16. Kündigungsfrist

17. Ergänzende Angaben

Vorname:

Nachname:

Geburtsdatum:

18. Wie wurden Sie auf das JPO-Programm aufmerksam?

19. Haben Sie sich bereits früher für das JPO-Programm beworben?

Falls ja:

Organisation:

Position/Stellenbeschreibung:

Jahr:

Falls ja, haben Sie an einem JPO-Vorauswahlverfahren teilgenommen? Für welche(s)?

Position/Stellenbeschreibung:

Jahr:

Falls ja, wurden Sie der Organisation als Kandidat vorgeschlagen? Für welche?

Position/Stellenbeschreibung:

Jahr:

20. Haben Sie bereits an einem Nachwuchsprogramm internationaler Organisationen teilgenommen, bzw. sich dafür beworben? Falls Ja, für welche Tätigkeitsgruppe und in welchem Stadium befindet sich Ihre Bewerbung?

Mit der Übermittlung des Bewerbungsbogens an das Büro Führungskräfte zu Internationalen Organisationen (BFIO) in der Zentralen Auslands- und Fachvermittlung (ZAV)

- versichere ich die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben,
- bestätige ich, dass ich die Hinweise zur Bewerbung einschließlich der Ausführungen zur Erfassung und
- Weitergabe meiner Daten und zum Auswahlverfahren zur Kenntnis genommen habe,
- erkläre ich mich mit der Weiterleitung meiner Bewerbung an die an der Auswahl beteiligten deutschen
- Stellen, mit der Speicherung meiner Daten sowie dem Einbehalt meiner Bewerbung einverstanden,
- stimme ich zu, dass das BFIO bei den von mir genannten Referenzpersonen Auskünfte einholen kann.

Durch die elektronische Übermittlung der Bewerbung entfällt Ihre Unterschrift.

Bitte tragen Sie hier das Absendedatum ein: _____